



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 34]

नई दिल्ली, शनिवार, अगस्त 22, 1970 (श्रावण 31, 1892)

No. 34]

NEW DELHI, SATURDAY, AUGUST 22, 1970 (SRAVANA 31, 1892)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

भाग III—खण्ड 1

(PART III—SECTION 1)

उच्च न्यायालयों, नियंत्रक और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार के संलग्न और अधीन कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

(Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India)

संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली-11, दिनांक 7 अगस्त 1970

सं० ए० 32013/3/70—प्रशास० I—संघ लोक सेवा आयोग में केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा संवर्ग के स्थायी ग्रेड II अधिकारी श्री एम० सी० खुराना को, राष्ट्रपति द्वारा, अवकाश पर गए केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा के ग्रेड I अधिकारी श्री एन० के० सोनी के स्थान पर 18-7-1970 से 5-9-1970 तक की अवधि के लिये उक्त सेवा संवर्ग के ग्रेड I में पूर्णतः तदर्थ आधार पर स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिये नियुक्त किया जाता है।

सं० ए० 32013/1/70—प्रशासन—I—संघ लोक सेवा आयोग में केन्द्रीय सचिवालय सेवा संवर्ग के अनुभाग अधिकारी ग्रेड के स्थायी अधिकारी श्री एस० पी० शर्मा ने, जिन्हें इस कार्यालय की समसंख्यक अधिसूचना दिनांक 16 जुलाई, 1970, द्वारा उक्त सेवा के ग्रेड I में स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिये नियुक्त किया गया था 6 जुलाई, 1970, के अपराहन से संघ लोक सेवा आयोग में अवर सचिव के पद का कार्यभार छोड़ दिया।

M206GI/70

2. अपने प्रत्यावर्तन के पश्चात् श्री एस० पी० शर्मा ने 6 जुलाई 1970 के अपराहन से अनुभाग अधिकारी, संघ लोक सेवा आयोग के पद का कार्यभार संभाल लिया।

आर० के० जी० राव,
अवर सचिव,
(प्रशासन प्रभारी),
संघ लोक सेवा आयोग

केन्द्रीय सतर्कता आयोग

नई दिल्ली, दिनांक 30 जुलाई 1970

सं० 2/2/70-प्रशासन (I)—सर्वश्री के० एल० मलहोत्रा तथा सुरेन्द्र नाथ भल्ला, सहायकों, केन्द्रीय सतर्कता आयोग, जिनको आयोग के अधिसूचना संख्या 2/2/70-प्रशासन दिनांक 29-4-70 द्वारा आयोग में 13-4-70 से स्थानापन्न रूप से आयोग अधिकारी के पद पर नियुक्त किया था, 13-7-70 (पूर्वाहन) से सहायक के पदों पर प्रत्यावर्तित कर दिया।

सं० 2/2/70-प्रशासन (II)—केन्द्रीय सतर्कता आयुक्त एतत् द्वारा सर्वश्री के० एल० मलहोत्रा तथा सुरेन्द्र नाथ भल्ला,

सहायको केन्द्रीय सतर्कता आयोग को 14-7-70 (अपराह्न) से अगले आदेशो तक आयोग में स्थानापन्न रूप से अनुभाग अधिकारी के पदों पर नियुक्त करने हैं ।

बी० ठी दिधे

अवर गचिव

कृते केन्द्रीय सतर्कता आयुक्त

गृह मन्त्रालय

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली, दिनांक 4 अगस्त 1970

सं० पी० एफ०/सी०-46/70 पंशा-2—राष्ट्रपति अपने प्रसाद से, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो में श्री चदन लाल को पहली जुलाई 1970 के अपराह्न से अगले आदेश होने तक के लिये केन्द्रीय न्याय वैधविज्ञान प्रयोगशाला में अस्थाई रूप से कनिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी नियुक्त करते हैं ।

एफ० वी० अरुल,

निदेशक

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली-1 दिनांक 6 अगस्त 1970

सं० एम०-72/66-प्रशासन-5—निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो तथा पुलिस महानिरीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना, दिल्ली राज्य पुलिस से प्रतिनियुक्त श्री एम० एल० सचदेव को दिनांक 8-6-70 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश तक के लिये केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो की फाइल स्क्वाड-2 शाखा में पुलिस उपाधीक्षक नियुक्त करने हैं ।

बद्री नाथ

प्रशासनिक अधिकारी

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली, दिनांक अगस्त 1970

सं० पी० एफ०/एस०-89/65-प्रशासन-5—अपनी पुनियुक्ति की अवधि समाप्त हो जाने पर, श्री मोहन लाल आनन्द, पुलिस उप-अधीक्षक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, जम्मू शाखा, ने 28-6-70 (अपराह्न) को अपना पद-भार त्याग दिया ।

बद्री नाथ

कृते निदेशक, के० अ० ब्यू०

तथा पुलिस महानिरीक्षक,

विशेष पुलिस स्थापना

नई दिल्ली, दिनांक 7 अगस्त 1970

सं० ए०/61/67-प्रशासन-5—निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो एवं पुलिस महानिरीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना, एतद्वारा तमिल नाडु राज्य पुलिस में प्रतिनियुक्ति श्री ए० एम० सचिदानन्दम् को दिनांक 3-7-70 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश तक के लिये आर्थिक अपराध स्कंध की मद्रास शाखा में पुलिस उप-अधीक्षक नियुक्त करते हैं ।

बद्री नाथ

प्रशासन अधिकारी

कृते निदेशक,

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

केन्द्रीय रिजर्व पुलिस महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 10 अगस्त 1970

सं० पी०-7-2/70-ईस्ट०—राष्ट्रपति निम्नलिखित अधिकारियों को उनके नामों के सामने दी गई तिथियों से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस में सहायक कमान्डेंट के पद पर स्थायी रूप से नियुक्त करते हैं ।

क्र० सं० अधिकारी का नाम	सहायक कमान्डेंट की स्थायी नियुक्ति की तिथि	
1	2	3
1 श्री एस० एन माथुर		1 अगस्त, 1970 ।
2 श्री बी० जी० नायर		24 जुलाई, 1970 ।

इम्दाद अली

महा निदेशक

केन्द्रीय रिजर्व पुलिस

नई दिल्ली, दिनांक 1970

सं० ओ०-2-715/69-ईस्ट०—डा० एम० मजी ने स्थानान्तरण के फलस्वरूप 12 जून, 1970 के अपराह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की 35 वी बाहनी (बटालियन) में जूनियर मैजिकल आफिसर का कार्यभार छोड़ा और 20 जून, 1970 को पूर्वाह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस के 40 वी बाहनी (बटालियन) में जूनियर मैजिकल आफिसर (जी० डी० ओ० ग्रेड-II) का कार्यभार ग्रहण किया ।

ह० अपठनीय

सहायक प्रशासन

कृते महानिदेशक

केन्द्रीय रिजर्व पुलिस ।

महानिरीक्षक, केन्द्रीय रिजर्व पुलिस का कार्यालय

कलकत्ता-40, दिनांक जुलाई 1970

सं० T.IX-18/70—श्री बी० एस० कलूर के स्थानान्तरण के फलस्वरूप तिथि 29-6-70 (अपराह्न) से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 51 अजमेर में डिप्टी सुपरिटेण्डेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार छोड़ा और तिथि 14-7-70 के अपराह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 8 डिमापुर में डिप्टी सुपरिटेण्डेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार संभाला ।

सं० T.IX-18/70—श्री गणेश राम के स्थानान्तरण के फलस्वरूप तिथि 27-6-70 अपराह्न के केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की सुप सेंटर सं० 2 अजमेर में डिप्टी सुपरिटेण्डेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार छोड़ा और तिथि 11-7-70 अपराह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 38 अगरताला में डिप्टी सुपरिटेण्डेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार संभाला ।

सं० T.IX-18/70—श्री एस० सि० आरोरा के स्थानान्तरण के फलस्वरूप तिथि 23-6-70 के अपराह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 14 में डिप्टी सुपरिटेण्डेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार छोड़ा और तिथि 7-7-70 अपराह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 22 भारफत 56 ए० पि० औ० में डिप्टी सुपरिटेण्डेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार संभाला।

भगवान सिंह
महानिरीक्षक एस-2
केन्द्रीय रिजर्व पुलिस

देहराबाद-34, दिनांक 19 जुलाई 1970

सं० ओ० टू०-274/67—श्री एम० एस० यादव ने स्थानान्तरण के फलस्वरूप तिथि 6-5-70 के पूर्वान्त से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 6वीं में डिप्टी सुपरिटेण्डेंट पुलिस के पद का कार्यभार छोड़ा और तिथि 18-5-70 के पूर्वान्त से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन 12वीं में डिप्टी सुपरिटेण्डेंट पुलिस के पद का कार्यभार संभाला।

दिनांक 30 जुलाई 1970

सं० ओ० टू०-27/69—श्री सी० पी० सिंह ने स्थानान्तरण के फलस्वरूप तिथि 11-6-70 के पूर्वान्त से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 44 में सहायक कमान्डेंट पुलिस के पद का कार्यभार छोड़ा और तिथि 18-6-70 के अपराह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन 11 में सहायक कमान्डेंट पुलिस के पद का कार्यभार संभाला।

सं० ओ० टू०-129/68—श्री सी० पाल सिंह ने स्थानान्तरण के फलस्वरूप तिथि 10-7-70 के अपराह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 30वीं में सहायक कमान्डेंट पुलिस के पद का कार्यभार छोड़ा और तिथि 12-7-70 के पूर्वान्त से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन 28वीं में सहायक कमान्डेंट पुलिस के पद का कार्यभार संभाला।

एन० रामा आयर
महा निरीक्षक
केन्द्रीय रिजर्व पुलिस

गृह मंत्रालय

राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी

मसूरी, दिनांक 31 जुलाई 1970

सं० 2/28/70—स्थाप०—निदेशक ने प्रसादपूर्वक डा० एम० एन० चौबे, हिन्दी प्रशिक्षक को हिन्दी सहायक प्रोफेसर के पद पर 590-30-830-35-900 के वेतन-मान में राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी में पूर्णतया अस्थाई एवं तदर्थ आधार पर 31-7-70 के पूर्वान्त से दूसरे आदेशों के मिलने तक, नियुक्त किया है।

एस० एस० धनोआ,
उप-निदेशक, (वरिष्ठ)

भारतीय लेखा परीक्षा एवं लेखा विभाग

भारत के नियंत्रक तथा महालेखा-परीक्षक का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 1970

सं० 4006-जी० ई-1/123-70—भारत के नियंत्रक महालेखा-परीक्षक ने भारतीय लेखा परीक्षा तथा लेखा सेवा के निम्नलिखित अधिकारियों को, उनके नामों के सामने दी हुई तिथियों में भारतीय लेखा परीक्षा तथा लेखा सेवा के अवर प्रशासन वर्ग में, सहर्ष स्थाई रूप से नियुक्त किया है :—

सर्वश्री

1. एम० एल० चोपड़ा	1-8-69
2. सी० जे० मलकानी	1-8-69
3. आर० एन० श्रीवास्तव	1-8-69
4. के० एस० भटनागर	2-10-69
5. एच० एम० एम० भटनागर	16-1-70

सं० 4007-जी० ई०-1/एम०-102/पी० एफ० II—भारत के नियंत्रक-महालेखा परीक्षक ने श्री बी० एन० सुधा को जो कि भारतीय लेखा परीक्षा तथा लेखा सेवा के समयमान के एक स्थाई अधिकारी हैं, को सहर्ष भारतीय लेखापरीक्षा तथा लेखासेवा के अवर प्रशासन वर्ग में 23 जून 1970 पूर्वान्त से, अगामी आदेश जारी होने तक, स्थानापन्न रूप से पदोन्नति दी है;

उसी तिथि से ही उनकी नियुक्ति प्रवर उप निदेशक लेखापरीक्षा रक्षा सेवाएं (वायुसेना) देहरादून, के पद पर कर दी गई है।

सं० 4008-जी० ई०-1/एम०-3/पी० एफ०-IV—22 मई 1970 से 18 जून 1970 तक के 28 दिन के अर्जित अवकाश (21 मई 1970 की छुट्टी को संलग्न करने की अन्तर्निहित सहित) से लौटने पर श्री ए० के० मुखर्जी ने 19 जून 1970 (पूर्वान्त) से भारत के उप नियंत्रक महालेखापरीक्षक के पद को पुनर्ग्रहण किया है।

सं० 4009-जी० ई० 1-123-70—इस कार्यालय की अधिसूचना सं० 4602 जी० ई० 1-286-68 दिनांक 19 जुलाई 1969 (जो कि भारत के राजपत्र दिनांक 2 अगस्त 1969-भाग 3, खण्ड एक में प्रकाशित हुई थी) तथा सं० 5912 जी० ई० 1-286-68 दिनांक 5 अक्टूबर, 1969 (जो कि भारत के राजपत्र दिनांक 1 नवम्बर, 1969-भाग 3, खण्ड 1 में प्रकाशित हुई) के आंशिक सुधार में भारत के नियंत्रक महालेखापरीक्षक ने भारतीय लेखापरीक्षा तथा लेखा सेवा के निम्नलिखित अधिकारियों को उनके नामों के सामने लिखी हुई तिथियों में भारतीय लेखापरीक्षा तथा लेखा सेवा के अवर प्रशासन वर्ग में सहर्ष स्थाई रूप से नियुक्त किया है :

सर्वश्री

1. पी० के० गणपथि	1-8-68
2. टी० सी० कृष्णन	27-8-68
3. एस० एल० ब्रह्मचारी	14-9-68

4. आर० सी० सूरी	3-11-68
5. ए० के० श्रीवास्तव	15-11-68
6. आर० सी० घेई	11-2-69

सं० 4064-जी० ई०-एक-एस०-104-पी०-एफ०-II—भारत के नियंत्रक तथा महालेखापरीक्षक ने श्री बी० एन० सिरिवास्तव को जो कि भारतीय लेखा सेवा के सेवाभान के एक स्थाई अधिकारी हैं सहर्ष भारतीय लेखा परीक्षा तथा लेखा सेवा के अवर प्रशासन वर्ग में 19 मई 1970 (पूर्वाह्न) में आगामी आदेश जारी होने तक, पदोन्नति दी है।

उसी तिथि से ही उन्हें उसी कार्यालय में सहायक नियंत्रक तथा महालेखाकार परीक्षक (बजट) के पद पर जो कि अवर प्रशासन वर्ग में है नियुक्त किया गया है।

सं० 4096-जी० ई०-एक-228-70—भारत के नियंत्रक महा-लेखापरीक्षक ने भारतीय लेखापरीक्षा तथा लेखा सेवा के निम्न-लिखित अधिकारियों को, (उनके नामों के सामने लिखे पदों पर रहते हुए, तथा उनके नामों के सामने लिखी हुई तिथियों से आगामी आदेश जारी होने तक) अतिरिक्त उप-नियंत्रक महालेखापरीक्षक के वर्ग में स्थानापन्न रूप से सहर्ष नियुक्त किया है :

सर्वश्री

1. एस० एस० शिरालकर अतिरिक्त सचिव, वित्त मंत्रालय (बैंकिंग विभाग), नई दिल्ली	1-2-70
2. ओ० के० घोष निदेशक (वित्त) भारतीय रसायनिक खाद कारपोरेशन, नई दिल्ली	1-2-70
3. पी० के० राव वित्त निदेशक, इंडियन आयल कारपोरेशन लि०, नई दिल्ली	1-2-70

सं० 4165-जी० ई०-एक-आर०-13-पी०-एफ०-III—भारत के नियंत्रक महा लेखापरीक्षक ने सहर्ष श्री के० एस० रंगामूर्ती को अस्थाई रूप में 11 मई 1970 (अपराह्न) से आगामी आदेश जारी होने तक (बिना उनके प्रवर्ग के दावों पर प्रतिकूल प्रभाव डालें) भारतीय लेखा परीक्षा तथा लेखा सेवा के महालेखाकारों के वर्ग में पदोन्नति दी है।

उसी दिन से उन्होंने महालेखाकार आंध्रा प्रदेश के पद को, उसी कार्यालय में अपने अपर महालेखाकार के पद के अतिरिक्त, सभाला।

सं० 4248-जी० ई०-एक-एस०-25-पी०-एफ०-III—भारतीय लेखापरीक्षा तथा लेखा विभाग ने वापसी पर भारत के नियंत्रक महालेखापरीक्षक ने सहर्ष श्री एन० जी० सेन की 1 जुलाई 1970 से भारतीय लेखापरीक्षा तथा लेखा सेवा के महालेखाकारों के वर्ग में स्थानापन्न रूप से पदोन्नति कर दी है।

उसी तिथि से उनकी नियुक्ति महालेखाकार वाणिज्य, निर्माण एवं विविध नई दिल्ली के पद को पुनर्ग्रहण किया। उन्होंने श्री बी० गोरी शंकर निदेशक राजस्व लेखापरीक्षा, कार्यालय भारत के नियंत्रक महालेखापरीक्षक को अतिरिक्त कार्य भार से मुक्त किया।

सं० 4410-जी० ई०-एक-एस०-55-पी० एफ०-III—22 जून 1970 से 7 जुलाई 1970 तक के 16 दिन के अर्जित अवकाश (21 जून 1970 की छुट्टी सलग्न करने की अनुमति सहित) से लौटने पर श्री आर० के० ए० सुब्रह्मानयन ने 8 जुलाई 1970 (पूर्वाह्न) से महालेखाकार असम, मेघालय तथा नागालैंड, शिलांग के पद को पुनर्ग्रहण किया है।

उसी तिथि से उन्होंने श्री के० त्यागाराजन प्रवर उन महा-लेखाकार को अतिरिक्त कार्यभार से मुक्त किया।

सं० 4634-जी० ई०-1 आर०-19-पी०-एफ०-II—3 जुलाई 1970 से 18 जुलाई 1970 तक (19 जुलाई की छुट्टी सलग्न करने के अनुमति सहित) के 16 दिन के अर्जित अवकाश से वापसी पर श्री के० पी० रंगास्वामी ने महा लेखाकार केरल के पद को 20 जुलाई 1970 पूर्वाह्न से पुनर्ग्रहण किया है।

उन्होंने श्री एस० एम० बी० अनावी को अतिरिक्त कार्यभार से मुक्त किया।

सं० 4541-जी० ई०-1/एस०-45/पी० एफ०-IV—1 जुलाई 1970 (अपराह्न) को गदम्य लेखापरीक्षा बोर्ड एवं पवेन निदेशक वाणिज्य लेखापरीक्षा पूर्वी क्षेत्र कलकत्ता से बदली होने पर श्री पी० आर० शामसुन्दर ने 10 जुलाई 1970 (अपराह्न) को श्री हुसेन आगा, जोकि 11 जुलाई 1970 से 89 दिन के अवकाश पर गए हैं, के स्थान पर महालेखाकार मैसूर, बगलौर का पद भार सभाला।

सं० 4550-जी० ई०/के०-15/पी० एफ०—अपर उप-नियंत्रक तथा महालेखापरीक्षक के पद का मान 2500-125/2-2750 नियत होने पर भारतीय लेखापरीक्षा तथा लेखा सेवा में 1-2-70 में अपर उप-नियंत्रक तथा महालेखापरीक्षक के पृथक वर्ग का सृजन हुआ है।

भारत के नियंत्रक महालेखापरीक्षक ने सहर्ष निम्नलिखित स्थाई महालेखाकारों को (जोकि 1-2-70 को इन पदों को ग्रहण किये हुए थे) को 1-2-70 में आगामी आदेश जारी होने तक स्थानापन्न रूप से अपर उप-नियंत्रक तथा महालेखापरीक्षकों के रूप में पदोन्नति दी है :

1. श्री आर० के० खन्ना
2. श्री एच० बी० भट्ट
3. श्री आर० पी० रंगा
4. श्री एच० के० मैत्रा

सं० 4596-जी० ई०-1/175-69—भारत के नियंत्रक महालेखापरीक्षक ने लेखा परीक्षा तथा लेखा सेवा के निम्नलिखित

अधिकारियों को (उनके नामों के सामने लिखे हुए पदों पर रहने हुए) तथा उनके नामों के सामने लिखी हुई तिथियों से, आगामी आदेश जारी होने तक, महालेखाकारों के वर्ग में स्थानापन्न रूप से सहर्ष नियुक्त किया है —

सर्वश्री

- 1 एस० सौदाराराजन प्रबन्ध निदेशक, गार्डन रोच वर्कशॉप लिमिटेड कलकत्ता 8-6-70
- 2 एस० रामाचन्द्रन लेखा सदस्य, कैरल राज्य विद्युत् बोर्ड, त्रीवैड्रम 1-7-70

एच० बी० भड़,
उप-नियंत्रक तथा महालेखा-परीक्षक

कार्यालय मुख्य लेखा-परीक्षक, दक्षिण रेलवे

मद्रास-3, दिनांक 27 जुलाई 1970

स० ए० 64/सी०/XI—मुख्य लेखा-परीक्षक, दक्षिण रेलवे ने स्थानापन्न लेखा परीक्षा अधिकारी श्री बी० एम० श्रीनिवासन को 16 अप्रैल, 1970 से अपने कार्यालय के लेखा-परीक्षा अधिकारी के संवर्ग में मौलिक हैसियत में नियुक्ति देने की कृपा की है।

आर० एकाबरम
उप-मुख्य लेखा परीक्षक
दक्षिण रेलवे, मद्रास

महालेखाकार, बिहार का कार्यालय

राजी, दिनांक 24 जुलाई 1970

स० सिबदी I-आडो/पी०एफ० 341—महालेखाकार, बिहार ने दिनांक 27-1-1970 के अपने आदेश में श्री ए० एन० चटर्जी द्वारा आवेदित 1-3-1970 से 30-4-1970 तक 61 दिनों की निवृत्ति-पूर्व छुट्टी को मूल नियमावली के खंड 2 में परिशिष्ट 7 ए के रूप में समाविष्ट संशोधित छुट्टी नियमावली, 1933 के नियम 7 के अधीन लोक सेवा के हित में अस्वीकार किया है।

दिनांक 27 जुलाई 1970

स० सिबदी J-आडो बी० पी०-344—महालेखाकार, बिहार श्री भुवनेश्वरी प्रसाद, लेखा अधिकारी, बिहार द्वारा आवेदित 14-8-70 से 30-9-70 तक 48 दिनों की निवृत्ति-पूर्व-छुट्टी को मूल नियमावली के जिल्द 2 में परिशिष्ट 7-ए० के रूप में संलग्न संशोधित छुट्टी नियमावली 1933 के नियम 7 के अधीन लोक सेवा के हित में अस्वीकार करते हैं।

के० एन० खन्ना
वरिय उप-महालेखाकार (प्रशासन) बिहार

रक्षा लेखा विभाग

रक्षा लेखा महानियंत्रक का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 4 अगस्त 1970

स० 86016(6)/70-ए० एन० II—राष्ट्रपति भारतीय रक्षा लेखा सेवा के अधिकारी श्री के० एम० मेन्न को स्थानापन्न रूप में उक्त सेवा के प्रवर प्रशासनिक ग्रेड (1800-100-2000-125-2250) में 8-6-70 के पूर्वाह्न से आगामी आदेश तक नियुक्त करते हैं।

बी० एल० जैन
रक्षा लेखा अपर महानियंत्रक

नई दिल्ली-22, दिनांक 6 अगस्त 1970

स० 40011(2)/66/प्रशा०/ए०—रक्षा लेखा नियंत्रक (नौ सेना) बम्बई के कार्यालय के श्री के० एस० बेंकटारामन स्थायी लेखा अधिकारी को उदासीकृत पेशन नियमावली (परिशिष्ट 41)-सिविल सेवा विनियमावली भाग II के पैरा 2(2) के उपबन्धों के अनुसार 21-7-70 के पूर्वाह्न से स्वेच्छापूर्वक सेवा में निवृत्त होने की अनुमति दे दी जाने पर उसी तारीख से पेशन स्थापना को अन्तर्गत कर दिए जाएंगे।

स० 40011(2)/66/प्रशा०/ए०—रक्षा लेखा नियंत्रक (फैक्टरी) कलकत्ता के कार्यालय के श्री एच० पी० जोगलेकर स्थायी लेखा अधिकारी को सिविल सेवा विनियमावली की धारा 459 (I) जिल्द 1 के उपबन्धों के अनुसार 14-2-71 के पूर्वाह्न से स्वेच्छापूर्वक सेवा से निवृत्त होने की अनुमति दे दी जाने पर उसी तारीख से पेशन स्थापना को अन्तर्गत कर दिया जाएगा। उन्हें सेवा-निवृत्ति पूर्व छुट्टी के रूप में 19-6-70 से 9-7-70 तक की अर्जित छुट्टी और 10-7-70 से 13-2-71 तक की अर्ध वेतन छुट्टी स्वीकृत की गई है।

सी० बी० के० रेड्डी
रक्षा लेखा उप-महानियंत्रक

रक्षा मंत्रालय

भारतीय आर्डनेन्स फैक्टरी सेवा

आर्डनेन्स फैक्टरी महानिदेशालय

कलकत्ता, दिनांक 2 जुलाई 1970

स० 45/79/जी०—श्री ए० के० विश्वास, मौलिक एवं स्थायी सीनियर डी० ए० डी० जी० ओ० एफ०, वार्धक्य-निवृत्ति आयु प्राप्त करने पर, दिनांक 15 जून, 1970 से सेवा निवृत्त हुए।

आर० एम० मुजुमदार
महानिदेशक, आर्डनेन्स फैक्टरियां

आईनेन्स इन्विजमेन्ट फंक्टेरी ग्रुप

कलकत्ता, दिनांक 31 जुलाई 1970

सं० 2/70/जी०/ओ० इ० एफ० —राष्ट्रपति ने श्री विजय कुमार मित्रा, मौलिक फोरमैन को स्थानापन्न सहायक प्रबन्धक के पद पर दिनांक 14 मई, 1968 से, आगामी आदेशों तक नियुक्त किया ।

सं० 3/70/जी० ओ० इ० एफ० —वार्धक्य निवृत्ति आयु प्राप्त कर श्री विजय कुमार मित्रा, स्थानापन्न सहायक प्रबन्धक (मौलिक व स्थायी फोरमैन) 7 फरवरी, 1969 से सेवा निवृत्त हुए ।

एस० के० भट्टाचार्य
उप-महानिदेशक, आईनेन्स फंक्टेरियां

महानिदेशालय, आईनेन्स फंक्टेरियां

कलकत्ता, दिनांक 4 अगस्त 1970

सं० 48/70/जी० —राष्ट्रपति ने निम्नलिखित अधिकारियों को स्थानापन्न सीनियर डी०ए० डी०जी०ओ० एफ०/प्रबन्धक के पद पर प्रत्येक के सामने दी गई तारीख से, आगामी आदेश न होने तक, नियुक्त किया :—

1. श्री वी० एन० शर्मा, अस्थायी उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
2. श्री एम० पी० शर्मा, अस्थायी उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
3. श्री जी० चटर्जी, अस्थायी उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
4. श्री एल० सी० कार्लिया, अस्थायी उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
5. श्री के० के० भल्ला, अस्थायी उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
6. श्री आर० ईश्वरन, अस्थायी उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
7. श्री जी० वी० सांववेकर, अस्थायी उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
8. श्री एस० एस० राव, अस्थायी उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर 1968
9. श्री सी० एन० गोविन्दन्, स्थानापन्न डी०ए०डी०जी०ओ०एफ० 27 नवम्बर, 1968
10. श्री आर० सुन्दरम्, स्थानापन्न डी०ए०डी०जी०ओ०एफ० 27 नवम्बर, 1968
11. श्री एस० कन्नन, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
12. श्री पी० डी० जोशी, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968

13. श्री जे० जी० जगवानी, स्थानापन्न डी०ए०डी०जी०ओ०एफ० 27 नवम्बर, 1968
14. श्री जी० एन० चतुर्वेदी, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
15. श्री वी० के० घोष स्थानापन्न, डी० ए०डी०जी०ओ०एफ० 27 नवम्बर, 1968
16. श्री वी० आई० घास फड्डी, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
17. श्री एस० पी० बतरा, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
18. श्री आर० रामामूर्ती, स्थानापन्न डी०ए०डी०जी०ओ०एफ० 27 नवम्बर, 1968
19. श्री जे० एम० कालरा, स्थानापन्न डी०ए०डी०जी०ओ०एफ० 27 नवम्बर, 1968
20. श्री सी० पी० गुप्ता, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
21. श्री डी० के० गौड़, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
22. श्री एम० के० नायर, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
23. श्री पी० एल० नरसिम्हन्, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
24. श्री एस० एस० नटराजन्, स्थानापन्न डी०ए०डी०जी०ओ०एफ० 27 नवम्बर, 1968
25. श्री डी० नटराजन्, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
26. श्री टी० वी० रामकृष्णन्, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
27. श्री वी० एन० पट्टाभिरमन्, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
28. श्री एम० एच० जयचन्दन्, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
29. श्री वी० पलानीपन्दी, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
30. श्री एस० रमन्, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
31. श्री एस० मानवालन्, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
32. श्री एस० आर० सभापति, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968
33. श्री एम० नारायणस्वामी, स्थानापन्न उप-प्रबन्धक 27 नवम्बर, 1968

34. श्री ए० के० नियोगी, स्थानापन्न
उप-प्रबंधक 27 नवम्बर, 1968

के मुख्यकनीकी अधिकारी के पद पर मौलिक रूप से सहर्ष नियुक्त करते हैं।

35. श्री टी० एम० स्वामीनाथन्, स्था-
नापन्न डी०ए०डी०जी०ओ०एफ० 27 नवम्बर, 1968

राजेन्द्र नारायण सक्सेना,
उप-निदेशक, प्रशासन

सिरी राम,
डिप्टी डी०जी०ओ०एफ०एस० पी०,
कृते महानिदेशक, आईनेन्स फैक्टरियां

महानिदेशालय : आकाशवाणी

नई दिल्ली, दिनांक अगस्त 1970

सं० ए० 30014/2/70-एस०वी०आई०—महानिदेशक, आकाशवाणी एतद्वारा, श्री एस० बी० हिवाराले की जो आकाशवाणी त्रिवेन्द्रम में लिसनर रिसर्च आफिसर के पद पर कार्य कर रहे हैं लिसनर रिसर्च आफिसर की श्रेणी में अर्द्ध स्थायी पद पर आकाशवाणी में दिनांक 1-2-1970 से नियुक्त करते हैं।

शान्ती लाल,
उप-निदेशक, प्रशासन
कृते महानिदेशक

स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय,

नई दिल्ली, दिनांक 5 अगस्त 1970

सं० 1-73/70-सी० जी० एच० एस०-1—डा० सी० एल० गुप्ता के त्याग-पत्र की स्वीकृति के परिणामस्वरूप उन्होंने 18 जून, 1970 को अपराह्न में केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना, नई दिल्ली के अधीन अवर चिकित्सा अधिकारी के पद का कार्य-भार छोड़ दिया।

शिव चन्द्र कुमार
उप-निदेशक (प्रशासन)

नई दिल्ली, दिनांक 5 अगस्त 1970

सं० 28-9/70-एडम०-1—श्री एम० जी० नारायणदास, सहायक निदेशक, प्रादेशिक समन्वयी संगठन, राष्ट्रीय मलेरिया उन्मूलन कार्यक्रम, भुवनेश्वर 4 जुलाई, 1970 (अपराह्न) से सरकारी-सेवा से निवृत्त हो गये।

दिनांक 6 अगस्त 1970

सं० 10-2/70-एडम०-1—राष्ट्रपति डा० बी० आर० राय को 15 जुलाई, 1970 से केन्द्रीय खाद्य प्रयोगशाला, कलकत्ता के मुख्य तकनीकी अधिकारी के पद पर मौलिक रूप से सहर्ष नियुक्त करते हैं।

सं० 10-2/70-एडम०-1—राष्ट्रपति डा० बी० आर० राय को 15 जुलाई, 1967 से केन्द्रीय खाद्य प्रयोगशाला, कलकत्ता

पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय

नई दिल्ली-1, दिनांक 4 अगस्त 1970

सं० प्रशासन-1/1(826)—श्री एम० एस० एम० राव, भारतीय सांख्यिकी सेवा के ग्रेड IV के स्थानापन्न अधिकारी जो गृह मंत्रालय में अनुसंधान अधिकारी के रूप में कार्य कर रहे थे ने 28 जुलाई, 1970 पूर्वाह्न से पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय, नई दिल्ली में, सहायक निदेशक (सांख्यिकी) (ग्रेड-I) का पदभार सम्भाल लिया।

त० वे० अनन्तनारायणन
उप निदेशक (प्रशासन)
कृते महानिदेशक, पूर्ति तथा निपटान

केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग

नई दिल्ली, दिनांक 5 अगस्त 1970

सं० 27-ए० ई०/आर० (1)/69-ई० सी०—केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग, नई दिल्ली के केन्द्रीय कार्यालय में सहायक कार्य-पालक इंजीनियर (प्रशिक्षार्थी), श्री राकेश गुप्त को 4 जुलाई, 1970 (अपराह्न) से भारतीय लेखा तथा लेखा-परीक्षा सेवा में कार्य-भार संभालने के लिये अपने कार्य-भार से मुक्त किया गया।

वेद प्रकाश सरवरिया,
उप-निदेशक, प्रशासन,
कृते प्रमुख इंजीनियर

विवेश व्यापार मंत्रालय

आयात-निर्यात व्यापार नियंत्रण

(स्थापना)

नई दिल्ली, दिनांक 4 अगस्त 1970

सं० 6/472/57-प्रशा० (जी०)/10549—राष्ट्रपति, संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात, कार्यालय बम्बई में, नियंत्रक, आयात-निर्यात (केन्द्रीय सचिवालय सेवा से हटकर), श्री आर० एम० सल्दानाह को, 4 मई, 1970 के पूर्वाह्न से 6 जून, 1970 तक उसी कार्यालय में, स्थानापन्न उप-मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात के रूप में नियुक्त करते हैं।

सं० 6/385/56-प्रशा० (जी०)/10555—राष्ट्रपति, संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात, कार्यालय, बम्बई में, उप-मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात (केन्द्रीय सचिवालय सेवा से इतर) श्रीमती एम० डी० कोस्टा को 4 मई, 1970 के पूर्वाह्न में 6 जून, 1970 तक स्थानापन्न संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात, बम्बई, के रूप में नियुक्त करते हैं।

सं० 6/161/54-प्रशा० (जी०)/10561—राष्ट्रपति, मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात कार्यालय, नई दिल्ली में, उप-मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात (केन्द्रीय सचिवालय सेवा से इतर) श्री पी० सी० नन्दा को 20 अप्रैल, 1970 के पूर्वाह्न से आगामी आदेश होने तक, उसी कार्यालय में संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात के पद पर स्थानापन्न रूप में नियुक्त करते हैं।

दिनांक 7 अगस्त 1970

सं० 6/769/65-प्रशा० (जी०)/10651—राष्ट्रपति, केन्द्रीय सचिवालय के अनुभाग अधिकारी वर्ग के स्थायी अधिकारी श्री आर० सी० जी० सक्सेना को 16 अप्रैल, 1970 से 16 मई, 1970 तक उसी सेवा के वर्ग एक में स्थानापन्न रूप में कार्य करने के लिए नियुक्त करते हैं।

2. राष्ट्रपति, श्री आर० सी० जी० सक्सेना को उपर्युक्त अवधि के लिए मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात के कार्यालय, नई दिल्ली में, उप-मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात के रूप में भी नियुक्त करते हैं।

आर० जे० रबेलो,
मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात

पेट्रोलियम एवं रसायन और खान एवं धातु मंत्रालय

(खान एवं धातु विभाग)

भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता-13, दिनांक 3 अगस्त 1970

शुद्धि-पत्र

सं० 39/67/19 सी० (80)—अधिसूचना सं० 39/67/19 सी० दिनांक 24-4-70 में दिये गये श्री एम० एल० साधू, सहायक भूवैज्ञानिक द्वारा कार्य-भार ग्रहण के स्थान को कृपया जम्भू के बजाय श्रीनगर पढ़ा जाये।

दिनांक 5 अगस्त 1970

सं० 2161(एस०एस०एल०)/19 बी०—भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के सहायक रसायनज्ञ श्री एस० एस० लाल को सहायक रसायनज्ञ के पद से, उनके केन्द्रीय लोक सेवा आयोग द्वारा ए० एम०

एस० ई० फरीदाबाद में रसायनज्ञ पद पर नियुक्ति के लिये चुने जाने पर, 2-2-70 अपराह्न से मुक्त किया गया है।

एम० एस० बालमुन्दरम,
महानिदेशक
भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

औद्योगिक लागत तथा मूल्यों का ब्यूरो

नई दिल्ली-11, दिनांक 5 अगस्त 1970

सं० ए०-19012/3/70-बी०आई० सी० पी०—श्री बी० बी० राघवन को, जो ब्रोकारो स्टील लिमिटेड के एक अधिकारी हैं, 1 जुलाई, 1970 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेशों तक सहायक सचिव तथा प्रशासनिक अधिकारी नियुक्त किया जाता है।

सं० ए०-19012/2/70-बी०आई० सी० पी०—श्री के० मुरोयन को, जो केन्द्रीय सचिवालय सेवा ग्रेड-4 के स्थायी अधिकारी हैं, 23 जून, 1970 के पूर्वाह्न से स्थानापन्न रूप में अधीक्षक नियुक्त किया जाता है।

एन० एन० वांचू
अध्यक्ष
औद्योगिक लागत मूल्यों का ब्यूरो

पर्यटन तथा नागर विमानन मंत्रालय

भारत मौसम विज्ञान विभाग

नई दिल्ली-3, दिनांक 4 अगस्त 1970

सं० ई० (1) 03886—वेधशालाओं के महानिदेशक एतद्द्वारा श्री के० जी० पंजाबी, व्यवसायिक सहायक, वेधशालाओं के उप-महानिदेशक (जलवायु विज्ञान और भू-भौतिकी), पूना का कार्यालय, को 1 जुलाई, 1970 के पूर्वाह्न से नवासी दिनों की अवधि के लिये स्थानापन्न के रूप में सहायक मौसम विशेषज्ञ नियुक्त करते हैं।

श्री पंजाबी, स्थानापन्न सहायक मौसम विशेषज्ञ, वेधशालाओं के उप-महानिदेशक (जलवायु विज्ञान और भू-भौतिकी), पूना, के कार्यालय में तैनात रखे गये हैं।

सं० ई० (1) 04070—वेधशालाओं के महानिदेशक एतद्द्वारा श्री टी० जी० चंगरानी, जो कि इस विभाग के अधिसूचना संख्या ई० (1) 04070 दिनांक 9 जून, 1970 के अनुसार 4 जुलाई, 1970 तक स्थानापन्न सहायक मौसम विशेषज्ञ नियुक्त किये गये थे, को 5 जुलाई, 1970 के पूर्वाह्न से और आगे छः दिनों की अवधि के लिये स्थानापन्न के रूप में सहायक मौसम विशेषज्ञ नियुक्त करते हैं।

श्री टी० जी० चंगरानी वेधशालाओं के महानिदेशक, नई दिल्ली, के मुख्यालय में तैनात रखे गये हैं।

सं० ई० (1) 00859—वेधशालाओं के महानिदेशक एतद्द्वारा श्री आर० एल० दा० ए० गोविन्दों, जो कि इस विभाग के अधिसूचना सं० ई० (1) 00859 दिनांक 6-5-1970 के अनुसार 24-6-1970 तक स्थानापन्न सहायक मौसम विशेषज्ञ नियुक्त

किये गये थे, को 25 जून 1970 से और आगामी आदेशों तक स्थानापन्न के रूप में सहायक मौसम विशेषज्ञ नियुक्त करते हैं।

श्री आर० एल० दा० ए० गोविन्दों निदेशक, प्रादेशिक मौसम केन्द्र, बम्बई के अधीनस्थ मौसम कार्यालय, पंजिम, गोवा में तैनात रखे गये हैं।

सं० ई० (1) 03784—वेधशालाओं के महानिदेशक एन० द्वारा श्री डी० वी० टुसे, व्यवसायिक सहायक निदेशक, प्रादेशिक मौसम केन्द्र, बम्बई, का कार्यालय को 1 जुलाई 1970 से और आगामी आदेशों तक स्थानापन्न के रूप में सहायक मौसम विशेषज्ञ नियुक्त करते हैं।

श्री डी० वी० टुसे, निदेशक, प्रादेशिक मौसम केन्द्र, बम्बई, के कार्यालय में तैनात रखे गये हैं।

दिनांक 10 अगस्त 1970

सं० ई० (1) 03948—वेधशालाओं के महानिदेशक एन० द्वारा श्री आर० बाई० दबिर, स्थानापन्न व्यवसायिक सहायक, वेधशालाओं के उप-महानिदेशक (जलवायु विज्ञान और भू-भौतिकी), पूना का कार्यालय, को 1 जुलाई 1970 के पूर्वार्द्ध से अठतीस दिनों की अवधि के लिये स्थानापन्न के रूप में सहायक मौसम विशेषज्ञ नियुक्त करते हैं।

श्री दबिर, स्थानापन्न सहायक मौसम विशेषज्ञ, वेधशालाओं के उप-महानिदेशक (जलवायु विज्ञान और भू-भौतिकी), पूना, के कार्यालय में तैनात रखे गये हैं।

पी० ए० जार्ज
मौसम विशेषज्ञ
कृते वेधशालाओं के महानिदेशक

भारतीय डाक-तार विभाग

मद्रास टेलीफोन, महा-प्रबंधक का कार्यालय

मद्रास, दिनांक 8 जुलाई 1970

सं० ए० एम० टी०/ए० ई०-5/XXVII/83—सर्वश्री वी० रामस्वामी III और जी० परुमाल, जो मद्रास टेलीफोन परिमण्डल के स्थानीय व्यवस्था के अनुसार सहायक इंजीनियर के पद में स्थानापन्न थे, 1-7-70 के पूर्वार्द्ध से अपने पूर्व संवर्ग में प्रत्यावर्तित हैं।

दिनांक 13 जुलाई 1970

सं० ए० एम० टी०/डी० ई०-5/VI/96—श्री पी० वी० वैद्यनाथन 4-7-70 के मध्याह्न में सहायक डिब्रीज्जल इंजीनियर के रूप में प्रत्यावर्तित हैं।

ह० अपठनीय
डिब्रीज्जल इंजीनियर
(प्रशासन)
कृते महाप्रबंधक

नर्मदा जल-विवाद न्यायाधिकरण

नई दिल्ली, दिनांक 4 अगस्त 1970

सं० 19/8/70—एन० डब्ल्यू० डी० टी०—सचिव, नर्मदा जल-विवाद न्यायाधिकरण, केरल उच्च न्यायालय के सेवा निवृत्त अधीक्षक श्री पी० वी० कुन्हीकुण्णन नम्बियार का, नर्मदा जल-विवाद न्यायाधिकरण के सदस्य के निजी सचिव के रूप में, स्थानापन्न क्षमता में 25 जुलाई, 1970 के पूर्वार्द्ध से, अग्रेतर आदेशों तक, नियुक्त करते हैं।

मनोहर लाल खोपड़ा
प्रशासनिक अधिकारी

केन्द्रीय उत्पादन शुल्क कलक्टर

बड़ौदा, दिनांक 22 जून, 1970

सं० 12/70—वित्त मंत्रालय (राजस्व तथा बीमा) नई दिल्ली के पत्रांक एफ० नं० 3—सी०/7/70 एडी० 4 दिनांक 26-5-70 तथा एफ० नं० 3—बार/6/70—एडी० 4 दिनांक 28-5-70 में कथित आदेशों के अनुपालन में नीचे लिखे उप अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क (सौजन्य उपाधि) और निरीक्षक, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क (सेलेक्शन ग्रेड) ने जिन्हें कि आगे आदेश तक स्थानापन्न हैमियत में अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क श्रेणी 2 में नियुक्त किया गया है, उनके नाम के आगे लिखी तारीखों को अधीक्षक केन्द्रीय उत्पादन शुल्क श्रेणी-2 का कार्यभार सम्भाल लिया है :—

क्रमांक	नाम	नियुक्ति	कार्यभार सम्भालने की तारीख
1	2	3	4
सर्वश्री			
1.	अब्दुल करीम खान के	अधीक्षक केन्द्रीय उत्पादन शुल्क, उमरेठ डिब्रीज्जल	12-6-70 पूर्वार्द्ध
2.	एम० के० पटेल	अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क, बाजवा रेन्ज, बड़ौदा डिब्रीज्जल	12-6-70 पूर्वार्द्ध
3.	के० एम० पेसीयम	अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क, बरोच रेन्ज, सूरत डिब्रीज्जल	11-6-70 पूर्वार्द्ध
4.	एन० एम० पटेल	अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क इन्सपेक्शन ग्रुप बीरम-गाम, बीरमगाम डिब्रीज्जल	15-6-70 पूर्वार्द्ध

1	2	3	4
सर्वश्रो			
5. एस० आर० वशनव	अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क (गोल्ड)	11-6-70	
	अहमदाबाद डिवीजन 1	पूर्वाह्न	
6. जी० एन० चिन्दारकर	अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क (एल० आर०) प्रधान कार्यालय, बड़ौदा	15-6-70 (पूर्वाह्न)	

दिनांक 11 जुलाई 1970

सं 11/70—श्री एम० डी० आदी, निरीक्षक (सेलेक्शन ग्रेड) प्रधान कार्यालय, बड़ौदा ने, जिन्हें कि बोर्ड के पत्रांक एफ० नं० 4/90/69 सी० ई० आर० सी० (प्रशासन) कक्ष दिनांक 12-6-70 के अनुसार स्थानापन्न अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क, श्रेणी 2 में नियुक्त किया गया है, अधीक्षक केन्द्रीय उत्पादन शुल्क श्रेणी 2, मावली रेंज (बड़ौदा डिवीजन) का कार्य-भार दिनांक 7-7-70 पूर्वाह्न को सम्भाल लिया है।

एल० एम० कौल
कलक्टर

सीमा शुल्क विभाग/सिम्बन्धी

मद्रास, दिनांक 3 अगस्त 1970

सं० 12—वैशाख के स्थानापन्न निवारण निरीक्षक श्री ओय आर० किशोर, 17-7-70 के पूर्वाह्न से निवारण अफसर ग्रेड I (साधारण ग्रेड) में परावर्तन किये जा रहे हैं।

डी० एन० मेहता
समाहर्ता

कम्पनियों के रजिस्ट्रार का कार्यालय

कम्पनी अधिनियम 1956 और सिवा पारवती स्प्रिंगिंग मिल्स लिमिटेड के विषय में

बंगलौर, दिनांक 1970

सं० Dis/1/70—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर सिवा पारवती स्प्रिंगिंग मिल्स लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

कम्पनी अधिनियम 1956, और रेणुका चित्र प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

बंगलौर, दिनांक 1970

सं० Dis/2/70—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर रेणुका चित्र

प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

एस० पी० खन्ना
कम्पनियों का रजिस्ट्रार
मैसूर, बंगलौर

कम्पनी अधिनियम 1956 और लखनऊ इन्डस्ट्रियल कारपोरेशन (प्राइवेट) लिमिटेड के विषय में

कानपुर, दिनांक 7 अगस्त 1970

सं० 8316/1800/एल० सी०—कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर लखनऊ इन्डस्ट्रियल कारपोरेशन (प्राइवेट) लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जायेगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

पी० आर० मुकोपाध्याय
कम्पनियों के रजिस्ट्रार
यू० पी०, (कानपुर)

संघ लोक सेवा आयोग

नोटिस

अनुभाग अधिकारी ग्रेड सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा, 1971

नई दिल्ली, दिनांक 22 अगस्त 1970

सं० एफ० 13/1/70 ई०-1(बी)—भारत के राजपत्र दिनांक 22 अगस्त, 1970 में मंत्रिमंडल सचिवालय (कामिक विभाग) द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार केन्द्रीय सचिवालय सेवा के अनुभाग अधिकारी ग्रेड की 'चयन सूची' में सम्मिलित करने हेतु संघ लोक सेवा आयोग द्वारा बम्बई, कलकत्ता, दिल्ली, मद्रास, नागपुर तथा विदेशस्थित कुछ चुने हुए भारतीय मिशन में 6 अप्रैल, 1971, से एक सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा ली जाएगी।

आयोग, यदि चाहे तो, परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा उसके प्रारम्भ होने की तारीख में परिवर्तन कर सकता है। परीक्षामें प्रवेश के लिए स्वीकृत उम्मीदवारों को सूचित किया जाएगा कि उन्हें कहां, किस समय और किन तारीखों को उपस्थित होना है।

2. इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर अनुभाग अधिकारी ग्रेड की चयन सूची में सम्मिलित करने हेतु चुने जाने वाले उम्मीदवारों की संख्या बाद में घोषित की जाएगी।

इन रिक्तियों में से अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षण भारत सरकार द्वारा निश्चित संख्या के अनुसार किया जाएगा।

3. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवार को निर्धारित आवेदन-प्रपत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस,

नई दिल्ली-11, को आवेदन करना चाहिए। निर्धारित आवेदन प्रपत्र तथा परीक्षा में सबद्ध पूर्ण विवरण एक रुपया देकर आयोग में डाक द्वारा प्राप्त किए जा सकते हैं। यह राशि सचिव, सघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11 को मनीआर्डर द्वारा भेजी जानी चाहिए और मनीआर्डर कृपण पर उम्मीदवार का नाम और पता तथा परीक्षा का नाम, साफ बड़े अक्षरों में लिखा होना चाहिए। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चेक या करेसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। ये आवेदन-प्रपत्र आयोग के काउंटर पर नकद भगतान द्वारा भी प्राप्त किए जा सकते हैं। एक रुपया की राशि किसी भी हालत में वापस नहीं की जाएगी।

4 भरा हुआ आवेदन-पत्र सचिव सघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11 के पास 19 अक्टूबर, 1970, का या उसके पूर्व उपाबन्ध-II में उम्मीदवारों को दिए गए अनुदेशों के अनुसार आवश्यक प्रमाणपत्र आदि के साथ अवश्य पहुँच जाना चाहिए। उस तारीख के बाद मिलने वाले किसी भी आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

किन्तु अनुदेशों में तथा अडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र 2 नवम्बर, 1970, तक लिए जाएंगे। (यह उन्हीं व्यक्तियों पर लागू होगा जो 19 अक्टूबर, 1970 के पहले की किसी तारीख में विदेशों में या अडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रह रहे हों।)

नोट—आवेदन-प्रपत्र की मांग अथवा आवेदन-पत्र देकर भेजने वाले उम्मीदवार अपने दायित्व पर ही ऐसा करेंगे।

5. निर्धारित शुल्क (देखिए उपाबन्ध-I) आवेदन-पत्र के साथ भारतीय पोस्टल आर्डरों के द्वारा भेजा जाना चाहिए।

जिस आवेदन-पत्र के साथ निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर नहीं होंगे, उसे एकत्र अस्वीकार कर दिया जाएगा। यह पूर्वी पाकिस्तान से आए हुए उन विस्थापित व्यक्तियों पर तथा बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित उन मूलतः भारतीय व्यक्तियों पर लागू नहीं होता जो क्रमशः 1 जनवरी, 1964, 1 जून, 1963 तथा 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आए हैं और उपाबन्ध-I के पैरा 3 के अनुसार निर्धारित शुल्क से छूट चाहते हैं।

प्रत्येक पोस्टल आर्डर अनिवार्यतः इस प्रकार रेखांकित किया जाए :—



और इस प्रकार भरा जाए "Pay to the Secretary,
Union Public Service Commission at New Delhi General
Post Office.

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि पोस्टल आर्डरों को रेखांकित किए बिना या उन पर "Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office. लिखे बिना भेजना गुरक्षित नहीं है। पोस्टल आर्डरों का पूरा व्यौरा आवेदन-पत्र के कालम 18 में दर्ज कर देना चाहिए।

6 यदि कोई उम्मीदवार आवेदन-पत्र भेजने के बाद इस परीक्षा से अपनी उम्मीदवारी वापस लेना चाहता है तो उसे इस विषय में अपना लिखित अनुरोध सचिव, सघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेज देना चाहिए ताकि वह उनके पास 6 फरवरी, 1971, को या उसके पूर्व अवश्य पहुँच जाए। तब इस परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी तथा उसे उपाबन्ध-I के पैरा 2 में किए गए उल्लेख के अनुसार शुल्क वापस लौटा दिया जाएगा।

उपर्युक्त निर्धारित तारीख के बाद आयोग के कार्यालय में प्राप्त होने वाले उम्मीदवारी वापस लेने से सम्बद्ध किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

7 यदि कोई उम्मीदवार, 1969, में ली गई अनुभाग अधि-कारी ग्रेड सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा में बैठे हों और अब इस परीक्षा में प्रवेश के लिए आवेदन करना चाहता हो तो उसे परीक्षा-परिणाम की प्रतीक्षा किए बिना निर्धारित तारीख तक अपना आवेदन-पत्र भेज देना चाहिए। यदि 1969 के परीक्षा-परिणाम के आधार पर उसे चयन सूची में सम्मिलित कर लिया जाता है तो उसके अनुरोध पर 1971 की परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उसको उम्मी प्रकार शुल्क लौटा दिया जाएगा जिस प्रकार उपाबन्ध-I के पैरा 2 के अनुसार उस उम्मीदवार को लौटा दिया जाता है जिससे परीक्षा में प्रवेश नहीं दिया जाता।

8 आवेदन-पत्र में सबद्ध सभी पत्र आदि सचिव, सघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेजे जाएं और उनमें निम्नलिखित व्यौरा दिया जाए :—

- (i) परीक्षा का नाम।
- (ii) परीक्षा का महीना और वर्ष।
- (iii) रोल नम्बर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)।
- (iv) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)
- (v) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता।

जिन पत्रों आदि में यह व्यौरा नहीं होगा, संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा। सघ लोक सेवा आयोग को इस परीक्षा के विषय में लिखे जाने वाले प्रत्येक पत्र और उसके लिफाफे पर उम्मीदवारों को सबसे ऊपर अनिवार्यतः "अनुभाग अधिकारी ग्रेड सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा, 1971 लिख देना चाहिए।

बी० डी० मनोचा
उप-सचिव
सघ लोक सेवा आयोग

उपाबन्ध-I

शुल्क

इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को चाहिए कि वे भरे हुए आवेदनपत्र के साथ आयोग को नीचे लिखे शुल्क का भुगतान अवश्य करें।

रु० 28.00 (अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 7.00)।

यह राशि सचिव, मघ लोक सेवा आयोग को देय रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डरों के द्वारा भुगतान की जानी चाहिए। आयोग किसी अन्य प्रकार से किए गए भुगतान को स्वीकार नहीं करेगा।

2 आयोग को भुगतान किए गए शुल्क की वापसी से सबद्ध किसी भी दावे को, नोटिस के पैरा 6 और 7 में दी गई व्यवस्थाओं को छोड़कर, स्वीकार नहीं किया जाएगा और न ही उस शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा। किन्तु यदि आयोग किसी ऐसे उम्मीदवार को जिसने निर्धारित शुल्क का भुगतान कर दिया है, परीक्षा में प्रवेश नहीं देता है अथवा नोटिस के पैरा 6 और 7 के अनुसार वह उसे अपनी उम्मीदवारी वापस लेने की अनुमति देता है तो उसको रु० 15.00 (अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों को रु० 4.00) की राशि वापस कर दी जाएगी।

3 आयोग यदि चाहे तो, उस स्थिति में निर्धारित शुल्क से छूट दे सकता है जब वह इस बात में सतुष्ट हो कि आवेदक या तो 1 जनवरी, 1964, को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से भारत आया हुआ वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है, या वह बर्मा में वास्तविक रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है, या वह श्री लंका में वास्तविक रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 नवंबर, 1964, को या उसके बाद भारत आया है, और निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

उपाबन्ध-II

उम्मीदवारों को अनुदेश

1. इस नोटिस के पैरा 3 के अनुसार इस परीक्षा से सबद्ध नोटिस, नियमावली आवेदन-प्रपत्र तथा अन्य विवरण मघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-प्रपत्र भरने या निर्धारित शुल्क का भुगतान करने से पहले उन्हें ध्यान से पढ़ कर देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र भी हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं जा सकती है।

आवेदन-पत्र भेजने से पहले उम्मीदवार को नोटिस के पैरा 1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी एक को, जहां वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अन्तिम रूप से चुन लेना चाहिए। सामान्यतः चुने हुए स्थान में परिवर्तन से सम्बद्ध किसी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

यदि कोई उम्मीदवार किसी विदेश-स्थित भारतीय मिशन में परीक्षा देना चाहता है तो उसे अपनी पसन्द के क्रमानुसार दो अन्य

भारतीय मिशनों (वह स्वयं जिस देश में है उस से भिन्न देश में स्थित) के नाम भी वैकल्पिक केन्द्रों के रूप में देने चाहिए। उम्मीदवार को, आयोग यदि चाहे तो, उसके द्वारा उल्लिखित तीन मिशनों में से किसी भी एक में परीक्षा में बैठने के लिए कह सकता है।

2 उम्मीदवारों को आवेदन-प्रपत्र तथा पावती कार्ड अपने हाथ में से ही भरने चाहिए। सभी प्रविष्टियां/उत्तर शब्दों में होने चाहिए, रेखा या बिन्दु आदि के द्वारा नहीं। अधूरा या गलत भरा हुआ आवेदन पत्र अस्वीकार किया जा सकता है। भरा हुआ आवेदन-प्रपत्र तथा पावती कार्ड सचिव, मघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेजा जाना चाहिए ताकि वह उनके पास नोटिस में निर्धारित अन्तिम तारीख तक अवश्य पहुंच जाए।

नोटिस में निर्धारित तारीख से बाव आयोग को प्राप्त होने वाला कोई भी आवेदन-पत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।

विदेशों में या अडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिख द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवार से आयोग, यदि चाहे तो, इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि वह नोटिस के पैरा 4 के प्रथम उप-पैरा में निर्धारित तारीख से पहले से विदेशों में या अडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय और अमिनदिख द्वीपसमूहों में रहा था।

उम्मीदवार को अपना आवेदन-पत्र सबद्ध विभाग या कार्यालय के अध्यक्ष की मार्फत ही भेजना चाहिए जो आवेदन-पत्र के अन्त में दिए गए पृष्ठांकन को भर कर आयोग को भेज देगा।

3 उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन-प्रपत्र भरते समय कोई भी सूठा व्यौरा न दें और न ही किसी तथ्य को छिपाएं।

4. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाणपत्र आदि अवश्य भेजने चाहिए।—

(i) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर, जो सचिव, मघ लोक सेवा आयोग, को नई दिल्ली जनरल डाकघर पर देय हों।
(देखिए उपाबन्ध-1)

(ii) आयु का प्रमाण पत्र।

(iii) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट-आकार (लगभग 5 से० मी० × 7 से० मी०) के फोटों की दो एक जैसी प्रतियां।

ऊपर की मद (i) (ii) और (iii) में दिए गए प्रमाण-पत्र आदि का व्यौरा निम्नलिखित है :—

(i) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर :—

सभी पोस्टल आर्डरों पर जारी करने वाले पोस्ट मास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मुहर होनी चाहिए। सभी पोस्टल आर्डर रेखांकित किए जाएं और इस प्रकार भरे जाएं—

“PAY TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE.”

किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे। विरूपित या कटे-फटे पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

नोट:— जो उम्मीदवार आवेदन-पत्र भेजते समय विदेश में रह रहे हों, वे निर्धारित शुल्क की राशि (रु० 28.00 के बराबर और अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 7.00 के बराबर) उस देश में स्थित भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या प्रतिनिधि के कार्यालय में जमा करवाए, और उन से कहा जाए कि वे उस राशि को लेखा शीर्ष "XXI Miscellaneous Department Examination Fees—Receipts of the Union Public Service Commission." में जमा कर दें। उम्मीदवार उस कार्यालय से रसीद लेकर आवेदन-पत्र के साथ भेजें।

(ii) **आयु का प्रमाण-पत्र:—**आयोग सामान्यतः जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण-पत्र (Secondary School Leaving Certificate) या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मैट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाण-पत्र या विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित विश्वविद्यालय के मैट्रिक-पास छात्रों के रजिस्टर के उद्धरण (Extract) में दर्ज की गई हो। अनुदेशों के इस भाग में आए 'मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र' के अन्तर्गत इन सभी वैकल्पिक प्रमाण-पत्रों को सम्मिलित समझा जाए।

इस प्रकार उम्मीदवारों को अच्छी तरह समझ लेना चाहिए कि आयु के प्रमाण के रूप में मैट्रिकुलेशन का प्रमाण-पत्र हर हालत में भेजना आवश्यक है और आवेदन-पत्र के साथ आयोग को अनिवार्यतः उसकी मूल प्रति, एक प्रतिलिपि के साथ, भेजी जानी चाहिए।

कभी-कभी मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या पूरे वर्ष और महीने ही दिए होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवार को मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र के अतिरिक्त उस सस्था के हेडमास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाण-पत्र की मूल प्रति, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेजनी चाहिए जहां से उसने मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाण-पत्र में उस सस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ इन अनुदेशों में निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भेजा गया तो उनका आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है। उन्हें यह भी चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र में लिखी जन्म की तारीख मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र में दी गई आयु से भिन्न हो और इसके लिए कोई स्पष्टीकरण न दिया गया हो तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

नोट 1:— जिस उम्मीदवार के पास पढाई पूरी करने के बाद माध्यमिक विद्यालय छोड़ने का प्रमाण-पत्र हो, उसे इस प्रमाण-पत्र की मूल प्रति के साथ केवल आयु से संबंधित प्रविष्टि वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

नोट 2:— उम्मीदवारों का ध्यान रखना चाहिए कि किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार लिख

भेजने और आयोग द्वारा उसके स्वीकृत हो जाने के बाद किसी अगली परीक्षा में उसमें कोई परिवर्तन करने की अनुमति सामान्यतः नहीं दी जाएगी।

नोट 3:— जिन विस्थापित लोगों के मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र की मूल प्रति पाकिस्तान में खो गई हो, उन्हें संबंधित विश्वविद्यालय से उसकी अनुलिपि मंगवा लेनी चाहिए। यदि वे संबंधित विश्वविद्यालय से मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र की अनुलिपि न मंगवा सकते हों तो उन्हें विश्वविद्यालय के उस गजट का उद्धरण भेजना चाहिए जिसमें उनके परीक्षा परिणाम प्रकाशित हुए हो। इस उद्धरण में जन्म की तारीख लिखी होनी चाहिए और यह रजिस्ट्रार या हेडमास्टर द्वारा प्रमाणित होनी चाहिए।

नोट 4:— जो उम्मीदवार पहले से ही स्थायी सरकारी नौकरी में हैं, उनकी सेवा-पुस्तिका की प्रविष्टियों को जन्म की तारीख के प्रमाणस्वरूप स्वीकार किया जा सकता है।

(iii) **फोटो की दो प्रतियां:—** उम्मीदवार को अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5से० मी० × 7 से० मी०) के फोटो की एक जैसी दो प्रतियां अवश्य भेजनी चाहिए। उनमें से एक प्रति आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए और दूसरी प्रति आवेदन-पत्र के साथ अच्छी तरह नस्थी कर देनी चाहिए। फोटो की प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को स्याही से हस्ताक्षर करने चाहिए।

5. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ ऊपर पैरा 4(ii) और 4(iii) में उल्लिखित प्रमाण-पत्र आदि में से कोई एक न लगा होगा तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है और इस अस्वीकृति के विरुद्ध कोई अपील नहीं सुनी जाएगी। यदि कोई प्रमाण-पत्र आदि आवेदन-पत्र के साथ न भेजे गए हों तो उन्हें आवेदन-पत्र भेजने के बाद शीघ्र ही भेज देना चाहिए और वे हर हालत में आवेदन-पत्र भेजने की अंतिम तारीख से एक महीने के भीतर आयोग के कार्यालय में पहुंच जाने चाहिए। यदि ऐसा न किया गया तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

उम्मीदवारों को यह भी चेतावनी दी जाती है कि जो भी प्रमाण पत्र आदि वे प्रस्तुत करें, उनकी किसी भी प्रविष्टि में वे कभी भी कोई शुद्धि या परिवर्तन न करें, न उनमें किसी अन्य प्रकार का फेर-बदल करें, और न ही फेर-बदल किए गए प्रमाण-पत्र आदि प्रस्तुत करें। यदि कोई अशुद्धि हो अथवा ऐसे दो या अधिक प्रमाण-पत्रों आदि में कोई असंगति हो तो उस असंगति के बारे में अलग से स्पष्टीकरण देना चाहिए।

6. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का होने का दावा करे तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के, जिसमें उसके माता पिता (या जीवित माता या पिता) आम तौर से रहते हो, जिला अधिकारी या उप-मण्डल अधिकारी या किसी अन्य ऐसे अधिकारी से, जिसे संबंधित राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी के रूप में नामित किया हो, नीचे दिए गए फार्म में प्रमाण-पत्र लेकर, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत करना चाहिए। यदि उम्मीदवार के माता और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो यह प्रमाण-पत्र

उस जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिए जहां उम्मीदवार अपनी शिक्षा में भिन्न किसी अन्य प्रयोजन में आम तौर पर रहता हो।

दिल्ली सभ राज्य क्षेत्र का उम्मीदवार उक्त प्रमाण-पत्र अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट या प्रथम श्रेणी के वृत्तिक (Stipendiary) मैजिस्ट्रेट या रेवेन्यू असिस्टेंट से भी लेकर प्रस्तुत कर सकता है।

भारत सरकार के पदों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का क्रम :-

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमार*-----
 सुपुत्र/सुपुत्री* श्री-----
 जो गांव/कस्बा*-----जिला/ मंडल*-----
 राज्य/सभ राज्य क्षेत्र*-----
 के/की* निवासी है -----जाति/
 आदिम जाति* के /की* है जिसे निम्नलिखित के अधीन अनुसूचित जाति/ अनुसूचित आदिम जाति* के रूप में मान्यता दी गई है --

अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों की सूचिया (‘मशोधन’) आदेश, 1956*

संविधान (जम्मू और काश्मीर) अनुसूचित जातिया आदेश, 1956*

संविधान (अजमान और निकोबार द्वीपसमूह) अनुसूचित आदिम जातिया आदेश, 1959*

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित जातिया आदेश, 1962*

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित आदिम जातिया आदेश, 1962*

संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जातिया आदेश, 1964*

संविधान (अनुसूचित आदिम जातिया) (उत्तर प्रदेश) आदेश, 1967*

संविधान (गोआ, दमन और दीयु) अनुसूचित जातिया आदेश, 1968*

संविधान (गोआ, दमन और दीयु) अनुसूचित आदिम जातिया आदेश, 1968*.

2 श्री/श्रीमती/कुमारी*-----और
 /या* उनका परिवार आम तौर से गांव/कस्बा*-----
 -----जिला/मंडल*-----
 राज्य/सभ राज्य क्षेत्र*-----में
 रहते/रहती* हैं।

हस्ताक्षर-----

**पद-----

(कार्यालय की मोहर)

राज्य*

स्थान-----

तारीख----- सभ राज्य क्षेत्र

*जो शब्द लागू न हों उन्हें कृपया काट दें।

नोट ---यहां “आम तौर से रहते/रहती है” का अर्थ वही होगा जो “रिप्रेजेंटेशन आफ दि पीपुल ऐक्ट, 1950” को धारा 20 में है।

**अनुसूचित जाति/आदिम जाति प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी।

(1) जिला मैजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट/क्लेक्टर/ डिप्टी कमिशनर/ऐंडीशनल डिप्टी कमिशनर/डिप्टी कलेक्टर/प्रथम श्रेणी का स्टाइपेंडरी मैजिस्ट्रेट/सिटी मैजिस्ट्रेट/सब-डिवीजनल मैजिस्ट्रेट/ताल्लुक मैजिस्ट्रेट/ एक्जोक्यूटिव मैजिस्ट्रेट/एक्स्ट्रा असिस्टेंट कमिशनर।

† (प्रथम श्रेणी के स्टाइपेंडरी मैजिस्ट्रेट से कम ओहदे का नहीं।)

(II) चीफ प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट/ऐंडीशनल चीफ प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट/प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट।

(III) रेवेन्यू अफसर जिनका ओहदा तहसीलदार से कम न हो।

(IV) उस इलाके का सब-डिवीजनल अफसर जहां उम्मीदवार और/या उसका परिवार आम तौर से रहता हो।

(V) ऐडमिनिस्ट्रेटर/ऐडमिनिस्ट्रेटर का सचिव/डेवलपमेंट अफसर (लकादिव, मिनिक्वाय और अमिनदिव द्वीप-समूह)।

7 (1) उपाबंध-I के पैरा 3 के अंतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित व्यक्ति को दंडकारण्य परियोजना के ट्राजिट केन्द्रों के कैम्प कमांडेंट से, अथवा सहायता शिविरों के कैम्प कमांडेंट से, अथवा उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से जिसमें वह इस समय निवास कर रहा है, लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह पूर्वी पाकिस्तान में वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी, 1964 को या उसके बाद भारत आया है। उसे किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राज-पत्रित अधिकारी से अथवा ससद या राज्य विधान मंडल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

(II) उपाबंध-I के पैरा 3 के अंतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले श्रीलंका में प्रत्यार्थित मूलतः भारतीय व्यक्ति को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया इस आशय का मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो अक्टूबर, 1964, के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है। उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा ससद या राज्य विधान मंडल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

(iii) उपाबन्ध—I के पैरा 3 के अंतर्गत निर्धारित शृङ्ख में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को भारतीय राजदूतावास रंगून द्वारा दिया गया मूल पहिचान प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है, अथवा उसे जिस क्षेत्र का वह निवासी है उसके जिला मजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है। उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राज-पत्रित, अधिकारी से अथवा संसद या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शृङ्ख दे सकने की स्थिति में नहीं है।

(iv) नियम 4(1) और/या नियम 4(2)(ख) के नीचे दिए गए नोट के अनुसार इस परीक्षा में प्रवेश के लिए पात्रता का दावा करने वाले उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ रक्षा मंत्रालय से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि उसने 26 अक्टूबर, 1962 के बाद सशस्त्र सेनाओं में सेवा आरम्भ की थी। इस प्रमाण-पत्र में सशस्त्र सेनाओं में उसके सेवा आरम्भ करने की वास्तविक तारीख तथा सशस्त्र सेनाओं से उसके प्रत्यावर्तन की तारीख लिखी होनी चाहिए।

(v) नियम 4(2) (ग) की मद (ii) अथवा (iii) के अंतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित व्यक्ति को दंडकारण्य परियोजना के ट्रांजिट केन्द्रों के कैम्प कमांडेंट से, अथवा सहायता शिविरों के कैम्प कमांडेंट से, अथवा उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से, जिसमें वह इस समय निवास कर रहा है, लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह पूर्वी पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी, 1964 को अथवा उसके बाद भारत आया है।

(vi) नियम 4(2) (ग) की मद (iv) के अंतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पांडिचेरी संघ राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार को उस शिक्षा संस्था के प्रिंसिपल से, जिसमें उसने शिक्षा प्राप्त की है, लिया गया मूल प्रमाण पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि उसने किसी स्तर पर फ्रेंच के माध्यम से शिक्षा प्राप्त की है।

(vii) नियम 4(2) (ग) की मद (v) अथवा मद (vi) के अंतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को श्रीलंका से भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो अक्टूबर 1964 के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है।

(viii) नियम 4(2) (ग) की मद (vii) के अंतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले कीनिया, उगांडा तथा मध्यत गणराज्य टंगानिया (भूतपूर्व टंगानिका तथा जंजीवार) से आए हुए उम्मीदवार को, उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से जहाँ वह इस समय निवास कर रहा है, लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह वास्तव में उपर्युक्त देशों से आया है।

(ix) नियम 4(2) (ग) की मद (viii) अथवा मद (ix) के अंतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को भारतीय राजदूतावास, रंगून द्वारा जारी किया गया मूल पहिचान प्रमाण-पत्र उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है, अथवा उसे जिस क्षेत्र का वह निवासी है, उसके जिला मजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है।

(x) नियम 4(2) (ग) की मद (x) अथवा मद (xi) के अंतर्गत आयु सीमा में छूट चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को, जो रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विकलांग हुआ है, महानिदेशक, पुनर्वासन रक्षा मंत्रालय के नीचे दिए हुए निर्धारित फार्म पर लिया गया मूल प्रमाण-पत्र उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए वह रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में अथवा अशांति-ग्रस्त क्षेत्र में फौजी कार्रवाई के दौरान विकलांग हुआ और परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुआ।

उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म

प्रमाणित किया जाता है कि यूनिट..... के रैंक नं०..... श्री..... रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में/ अशांतिग्रस्त क्षेत्र में* फौजी कार्रवाई के दौरान विकलांग हुए और उस विकलांगता के परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुए।

हस्ताक्षर

पद नाम

तारीख

*जो शब्द लागू न हो उसे कृपया काट दें।

(xi) नियम 4(2) (ग) की मद (xii) के अंतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले गोआ, दमन और दियु के संघ राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार को अपनी मांग की पूर्ति के लिए निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र उसकी एक प्रतिलिपि के साथ प्रस्तुत करना चाहिए।

(1) मित्रिल प्रशासन का निदेशक

(2) कौन्सिलरों के प्रशासक (Administrators of the Concelhos)

8. ऊपर के पैरा 4(ii), 6 और 7 में उल्लिखित मूल प्रमाण-पत्र (उनका प्रतिलिपियों के साथ) अवश्य भेजे जाने चाहिए। आयोग मूल प्रमाण-पत्रों के बिना इन प्रमाण-पत्रों की अभिप्रमाणित या किसी अन्य प्रकार की प्रतियाँ स्वीकार नहीं करता।

ऊपर के पैरा 4(ii), 6 और 7 के अनुसार भेजे गए सभी मूल प्रमाण-पत्र उम्मीदवारों को आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना देते समय लौटा दिए जायेंगे। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने प्रमाण-पत्रों को आयोग के पास भेजने से पहले उनकी अभि-प्रमाणित प्रतियाँ अपने पास रख लें। आयोग आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना भेजने के पूर्व इन प्रमाण-पत्रों को न तो लौटा सकता है और न ही उनकी अभि-प्रमाणित प्रतियाँ भेज सकता है, चाहे उम्मीदवार को उनकी आवश्यकता किसी भी काम के लिए क्यों न हो।

यदि उम्मीदवार ऊपर के पैरा 4(ii), 6 और 7 में उल्लिखित प्रमाण-पत्रों को, सघ लोक सेवा आयोग द्वारा ली गई किसी और परीक्षा के संबंध में पहले ही भेज चुका हो, और उन्हें अभी तक उसे लौटाया नहीं गया हो तो उसे अपना आवेदन-पत्र भेजने समय यह बात लिख देनी चाहिए और यदि हो सके तो प्रत्येक प्रमाण-पत्र की एक प्रतिलिपि भी साथ भेजनी चाहिए। यदि प्रमाण-पत्र आयोग के पास न हो तो, चाहे उम्मीदवार इस आयोग द्वारा ली गई किसी अन्य परीक्षा में पहले बैठा हो या नहीं, उसे आवेदन-पत्र के साथ प्रमाण-पत्र भेजने चाहिए। यदि कोई प्रमाण-पत्र आवेदन-पत्र के साथ न भेजा जा सके तो आवेदन पत्र में उसे न भेजने का उचित कारण अवश्य लिखा जाना चाहिए।

9. आवेदन-पत्र देर से प्रस्तुत किए जाने पर देरी के कारण के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन-प्रपत्र ही अमुक तारीख को भेजा गया था। आवेदन-प्रपत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है।

10. यदि परीक्षा में संबद्ध आवेदन-पत्रों के पहुंच जाने की आखिरी तारीख से पंद्रह दिन के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र की पावती (एकनालिजमेंट) न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिए आयोग से तत्काल संपर्क स्थापित करना चाहिए।

11. इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जाएगा। यदि परीक्षा के आरम्भ होने की तारीख से एक महीने पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम के बारे में सघ लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिए उसे आयोग से तत्काल संपर्क स्थापित करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

12. पिछले वर्षों में ली गई परीक्षाओं के नियमों और प्रश्न-पत्रों से संबद्ध पुस्तिकाओं की प्रतियों की विक्री मैनेजर आफ पब्लिकेशंस, मिश्रित लाइन्स दिल्ली-6 के द्वारा की जाती है और उन्हें वहां से केंब्रिज मेल आर्डर द्वारा सीधे प्राप्त किया जा सकता है, उन्हें (i) किताब महल, 14(ए) बैरक्स, जनपथ, नई दिल्ली-1 और (ii) गवर्नमेंट आफ इंडिया बुक डिपो, 8, हैस्टिंग्स स्ट्रीट, कलकत्ता-1 से भी नकद पैसा देकर खरीदा जा सकता है। ये पुस्तिकाएं विभिन्न मुफ्तिसल नगरों में भारत सरकार के प्रकाशन एजेंटों से भी प्राप्त की जा सकती है।

13. परीक्षा में सम्मिलित होने के लिए उम्मीदवारों को सघ लोक सेवा आयोग में कोई यात्रा-भत्ता नहीं मिलेगा।

14. आवेदन-पत्र से संबद्ध पत्र-व्यवहार :—आवेदन-पत्र से संबद्ध सभी पत्र आदि सचिव, सघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेजे जाएं तथा उनमें नीचे लिखा व्यूरा अनिवार्य रूप से दिया जाय :—

- (1) परीक्षा का नाम
- (2) परीक्षा का महीना और वर्ष
- (3) रोल नं० (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)
- (4) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)
- (5) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता

ध्यान दें :—जिन पत्रों आदि में यह व्यूरा नहीं होगा संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जायगा।

15. पते में परिवर्तन :—उम्मीदवारों को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन-पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि, आवश्यक होने पर, उसको बचले हुए पते पर मिल जाय करें। पते में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना उपर्युक्त पैरा 14 में उल्लिखित व्यूरे के साथ यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। यद्यपि आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करता है किन्तु इस विषय में वह कोई जिम्मेवारी स्वीकार नहीं कर सकता।

नोटिस

सहायक ग्रेड परीक्षा, 1971

नई दिल्ली, दिनांक 22 अगस्त 1970

स० एफ० 14/3/69-ई०1(बी)—भारत के राजपत्र दिनांक 22 अगस्त, 1970, में मंत्रिमंडल सचिवालय (कार्मिक विभाग) द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार निर्मललिखित सेवाओं में रिक्तियों पर भरती करने हेतु सघ लोक सेवा आयोग द्वारा अहमदाबाद, इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, कटक, दिल्ली, हैदराबाद, जयपुर, जम्मू, मद्रास, नागपुर, पटियाला, पटना, शिलांग,

निवेदन तथा विदेश-स्थित कुछ चुने हुए भारतीय मिशन में 12 मार्च, 1971, से एक प्रतियोगिता परीक्षा ली जाएगी :—

- (i) केन्द्रीय सचिवालय सेवा का सहायक ग्रेड;
(i) Assistants' Grade of the Central Secretariat Service;
- (ii) भारतीय विदेश सेवा (ख) के सामान्य संवर्ग (सहायक) का ग्रेड IV
(ii) Grade IV of the General Cadre (Assistants) of the Indian Foreign Service(B);
- (iii) रेल बोर्ड सचिवालय सेवा का ग्रेड IV (सहायक)
(iii) Grade IV (Assistants) of the Railway Board Secretariat Service;
- (iv) सशस्त्र सेना मुख्यालय सिविल सेवा का सहायक ग्रेड, तथा
(iv) Assistants' Grade of the Armed Forces Headquarters Civil Service; and
- (v) पर्यटन विभाग/ संसदीय कार्य विभाग/ परमाणु ऊर्जा विभाग/मंत्रिमंडल सचिवालय (सांख्यिकी एवं औद्योगिक सांख्यिकी) भारत निर्वाचन आयोग/अनुसंधान डिजाइन एवं मानक संगठन, लखनऊ तथा केन्द्रीय सरकार के कुछ अन्य ऐसे विभागों में सहायकों के पद जो केन्द्रीय सचिवालय सेवा/भारतीय विदेश सेवा (ख) रेल बोर्ड सचिवालय सेवा/ सशस्त्र सेना मुख्यालय सिविल सेवा में सम्मिलित नहीं हैं।
(v) Posts of Assistants in the Department of Tourism/Department of Parliamentary Affairs/Department of Atomic Energy/Cabinet Secretariat (Statistics & Industrial Statistics)/Election Commission of India/Research, Designs & Standards Organisation, Lucknow and certain other Departments of the Central Government not included within the purview of the Central Secretariat Service/Indian Foreign Service(B)/Railway Board Secretariat Service/Armed Forces Headquarters Civil Service.

आयोग, यदि चाहे तो, परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा उसके प्रारम्भ होने की तारीख में परिवर्तन कर सकता है। परीक्षा में प्रवेश के लिए स्वीकृत उम्मीदवारों को सूचित किया जाएगा कि उन्हें कहाँ, किस समय और किन तारीखों को उपस्थित होना है।

2. इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर भरी जाने वाली रिक्तियों की संख्या बाद में घोषित की जाएगी। इन रिक्तियों में से अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षण भारत सरकार द्वारा निश्चित संख्या के अनुसार किया जाएगा।

3. मंत्रिमंडल सचिवालय (कार्मिक विभाग) की अधिसूचना दिनांक के उपबन्धों के अनुसार उम्मीदवार परीक्षा की योजना में निर्धारित किसी एक या एक से अधिक सेवाओं/ पदों के लिए परीक्षा में बैठने के लिए आवेदन कर सकता है। एक बार आवेदन-पत्र भेजे जाने के बाद सामान्यतः किसी प्रकार के परिवर्तन की अनुमति नहीं दी जाएगी।

यदि कोई उम्मीदवार एक से अधिक सेवाओं/ पदों के लिए, परीक्षा में प्रवेश पाना चाहता हो तो भी उसे एक ही आवेदन-पत्र भेजने की आवश्यकता है। उपाबन्ध-1 में उल्लिखित शुल्क भी उसे M206GI/70—3

केवल एक ही बार देना होगा, उस प्रत्येक सेवा/ पद के लिए अलग अलग नहीं जिसके लिए वह आवेदन कर रहा है।

4. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र में जिन सेवाओं/पदों के लिए वह विचार किए जाने का इच्छुक है, उनके संबंध में अपना बरीयता-क्रम स्पष्ट-रूप में बताना चाहिए। उसे यह सलाह भी दी जाती है कि वह अपनी इच्छानुसार जितनी चाहे उसनी बरीयताओं का उल्लेख करे ताकि योग्यता-क्रम में उसके स्थान को ध्यान में रखते हुए, नियुक्ति करते समय उसकी बरीयताओं पर भली भाँति विचार किया जा सके।

आवेदन-पत्र में उम्मीदवार द्वारा आरंभ में उल्लिखित सेवाओं/ पदों के बरीयता-क्रम में परिवर्तन से संबंध किसी भी अनुरोध पर तब तक विचार नहीं किया जाएगा जब तक कि ऐसा अनुरोध 31 मई, 1971, को या उससे पूर्व संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में प्राप्त न हो जाए।

5. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवार को निर्धारित आवेदन-प्रपत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को आवेदन करना चाहिए। निर्धारित आवेदन-प्रपत्र तथा परीक्षा से संबंध पूर्ण विवरण एक रुपया भेज कर आयोग से डाक द्वारा प्राप्त किए जा सकते हैं। यह राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को मनीआर्डर द्वारा भेजी जानी चाहिए। मनीआर्डर कूपन पर उम्मीदवार का नाम और पता तथा परीक्षा का नाम, साफ बड़े अक्षरों में लिखा होना चाहिए। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चैक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। ये आवेदन-प्रपत्र आयोग के काउंटर पर नकद भुगतान द्वारा भी प्राप्त किए जा सकते हैं। एक रुपए की यह राशि किसी भी हालत में वापस नहीं की जाएगी।

6. भरा हुआ आवेदन-पत्र सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11 के पास 19 अक्टूबर, 1970, को या, उसके पूर्व उपाबन्ध-II में उम्मीदवारों को दिए गए अनुदेशों के अनुसार आवश्यक प्रमाण-पत्र आदि के साथ अवश्य पहुंच जाना चाहिए। उस तारीख के बाद मिलने वाले किसी भी आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

किन्तु विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र 2 नवम्बर, 1970, तक लिए जाएंगे। (यह उन्हीं व्यक्तियों पर लागू होगा जो 19 अक्टूबर, 1970, के पहले की किसी तारीख से विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रह रहे हों)।

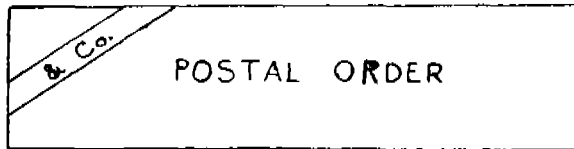
नोट :—आवेदन-प्रपत्र की मांग अथवा आवेदन-पत्र देर से भेजने वाले उम्मीदवार अपने दायित्व पर ही ऐसा करेंगे।

7. निर्धारित शुल्क (वेजिए उपाबन्ध-1) आवेदन-पत्र के साथ भारतीय पोस्टल आर्डरों के द्वारा भेजा जाना चाहिए।

जिस आवेदन-पत्र के साथ निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर नहीं होंगे, उसे एकवचन अस्वीकार कर दिया जाएगा। यह पूर्वी पाकिस्तान से आए हुए उन विस्थापित व्यक्तियों पर तथा बर्मा और श्रीलंका से प्रस्थापित उन मूलतः, भारतीय व्यक्तियों पर लागू नहीं होता जो क्रमशः 1 जनवरी

1964, 1 जून, 1963 तथा 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आए हैं और उपाबंध-I के पैरा 3 के अनुसार निर्धारित शुल्क से छूट चाहते हैं।

प्रत्येक पोस्टल आर्डर अनिवार्यतः इस प्रकार रेखांकित किया जाए :—



और इस प्रकार भरा जाए :—

“PAY TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE.”

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि पोस्टल आर्डरों को रेखांकित किए बिना या उन पर “Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post office” लिखे बिना भेजना सुरक्षित नहीं है। पोस्टल आर्डरों का पूरा ब्यौरा आवेदन-पत्र के कालम 26 में वर्णन कर देना चाहिए।

8. यदि कोई उम्मीदवार दिसंबर, 1969, में ली गई सहायक ग्रेड परीक्षा में बैठा हो और अब इस परीक्षा में प्रवेश के लिए आवेदन करना चाहता हो तो उसे 1969 के परीक्षा-परिणाम की प्रतीक्षा किए बिना ही निर्धारित तारीख तथा अपना आवेदनपत्र भेज देना चाहिए। यदि वह 1969 के परीक्षा-परिणाम के आधार पर नियुक्त हो जाएगा तो उसके अनुरोध पर 1971 की परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उसको उसी प्रकार शुल्क लौटा दिया जाएगा जिस प्रकार उपाबंध-I के पैरा 2 के अनुसार उन उम्मीदवारों को लौटा दिया जाता है जिनको परीक्षा में प्रवेश नहीं दिया जाता।

9. यदि कोई उम्मीदवार आवेदन-पत्र भेजने के बाद इस परीक्षा से अपनी उम्मीदवारी वापस लेना चाहता है तो उसे इस विषय में अपना लिखित अनुरोध सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेज देना चाहिए ताकि वह उनके पास 12 जनवरी, 1971, को या उसके पूर्व अवस्थ पहुंच जाए। तब इस परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी तथा उसे उपाबंध-I के पैरा 2 में किए गए उल्लेख के अनुसार शुल्क वापस लौटा दिया जाएगा।

उपर्युक्त निर्धारित तारीख के बाद आयोग के कार्यालय में प्राप्त होने वाले उम्मीदवारी वापस लेने से सम्बद्ध किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

10. आवेदन पत्र से संबद्ध सभी पत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेजे जाएंगे और उनमें निम्नलिखित ब्यौरा दिया जाए :—

(i) परीक्षा का नाम।

(ii) परीक्षा का महीना और वर्ष

(iii) रोल नम्बर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)।

(iv) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)

(v) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता।

जिन पत्रों आदि में यह ब्यौरा नहीं होगा, संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा। संघ लोक सेवा आयोग को इस परीक्षा के विषय में लिखे जाने वाले प्रत्येक पत्र और उसके लिफाफे पर उम्मीदवारों को सबसे ऊपर अनिवार्यतः “सहायक ग्रेड परीक्षा, 1971” लिख देना चाहिए।

बी० डी० मनोचा
उप-सचिव,
संघ लोक सेवा आयोग,

उपाबंध-I

शुल्क

इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को चाहिए कि वे भरे हुए आवेदन-पत्र के साथ आयोग को नीचे लिखे शुल्क का भुगतान अवश्य करें :—

रु० 28.00 (अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 7.00)। यह राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को देय रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डरों के द्वारा भुगतान की जानी चाहिए। आयोग किसी अन्य प्रकार से किए गए भुगतान को स्वीकार नहीं करेगा।

2. आयोग को भुगतान किए गए शुल्क की वापसी से संबंध किसी भी दावे को, नोटिस के पैरा 9 में दी गई व्यवस्थाओं को छोड़ कर, स्वीकार नहीं किया जाएगा और न ही उस शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा। किन्तु यदि आयोग किसी ऐसे उम्मीदवार को जिसने निर्धारित शुल्क का भुगतान कर दिया है, परीक्षा में प्रवेश नहीं देता है अथवा नोटिस के पैरा 9 के अनुसार वह उसे अपनी उम्मीदवारी वापस लेने की अनुमति दे देता है तो उसको रु० 15.00 (अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों को रु० 4.00) की राशि वापस कर दी जाएगी।

3. आयोग, यदि चाहे तो, उस स्थिति में निर्धारित शुल्क से छूट दे सकता है जब वह इस बात से संतुष्ट हो कि आवेदक या तो 1 जनवरी, 1964, को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से भारत आया हुआ वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है, या वह बर्मा से वास्तविक रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है, या वह श्रीलंका से वास्तविक रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 नवम्बर, 1964, को या उसके बाद भारत आया है, और निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

उपाध्व-II

उम्मीदवारों को अनुदेश

1. इस नोटिस के पैरा 5 के अनुसार इस परीक्षा में सबद्ध नोटिस, नियमावली आवेदन-प्रपत्र तथा अन्य विवरण सघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-प्रपत्र भरने या निर्धारित शुल्क का भुगतान करने से पहले उन्हें ध्यान से पढ़ कर देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र भी हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जा सकती है।

आवेदन-पत्र भेजने से पहले उम्मीदवार को नोटिस के पैरा 1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी एक को, जहाँ वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अन्तिम रूप से चुन लेना चाहिए। सामान्यतः चुने हुए स्थान में परिवर्तन से संबद्ध किसी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

यदि कोई उम्मीदवार किसी विदेश-स्थित भारतीय मिशन में परीक्षा देना चाहता है तो उसे अपनी पसन्द के क्रमानुसार तीन अन्य भारतीय मिशनों (यह स्वयं जिस देश में है उससे भिन्न देशों में स्थित) के नाम भी वैकल्पिक केन्द्रों के रूप में देने चाहिए। उम्मीदवार को, आयोग यदि चाहे तो, उसके द्वारा उल्लिखित चार मिशनों में से किसी भी एक में परीक्षा में बैठने के लिए कह सकता है।

2. उम्मीदवार को आवेदन प्रपत्र, माध्यांकन प्रपत्र तथा पावती कार्ड अपने हाथ से ही भरने चाहिए। सभी प्रविष्टियाँ/उत्तर शब्दों में होने चाहिए, रेखा या बिन्दु आदि के द्वारा नहीं। अधूरा या गलत भरा हुआ आवेदन पत्र अस्वीकार किया जा सकता है। भरा हुआ आवेदन-प्रपत्र तथा पावती कार्ड सचिव, सघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेजा जाना चाहिए ताकि वह उनके पास नोटिस में निर्धारित अंतिम तारीख तक अवश्य पहुंच जाए।

नोटिस में निर्धारित तारीख के बाद आयोग को प्राप्त होने वाला कोई भी आवेदन-पत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।

विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिकवाय एवं अमिनदिव द्वीप-समूहों में रहने वाले उम्मीदवार से आयोग, यदि चाहे तो, इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि वह नोटिस के पैरा 6 के प्रथम उप-पैरा में निर्धारित तारीख के पहले की किसी तारीख से विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिकवाय और अमिनदिव द्वीपसमूहों में रह रहा था।

जो उम्मीदवार पहले से ही व्यापी या अस्थायी रूप से सरकारी नौकरी में हो, उसे अपना आवेदन-पत्र संबद्ध विभाग या कार्यालय के अध्यक्ष की मार्फत भेजना चाहिए जो आवेदन-पत्र के अन्त में दिए गए पृष्ठांकन को भर कर आयोग को भेज देगा।

गैर-सरकारी नौकरी में लगे या सरकारी स्वामित्व वाले औद्योगिक उद्यमों या इसी प्रकार के अन्य संगठनों में काम करने वाले दूसरे सभी उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र सीधे लिए जा सकते हैं। यदि कोई ऐसा उम्मीदवार अपना आवेदन-पत्र अपने नियोक्ता की मार्फत भेजता है और वह सघ लोक सेवा आयोग में देर से पहुंचता है तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा, भले ही वह नियोक्ता को अंतिम तारीख से पहले प्रस्तुत किया गया हो।

3. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन-प्रपत्र भरते समय कोई भी झूठा ब्यौरा न दें और न ही किसी तथ्य का छिपाए।

4. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण-पत्र आदि अवश्य भेजने चाहिए।

(i) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर, जो सचिव, सघ लोक सेवा आयोग, को नई दिल्ली जनरल डाकघर पर देय हो। (देखिए उपाध्व-I)

(ii) आयु का प्रमाण पत्र

(iii) उम्मीदवार के [हाल ही के पासपोर्ट-आकार (लगभग 5 से० मी० × 7 से० मी०)] के [फोटो] की तीन एक जैसी प्रतियाँ।

ऊपर की मद (1), (ii), (iii), (iv), और (v) में दिए गए प्रमाण-पत्र आदि का ब्यौरा निम्नलिखित है :—

(i) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर :— सभी पोस्टल आर्डरों पर जारी करने वाले पोस्ट मास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मुहर होनी चाहिए। सभी पोस्टल आर्डर रेखांकित किए जाएं और इस प्रकार भरे जाएं :—

“PAY TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE.”

किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे। विरूपित या कटे-फटे पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

नोट :—जो उम्मीदवार आवेदन-पत्र भेजते समय विदेश में रह रहे हों, वे निर्धारित शुल्क की राशि (रु० 28.00 के बराबर और अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 7.00 के बराबर) उस देश में स्थित भारत के उच्च आयुक्त, राजपूत या प्रतिनिधि के कार्यालय में जमा करवाएं और उनसे कहा जाए कि वे उस राशि को लेखा शीर्ष “XXI-Miscellaneous Department Examination Fees—Receipts of the Union Public Service Commission” में जमा कर दें। उम्मीदवार उस कार्यालय से रसीद लेकर आवेदन-पत्र के साथ भेजें।

(ii) आयु का प्रमाण-पत्र :—आयोग सामान्यतः जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र या माध्यमिक विद्यालय परित्याग प्रमाण-पत्र (Secondary School leaving Certificate) या किसी भारतीय विश्व-विद्यालय द्वारा मैट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाण-पत्र या विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित विश्वविद्यालय के मैट्रिक-पास छात्रों के रजिस्टर के उद्धरण (Extract) में दर्ज की गई हो। अनुदेशों के इस भाग में आए “मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र” के अन्तर्गत सभी वैकल्पिक प्रमाण-पत्रों को सम्मिलित समझा जाए।

इस प्रकार उम्मीदवारों को अच्छी तरह समझ लेना चाहिए कि आयु के प्रमाण के रूप में मैट्रिकुलेशन का प्रमाण-पत्र हर हालत में भेजना आवश्यक है और आवेदन-पत्र के साथ आयोग को अनिवार्यतः उसकी मूल प्रति, एक प्रतिलिपि के साथ, भेजी जानी चाहिए।

कभी-कभी मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या पूरे वर्ष और महीने ही दिए होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवार को मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र के अतिरिक्त उस संस्था के हेडमास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाण-पत्र की मूल प्रति, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेजनी चाहिए जहां से उसने मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाण-पत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

उम्मीदवार को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ इन अनुपेशों में निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भेजा गया तो उनका आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है। उन्हें यह भी चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र में लिखी जन्म की तारीख मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र में दी गई आयु से भिन्न हो और इसके लिए कोई स्पष्टीकरण न दिया गया हो तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

नोट 1:—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करने के बाद माध्यमिक विद्यालय परित्याग प्रमाण-पत्र हो, उसे इस प्रमाण-पत्र की मूल प्रति के साथ केवल आयु से सम्बद्ध प्रविष्टि वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

नोट 2:—उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार लिख भेजने और आयोग द्वारा उसके स्वीकृत हो जाने के बाद किसी अगली परीक्षा में उसमें कोई परिवर्तन करने की अनुमति सामान्यतः नहीं दी जाएगी।

नोट 3:—जिन विस्थापित लोगों के मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र की मूल प्रति पाकिस्तान में खो गई हो, उन्हें संबद्ध विश्व-विद्यालय से उसकी अनुलिपि मंगवा लेनी चाहिए। यदि वे संबद्ध विश्वविद्यालय से मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र की अनुलिपि न मंगवा सकते हों तो उन्हें विश्वविद्यालय के उस गजट का उद्धरण भेजना चाहिए जिसमें उनके परीक्षा परिणाम प्रकाशित हुए हों। इस उद्धरण में जन्म की तारीख लिखी होनी चाहिए और यह रजिस्ट्रार या हेडमास्टर द्वारा प्रमाणित होनी चाहिए।

(iii) चरित्र का प्रमाण-पत्र:—उम्मीदवार को उस शिक्षा संस्था के किसी प्राधिकारी (जैसे प्रिंसिपल, प्राक्टर, डीन आदि) से, जिसमें वह पढ़ रहा हो या जिसमें वह आवेदन करने की तारीख से पिछले तीन वर्षों में कम से कम एक वर्ष तक पढ़ चुका हो, चरित्र का प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक प्रतिलिपि के साथ भेजना चाहिए।

प्रमाण-पत्र पर हस्ताक्षर करने वाले को अपना पूरा पदनाम लिखना चाहिए।

नोट 1:—जिस उम्मीदवार ने आवेदन-पत्र भेजने की तारीख से पिछले तीन वर्षों में कम से कम एक शैक्षिक वर्ष तक किसी शिक्षा संस्था में अध्ययन न किया हो वह किसी सेवा-रत राजपत्रित अधिकारी से चरित्र का प्रमाण-पत्र लेकर, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेज सकता है।

नोट 2:—चरित्र का एक ही प्रमाण-पत्र अपेक्षित है।

(iv) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र:—उम्मीदवार को अपना मूल प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेजना चाहिए ताकि इस बात का प्रमाण मिल सके कि नियमावली के पैरा 6 में निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उसके पास है। भेजा गया प्रमाणपत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्वविद्यालय या किसी अन्य परीक्षा-निकाय) का होना चाहिए जिसने उसे उस योग्यता विशेष का प्रमाण-पत्र दिया हो। यदि ऐसा प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा न भेजा जाए तो उम्मीदवार को उसे न भेजने का कारण बताना चाहिए और अपेक्षित योग्यता से संबद्ध अपने दावे के प्रमाण में किसी अन्य प्रमाण-पत्र की मूल प्रति भेजनी चाहिए। आयोग इस प्रमाण के औचित्य पर विचार करेगा, किन्तु वह उसे पर्याप्त मानने के लिए बाध्य नहीं होगा।

नोट:—यदि कोई उम्मीदवार ऐसी परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण करने पर वह इस परीक्षा में बैठने का पात्र हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना न मिली हो तो वह भी इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन कर सकता है। जो उम्मीदवार इस प्रकार की अर्हक परीक्षा में बैठना चाहता हो वह भी आवेदन कर सकता है, बशर्ते कि वह अर्हक परीक्षा इस परीक्षा के प्रारम्भ होने से पहले समाप्त हो जाए। यदि ऐसे उम्मीदवार अन्य शर्तें पूरी करते हों तो उन्हें परीक्षा में बैठने दिया जाएगा। परन्तु परीक्षा में बैठने की यह अनुमति अनंतिम मानी जाएगी और यदि वे अर्हक परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण जल्दी-से-जल्दी और हर हालत में इस परीक्षा के प्रारम्भ होने की तारीख से अधिक से अधिक दो महीने के भीतर प्रस्तुत नहीं करते तो यह अनुमति रद्द की जा सकती है।

(v) फोटो की तीन प्रतियां:—उम्मीदवार को अपने हाथ ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें० मी० × 7 सें० मी०) के फोटो की तीन एक जैसी प्रतियां अवश्य भेजनी चाहिए। इनमें से एक एक प्रति क्रमशः आवेदन-प्रपत्र तथा साक्ष्यांकन प्रपत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए और तीसरी प्रति आवेदन-पत्र के साथ अच्छी तरह तथी कर देनी चाहिए। फोटो की प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को स्याही से हस्ताक्षर करने चाहिए।

5. उम्मीदवार को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ ऊपर पैरा 4(ii), 4(iii), 4(iv) और 4(v) में उल्लिखित प्रमाण पत्र आदि में से कोई एक न लगा होगा तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है और इस अस्वीकृति के विरुद्ध कोई अपील नहीं सुनी जाएगी। यदि कोई

प्रमाण पत्र आदि आवेदन पत्र के साथ न भेजे गए हों तो उन्हें आवेदन पत्र भेजने के बाद शीघ्र ही भेज देना चाहिए और उन्हें [ऊपर पैरा 4(iv) के नोट में उल्लिखित स्थिति को छोड़कर] हर हालत में आवेदन पत्र भेजने की अंतिम तिथि से एक महीने के भीतर आयोग के कार्यालय में अवश्य पहुंच जाना चाहिए। यदि ऐसा न किया गया तो आवेदन पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

उम्मीदवार को यह भी चेतावनी दी जाती है कि जो भी प्रमाण पत्र आदि वे प्रस्तुत करें, उनकी किसी भी प्रविशिष्ट में वे किसी भी कोई शुद्धि या परिवर्तन न करें, न उनमें किसी अन्य प्रकार का फेर-बदल करें, और न ही फेर-बदल किए गए प्रमाण पत्र आदि प्रस्तुत करें। यदि कोई अशुद्धि हो अथवा ऐसे दो या अधिक प्रमाण पत्रों आदि में कोई असंगति हो तो उस असंगति के बारे में अलग से स्पष्टीकरण देना चाहिए।

6. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का होने का दावा करे तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के, जिसमें उसके माता-पिता (या जीवित माता या पिता) आम-तौर से रहते हों, जिला अधिकारी या उप-मण्डल अधिकारी या किसी अन्य ऐसे अधिकारी से, जिसे सम्बद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी के रूप में नामित किया हो, नीचे दिए गए फार्म में प्रमाण पत्र लेकर, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत करना चाहिए। यदि उम्मीदवार के माता और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो यह प्रमाण पत्र उस जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिए जहां उम्मीदवार अपनी शिक्षा में भिन्न किसी अन्य प्रयोजन से आम-तौर पर रहता हो।

दिल्ली संघ राज्य क्षेत्र का उम्मीदवार उक्त प्रमाण पत्र अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट या प्रथम श्रेणी के वृत्तिक (Stipendiary) मैजिस्ट्रेट या रेवेन्यू असिस्टेंट से भी लेकर प्रस्तुत कर सकता है।

भारत सरकार के पदों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण पत्र का फार्म।

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी*-----

सुपुत्र/सुपुत्री* श्री-----

जो गांव/कस्बा*-----

जिला/मंडल*-----राज्य/संघ राज्य क्षेत्र*

के/की* निवासी है-----

जाति/आदिम जाति* के/की*

हैं जिसे निम्नलिखित के अधीन अनुसूचित जाति/अनुसूचित आदिम जाति* के रूप में मान्यता दी गई है :

अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों की सूचियां (संशोधन) आदेश, 1956।*

संविधान (जम्मू और कश्मीर) अनुसूचित जातियां आदेश, 1956।*

संविधान (अंडमान और निकोबार द्वीपसमूह) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1959।*

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित जातियां आदेश, 1962।*

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1962।*

संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जातियां आदेश, 1964।*

संविधान (अनुसूचित आदिम जातियां) (उत्तर प्रदेश) आदेश, 1967।*

संविधान (गोआ, दमन और दिवु) अनुसूचित जातियां आदेश, 1968।*

संविधान (गोआ, दमन और दिवु) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1968।*

2. श्री/श्रीमती/कुमारी*-----

और/या* उनका परिवार आम-तौर से गांव/कस्बा*-----

जिला/मंडल*-----

राज्य/संघ राज्य क्षेत्र*-----में,
रहते/रहती* हैं।

हस्ताक्षर-----

**पदनाम-----

(कार्यालय की मोहर)

स्थान-----राज्य
संघ राज्य क्षेत्र*

तारीख-----

*जो शब्द लागू न हों उन्हें कृपया काट दें।

नोट :—यहां "आम-तौर से रहते/रहती* हैं" का अर्थ वही होगा जो "रिप्रेजेंटेशन आफ दि पीपुल ऐक्ट, 1950" की धारा 20 में है।

**अनुसूचित जाति/आदिम जाति प्रमाण पत्र जारी करने के लिये सक्षम अधिकारी।

(i) जिला मैजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट/कलेक्टर/डिप्टी कमिशनर/ऐडिशनल डिप्टी कमिशनर/डिप्टी कलेक्टर/प्रथम श्रेणी का वृत्तिक मैजिस्ट्रेट/सिटी मैजिस्ट्रेट/सब डिवीजनल मैजिस्ट्रेट/ताल्लुक मैजिस्ट्रेट/एक्जीक्यूटिव मैजिस्ट्रेट/एक्सट्रा असिस्टेंट कमिशनर।

† (प्रथम श्रेणी के वृत्तिक मैजिस्ट्रेट से कम ओहदे का नहीं।)

(ii) चीफ प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट/ऐडिशनल चीफ प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट/प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट।

(iii) रेवेन्यू अफसर जिनका बोधवा तहसीलवार से कम न हो।

(iv) उस इलाके का सर्वे-डिवीजनल अफसर जहाँ उम्मीदवार और/या उसका परिवार आम-नौर से रहता हो।

(v) ऐंडमिनिस्ट्रेटर/ऐंडमिनिस्ट्रेटर का सचिव/डिप्लोमेट अफसर (लकादिव मिनिकवाय और अमिनिदिव द्वीपसमूह)।

7. (1) उपाबन्ध I—के पैरा 3 के अतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित व्यक्ति को दंड-कारण्य परियोजना के ट्राजिट केन्द्रों के कैम्प कमांडेंट में, अथवा सहायता शिविरों के कैम्प कमांडेंट में, अथवा उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट में जिसमें वह इस समय निवास कर रहा है, लिया गया मूल प्रमाण पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह पूर्वी पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी, 1964 को या उसके बाद भारत आया है उसे किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा मसद् या राज्य विधान मंडल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण पत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

(ii) उपाबन्ध-I के पैरा 3 के अतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया इस आशय का मूल प्रमाण पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो अक्तूबर, 1964, के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवंबर, 1964, को या उसके बाद भारत आया है उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा मसद् या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण पत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

(iii) उपाबन्ध-I के पैरा 3 के अतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को भारतीय राजदूतावास, रंगून द्वारा दिया गया मूल पहिचान प्रमाण पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है, अथवा उसे जिस क्षेत्र का वह निवासी है उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण पत्र यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है। उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार से किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा मसद् या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण पत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

(iv) नियम 5 (ख) (ii) अथवा 5 (ख) (iii) के अतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित व्यक्ति को दण्डकारण्य परियोजना के ट्राजिट केन्द्रों के कैम्प कमांडेंट से, अथवा सहायता शिविरों के कैम्प कमांडेंट से, अथवा उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से, जिसमें वह इस समय निवास कर रहा है, लिया गया मूल प्रमाण पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह

दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह पूर्वी पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी, 1964, को अथवा उसके बाद भारत आया है।

(v) नियम 5 (ख) (iv) के अतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पांडिचेरी सघ राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार को उस शिक्षा संस्था के प्रिंसिपल से, जिसमें उसने शिक्षा प्राप्त की है, लिया गया मूल प्रमाण पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि उसने किसी स्तर पर फ्रेंच के माध्यम से शिक्षा प्राप्त की है।

(vi) नियम 5 (ख) (v) अथवा 5 (ख) (vi) के अतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया मूल प्रमाण पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो अक्तूबर, 1964, के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवंबर, 1964, को या उसके बाद भारत आया है।

(vii) नियम 5 (ख) (vii) के अतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले कीनिया, उगांडा तथा संयुक्त गणराज्य टंजानिया (भूत-पूर्व टंगानिका तथा जंजीबार) से आए हुए उम्मीदवार को, उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से जहाँ वह इस समय निवास कर रहा है, लिया गया मूल प्रमाण पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह वास्तव में उपर्युक्त देशों में आया है।

(viii) नियम 5 (ख) (viii) अथवा 5 (ख) (ix) के अतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को भारतीय राजदूतावास, रंगून द्वारा जारी किया गया मूल पहिचान प्रमाण पत्र उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत करना चाहिए वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है, अथवा उसे जिस क्षेत्र का वह निवासी है उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण पत्र यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है।

(ix) नियम 5 (ख) (x) अथवा 5 (ख) (xi) के अतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को, जो रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विकलांग हुआ है, महानिदेशक, पुनर्वासन, रक्षा मंत्रालय से नीचे दिये हुए निर्धारित फार्म पर लिया गया मूल प्रमाण पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में अथवा अशांतिग्रस्त क्षेत्र में फौजी कार्रवाई के दौरान विकलांग हुआ और परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुआ।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण पत्र का फार्म

प्रमाणित किया जाता है कि युनिट—
रेक नं०—
रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में/

अर्णातिप्रस्त क्षेत्र मे* फौजी कार्रवाई के दौरान विकलांग हुए और उस विकलांगता के परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुए।

हस्ताक्षर _____
पदनाम _____
तारीख _____

*जो शब्द लागू न हो उसे कृपया काट दे।

(x) नियम 5(ख) (xii) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले गोआ, दमन और दियू के मध्य राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार को अपनी मांग की पुष्टि के लिए निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ प्रस्तुत करना चाहिए :—

(1) सिविल प्रशासन का निदेशक

(2) कौंसलहोस के प्रशासक (Administrators of the Concelhos)

8. (क) यदि किसी व्यक्ति के लिए पात्रता प्रमाण-पत्र (Eligibility Certificate) आवश्यक हो तो उसे अभीष्ट पात्रता प्रमाण-पत्र प्राप्त करने के लिए भारत सरकार के मंत्रिमंडल सचिवालय (कार्मिक विभाग) को आवेदन करना चाहिये।

(ख) यदि किसी व्यक्ति के लिए पात्रता-प्रमाण-पत्र आवश्यक न हो तो उसे प्रथम श्रेणी के मैजिस्ट्रेट के सामने तान-जूडीशल स्टाम्प-पेपर पर नीचे लिख किसी भी रूप में (जो उस पर लागू होता हो) शपथ लेकर शपथ-पत्र (Affidavit) प्रस्तुत करना चाहिये :—

(1) "मैं घोषणा करता हूँ कि मैं 19 जुलाई, 1948, से पहले उन उन इलाकों में भारत आया था जो अब पाकिस्तान में हैं और मैं तब से आम तौर पर भारत में रह रहा हूँ।"

(2) "मैं घोषणा करता हूँ कि मैं 19 जुलाई, 1948, को या उसके बाद उन इलाकों में भारत आया था जो अब पाकिस्तान में हैं और मैं तब से आम तौर पर भारत में रह रहा हूँ और मैं यह भी घोषणा करता हूँ कि मैंने संविधान के अनुच्छेद 6 के अधीन स्वयं को भारत के नागरिक के रूप में पंजीकृत करा लिया है।"

(3) "मैं घोषणा करता हूँ कि मैं पात्रता-प्रमाण-पत्र के बिना ही संविधान के लागू होने की तारीख, अर्थात् 26 जनवरी, 1950, से पहले संघ की सेवा में आ गया था और तब से मैं लगातार उसी सेवा में हूँ और मेरे सेवाकाल का क्रम नहीं टूटा है।"

नोट :—यदि कोई उम्मीदवार ऊपर की मद (2) के अन्तर्गत आता है तो वह ऊपर के सब-पैरा (ख) में अपेक्षित, प्रथम श्रेणी मैजिस्ट्रेट के सामने लिए गए शपथ-पत्र के स्थान पर भारत के नागरिक के रूप में पंजीकरण का मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत कर सकता है।

9. ऊपर के पैरा 4 (ii), 4 (iii), 4 (iv), 6, 7 और 8 (ख) में उल्लिखित मूल प्रमाण-पत्र (उनकी प्रतिलिपियों के साथ) अवश्य भेजे जाने चाहिए। आयोग मूल प्रमाण-पत्रों के बिना इन प्रमाण-पत्रों की अभिप्रमाणित या किसी अन्य प्रकार की प्रतियाँ स्वीकार नहीं करता।

ऊपर के पैरा 4(ii), 4(iii), (iv), 6, 7 और 8 (ख) के अनुसार भेजे गए सभी मूल प्रमाण-पत्र उम्मीदवार को आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना देते समय लौटा दिए जाएंगे। उम्मीदवारों का मनाह बी जाती है कि वे अपने प्रमाण-पत्रों को आयोग के पास भेजने से पहले उनकी अभिप्रमाणित प्रतियाँ अपने पास रख लें। आयोग आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना भेजने के पूर्व इन प्रमाण-पत्रों को न तो लौटा सकता है और न ही उनकी अभि-प्रमाणित प्रतियाँ भेज सकता है, चाहे उम्मीदवार को उनकी आवश्यकता किसी भी काम के लिए क्यों न हो।

यदि उम्मीदवार ऊपर के पैरा 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 और 8 (ख) में उल्लिखित प्रमाण-पत्रों को, संघ लोक सेवा आयोग द्वारा ली गई किसी और परीक्षा के संबंध में पहले ही भेज चुका हो, और उन्हें अभी तक उसे लौटाया नहीं गया हो तो उसे अपना आवेदन-पत्र भेजते समय यह बात लिख देनी चाहिए और यदि हो सके तो प्रत्येक प्रमाण-पत्र की एक प्रतिलिपि भी साथ भेजनी चाहिए। यदि प्रमाण-पत्र आयोग के पास न हो तो, चाहे उम्मीदवार इस आयोग द्वारा ली गई किसी अन्य परीक्षा में पहले बैठा हो या नहीं, आवेदन-पत्र के साथ प्रमाण-पत्र अवश्य भेजने चाहिए। यदि कोई प्रमाण-पत्र आवेदन-पत्र के साथ न भेजा जा सके तो आवेदन-पत्र में उसे न भेजने का उचित कारण अवश्य लिखा जाना चाहिए।

10 आवेदन-पत्र देर से प्रस्तुत किए जाने पर देरी के कारण के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन-पत्र ही अमुक तारीख को भेजा गया था। आवेदन-पत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है।

11. यदि परीक्षा से संबंधित आवेदन-पत्रों के पट्टे जाने की आखिरी तारीख से पंद्रह दिन के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र की पावती (एक्नालिजमेंट) न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिए आयोग से तत्काल संपर्क स्थापित करना चाहिए।

12 इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी। किंतु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम की सूचित किया जाएगा। यदि परीक्षा के आरम्भ होने की तारीख से एक महीने पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम के बारे में संघ लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिए उसे आयोग से तत्काल संपर्क स्थापित करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने का दावे से वंचित हो जाएगा।

13. पिछले वर्षों में ली गई परीक्षाओं के नियमों और प्रश्न-पत्रों से संबंधित पुस्तिकाओं की प्रतियों की बिन्नी मैनेजर आफ पब्लिकेशन्स, सिविल लाइन्स, दिल्ली-6 के द्वारा की जानी है और उन्हें वहां से केवल मेल आर्डर द्वारा सीधे प्राप्त किया जा सकता है।

उन्हें (i) किताब महल, 14 (ए) बेरक्स, जनपथ, नई दिल्ली-1 और (ii) गवर्नमेंट आफ इंडिया बुक डिपो, 8-हैस्टिंग्स, स्ट्रीट, कलकत्ता-1, से भी नकद पैसा देकर खरीदा जा सकता है। ये पुस्तिकाएँ विभिन्न मुफ़्तिसल नगरों में भारत सरकार के प्रकाशन एजेंटों से भी प्राप्त की जा सकती हैं।

14. आवेदन-पत्र से सम्बद्ध पत्र-व्यवहार :—आवेदन-पत्र से सम्बद्ध सभी पत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस नई दिल्ली-11, को भेजे जाएँ तथा उनमें नीचे लिखा ब्योरा अभिवार्य रूप से दिया जाए :—

- (1) परीक्षा का नाम।
- (2) परीक्षा का महीना और वर्ष।
- (3) रोल नम्बर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)।
- (4) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)
- (5) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता।

ध्यान दें :— जिन पत्रों आदि में यह ब्योरा नहीं होगा संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा।

15. पते में परिवर्तन :—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन-पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि, आवश्यक होने पर, उसको बदले हुए पते पर मिल जाया करें। पते में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना, उपर्युक्त पैरा 14 में उल्लिखित ब्योरे के साथ यथा-शीघ्र दी जानी चाहिए। यद्यपि आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा पूरा प्रयत्न करता है किन्तु इस विषय में वह कोई जिम्मेवारी स्वीकार नहीं कर सकता।

विज्ञापन सं० 34

निम्नलिखित पदों के लिए आवेदन-पत्र आमंत्रित किए जाते हैं। उम्मीदवारों की आयु 1-1-70 को निर्धारित आयु सीमाओं के अन्तर्गत होनी चाहिए, किन्तु सरकारी कर्मचारियों को, उन पदों को छोड़कर जिनके संबंध में ऐसी छूट न देने का उल्लेख किया गया हो, आयु-सीमा में छूट दी जा सकती है। ऊपरी आयु-सीमा में पूर्वी पाकिस्तान से आए विस्थापित लोगों तथा बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित एवं कीनिया, उगांडा और संयुक्त गणराज्य टंजानिया के पूर्वी अफ्रीकी देशों से आए लोगों के कुछ वर्गों को 45 वर्ष की आयु तक छूट दी जा सकती है। अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए ऊपरी आयुसीमा में 5 वर्ष की छूट दी जा सकती है। विशिष्ट परिस्थितियों को छोड़कर अन्य लोगों को किसी प्रकार की छूट नहीं दी जायगी और यह छूट किसी भी स्थिति में 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। अन्य दृष्टियों से सुयोग्य उम्मीदवारों को, आयोग यदि चाहे तो योग्यताओं में छूट प्रदान कर सकता है। केवल उन पदों को छोड़कर जिनके संबंध में ऐसा बताने का उल्लेख किया गया हो, विशेषतया योग्य एवं अनुभवी उम्मीदवारों को उच्च प्रारम्भिक वेतन दिया जा सकता है।

आवेदन-पत्र और विवरण सचिव, संघ लोक सेवा आयोग पोस्ट बाक्स संख्या 186, नई दिल्ली, से प्राप्त किए जा सकते हैं। प्रपत्र के लिए अनुरोध करते समय पद का नाम, विज्ञापन संख्या एवं मद-संख्या अवश्य लिखें, और साथ ही प्रत्येक पद के लिए कम से कम 23×10 सें० मी० आकार का अपना पता लिखा हुआ टिकट रहित लिफाफा भेजना चाहिए; लिफाफे पर उस पद का नाम लिखा होना चाहिए जिसके लिए आवेदन-प्रपत्र मांगा जा रहा है। आयोग 1-1-64 को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से आए हुए ऐसे विस्थापित तथा 1 जून, 1963 और 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद क्रमशः बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित व्यक्तियों का शुल्क माफ कर सकता है जो यथार्थतः निर्धन हों। प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग शुल्क के साथ अलग-अलग आवेदन-पत्र भेजना चाहिए। विदेशों में रहने वाले उम्मीदवार आवेदन-प्रपत्र न मिलने पर, सादे कागज पर आवेदन कर सकते हैं और स्थानीय भारतीय दूतावास में शुल्क जमा कर सकते हैं। यदि आवश्यक समझा गया तो उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए उपस्थित होना पड़ेगा। रु० 8.00 (अनुसूचित जातियों एवं अनुसूचित आदिम जातियों के लिए रु० 2.00) के रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर सहित आवेदन-पत्र स्वीकार करने की अंतिम तारीख 21 सितम्बर, 1970 (विदेशों तथा अंडमान एवं निकोबार, लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीप समूहों में रहने वाले आवेदकों के लिए 5 अक्टूबर, 1970) है। खजाना रसीद स्वीकार नहीं की जायगी।

क्रम संख्या 4 तथा 10 के पद स्थायी हैं। क्रम-संख्या 2 तथा 8 के पद स्थायी हैं किन्तु उन पर नियुक्ति अस्थायी आधार पर की जायगी। क्रम संख्या 7 तथा 11 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके स्थायी कर दिए जाने की संभावना है। क्रम संख्या 1, 3, 5 तथा 6 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके अनिश्चित काल तक चलते रहने की संभावना है। क्रम संख्या 9 तथा 12 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके चलते रहने की संभावना है।

क्रम संख्या 5 और 6 में से प्रत्येक का एक पद, क्रम-संख्या 9 के छः पद तथा क्रम संख्या 11 का पद, अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। क्रम-संख्या 6 का एक पद तथा क्रम संख्या 9 के तीन पद अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित हैं। क्रम-संख्या 6 का एक पद उन अपातकालीन आयुक्त/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारियों के लिए आरक्षित है जिन्हें 1-11-1962 के बाद सशस्त्र सेनाओं में कमीशन दिया गया था और जो निर्मुक्त हों/सैन्य सेवा के कारण हुई विकलांगता के फलस्वरूप अपांग हों/निर्मुक्त होने वाले हों। यदि आरक्षित वर्गों के उपर्युक्त उम्मीदवार नहीं मिलते तो उपर्युक्त सभी पदों को अनारक्षित समझा जायगा। क्रम-संख्या 12 के पद अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवार के लिए आरक्षित है और इनके लिए केवल उन्हीं को आवेदन करना चाहिए।

1. मनोविकार विज्ञान का एक प्रोफेसर, केन्द्रीय स्वास्थ्य सेवा क्लास-I, का सुपरटाइम ग्रेड-II, अखिल भारतीय मानसिक स्वास्थ्य संस्थान, बंगलौर, स्वास्थ्य, परिवार नियोजन, निर्माण, आवास और नगर विकास मंत्रालय (स्वास्थ्य विभाग)। वेतन : रु० 1300-60-1600-100-1800/- तथा साथ में वेतन के 50% की दर से प्रैक्टिस न करने का भत्ता जो अधिक से अधिक रु० 600/- प्रतिमास होगा। आयु : 50 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य : (i) भारतीय मेडिकल काउंसिल अधिनियम, 1956, की प्रथम या द्वितीय अनुसूची में अथवा तृतीय अनुसूची के भाग II में निबद्ध (लाइसेंसिएट योग्यताओं को छोड़कर) मान्य मेडिकल योग्यता। तृतीय अनुसूची के भाग II में निबद्ध शैक्षिक योग्यताओं से युक्त उम्मीदवारों को भारतीय मेडिकल काउंसिल अधिनियम, 1956, की धारा 13 (3) में निर्धारित शर्तों को भी पूरा करना होगा। (ii) मनोविकार-विज्ञान में स्नातकोत्तर डिग्री योग्यता जैसे, मनोविकार-विज्ञान सहित एम० डी०, मनोविकारविज्ञान सहित एम०आर०सी० पी० ; डी० पी० एम० अथवा समकक्ष योग्यता। (iii) बारह वर्ष का व्यावसायिक अनुभव जिसमें से कम से कम छः वर्ष का अनुभव अपेक्षित स्नातकोत्तर डिग्री योग्यता के बाद किसी मेडिकल कालेज/शिक्षण संस्था में सह-प्रोफेसर/सहायक प्रोफेसर/रीडर के पद पर हो। (iv) चिकित्सा सहायता/चिकित्सा अनुसंधान, चिकित्सा शिक्षण या लोक स्वास्थ्य संगठन के क्षेत्र का विस्तृत व्यावहारिक तथा प्रशासनिक अनुभव।

2. न्यूरो-रेडियोलॉजी का एक लेक्चरर, केन्द्रीय स्वास्थ्य सेवा क्लास-I, का विशेषज्ञता ग्रेड, अखिल भारतीय मानसिक स्वास्थ्य संस्थान, बंगलौर; स्वास्थ्य, परिवार नियोजन, निर्माण, आवास और नगर विकास मंत्रालय (स्वास्थ्य विभाग)। वेतन : रु० 600-40-1000-द० रो०-50-1300/- तथा साथ में वेतन के 50 प्रतिशत की दर से प्रैक्टिस न करने का भत्ता जो अधिक से अधिक रु० 66/- प्रतिमास होगा। आयु : 45 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य : (i) वही जो उपर्युक्त मद संख्या 1 (i) में है। (ii) स्नातकोत्तर डिग्री योग्यता जैसे, एम० डी० (रेडियोलॉजी) अथवा रेडियोलॉजी के विशेष विषय सहित एम० डी०, एम०आर०सी० पी०; डी० एम०आर०टी० (द्विवर्षीय पाठ्यक्रम), डी० एम०आर०ई० (द्विवर्षीय पाठ्यक्रम) अथवा समकक्ष योग्यता। (iii) किसी मेडिकल कालेज/शिक्षण संस्था में न्यूरो रेडियोलॉजी के रजिस्ट्रार/ट्यूटर/डिमास्ट्रेटर के पद पर कम से कम तीन वर्ष का अनुभव।

3. निश्चेतनाविज्ञान (Anaesthesiology) का एक सह-प्रोफेसर, केन्द्रीय स्वास्थ्य सेवा क्लास-I, का विशेषज्ञता ग्रेड, गोविन्द बल्लभ पन्त अस्पताल, नई दिल्ली; स्वास्थ्य, परिवार नियोजन, निर्माण, आवास और नगर विकास मंत्रालय (स्वास्थ्य विभाग)। वेतन : रु० 600-40-1000-द० रो०-50-1300/- तथा साथ में वेतन के 50 प्रतिशत की दर से प्रैक्टिस न करने का भत्ता जो अधिक से अधिक रु० 600/- प्रति-

मास होगा और रु० 200/- प्रतिमास विशेष वेतन। आयु : 45 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य : (i) वही जो उपर्युक्त मद संख्या 1 (i) में है। (ii) निश्चेतनाविज्ञान में स्नातकोत्तर डिग्री योग्यता जैसे एफ० एफ० ए० आर०सी० एस०; निश्चेतनाविज्ञान के विशेष विषय सहित एम० डी०/एम०एस० अथवा समकक्ष योग्यता। (iii) अपेक्षित स्नातकोत्तर योग्यताओं के बाद किसी मेडिकल कालेज/शिक्षण संस्था में निश्चेतनाविज्ञान के रीडर/सहायक प्रोफेसर के पद पर कम से कम पांच वर्ष का अनुभव।

4. एक निर्माण प्रबंधक, विल्ली परिवहन; नगर निगम, विल्ली। वेतन : रु० 700-40-1100-50/2-1250। आयु : 45 वर्ष या उससे कम। सरकारी कर्मचारियों तथा दिल्ली नगर निगम के कर्मचारियों को आयु में छूट दी जा सकती है। योग्यताएं : अनिवार्य : (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्व-विद्यालय से यांत्रिक या आटोमोबिल इंजीनियरी में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी बड़ी कर्मशाला में उत्तरदायित्वपूर्ण पर्यवेक्षक की हैसियत से भारी कार्य-भार आटोमैटिव डीजल वाहनों की मरम्मत एवं अनुरक्षण का लगभग पांच वर्ष का अनुभव। (iii) अद्युनातन उत्पादन तकनीकों तथा गुणनियंत्रण का पर्याप्त ज्ञान (iv) प्रशासन कार्य तथा अमैनिक् श्रमिकों को संभालने की क्षमता।

5. दो मुख्य अनुदेशक (क्राफ्ट एवं गियर), केन्द्रीय मत्स्य कार्मिक संस्थान (Central Institute of Fisheries Operatives), कृषि विभाग; खाद्य, कृषि, सामुदायिक विकास और सहकारिता मंत्रालय। वेतन : रु० 700-40-1100-50/2-1250। आयु : 45 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य : (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से प्राणिशास्त्र/रसायनशास्त्र/जीवरसायनशास्त्र/समुद्रविज्ञान में "मास्टर" डिग्री या समकक्ष योग्यता। अथवा किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से यांत्रिक इंजीनियरी/आटोमोबिल इंजीनियरी/नौ-इंजीनियरी/नौ-वास्तुकला में डिग्री या समकक्ष योग्यता। (ii) नौ-मात्स्यकी का लगभग पांच वर्ष का अनुभव जिसमें से क्राफ्ट एवं गियर प्रौद्योगिकी में उम्मीदवारों को प्रशिक्षण देने के अनुभव सहित कम से कम तीन वर्ष का समुद्र में मछली पकड़ने का अनुभव हो। अथवा (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से विज्ञान में डिग्री या समकक्ष योग्यता। (ii) नौ-मात्स्यकी का लगभग सात वर्ष का अनुभव जिसमें से क्राफ्ट एवं गियर प्रौद्योगिकी में उम्मीदवारों को प्रशिक्षण देने के अनुभव सहित कम से कम पांच वर्ष का समुद्र में मछली पकड़ने का अनुभव हो।

6. नौ (9) असैनिक ग्लाइडिंग अनुदेशक, एम०सी०सी० वायु सेना विंग एकक; रक्षा मंत्रालय। वेतन : रु० 500-40-700। आयु : 35 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य : (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से मैट्रिकुलेशन अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) प्रधान-पाइलट (Pilot-in-Command) की हैसियत से ग्लाइडर चलाने का दो सौ घंटे का अनुभव जिसमें पचास घंटे का अनुभव अनुदेशक की हैसियत से दोहरी अनुदेशी

उड़ान (Dual Instructional Flying) का हो। अथवा व्यवसायी पाइलट का "बी" लाइसेंस तथा साथ में प्रधान-पाइलट की हैसियत से ग्लाइडर चलाने का कम से कम पचास घंटे का अनुभव जिसमें से पच्चीस घंटे का अनुभव अनुदेशक की हैसियत से दोहरी अनुदेशी उड़ान का हो। अथवा पाइलट का "ए" लाइसेंस तथा साथ में प्रधान-पाइलट की हैसियत से ग्लाइडर चलाने का कम से कम सौ घंटे का अनुभव जिसमें से पचास घंटे का अनुभव अनुदेशक की हैसियत से दोहरी अनुदेशी उड़ान का हो। (iii) प्राइमरी, सेकंडरी या हाई परफार्मेंस ग्लाइडरों पर अनुदेश देने का अनुभव।

7. सिविल इंजीनियरी के दो सहायक लेक्चरर, इंजीनियरी कालेज, गोआ; गोआ, वमन और विद्युत् सरकार। वेतन—रु० 375-25-500-30-590-द० रो०-30-650। आयु :— 35 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य :— सिविल इंजीनियरी में प्रथम श्रेणी की "बैचलर" डिग्री या समकक्ष योग्यता। अथवा सिविल इंजीनियरी में बैचलर डिग्री जो कम से कम 50 प्रतिशत अंको के साथ एक ही प्रयास में प्राप्त की हो, अथवा समकक्ष योग्यता।

8. एक भंडार अधिकारी, वन अनुसंधान संस्थान तथा कालेज, बेहराबून। वेतन :— रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु :— 30 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य :— (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी सरकारी विभाग या सार्वजनिक निकाय या विख्यात गैर-सरकारी प्रतिष्ठान में उत्तरदायित्वपूर्ण पद पर भंडारों के मांग-पत्र तैयार करने (Indenting) उनके क्रय एवं अनुरक्षण का तथा भंडार लेखा रखने का लगभग तीन वर्ष का अनुभव।

9. बाईस सहायक इंजीनियर (विद्युत्), वितरण एवं सामान्य शाखा, दिल्ली विद्युत् प्रवाय संस्थान; दिल्ली नगर निगम। वेतन :— रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु :— 30 वर्ष या उससे कम। सरकारी कर्मचारियों तथा दिल्ली नगर निगम के कर्मचारियों को आयु में छूट दी जा सकती है। योग्यताएं : अनिवार्य :— (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से विद्युत् इंजीनियरी में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) एच० टी० एवं एल० टी० लाइनों वाली स्थानीय वितरण प्रणाली तथा सब-स्टेशन के निर्माण का किसी उत्तरदायित्वपूर्ण पद पर लगभग एक वर्ष का अनुभव। अथवा आधुनिक बृहत् थर्मल पावर स्टेशन पर विद्युत् गियर के मंचालन एवं अनुरक्षण का लगभग एक वर्ष का अनुभव।

10. एक पशु-चिकित्सा अधिकारी, राष्ट्रीय पुलिस अकादमी, माउंट आबू; गृह मंत्रालय। वेतन :— रु० 325-15-475-द० रो०-20-575। आयु :— 30 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य :— (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से पशु-चिकित्सा-विज्ञान में डिग्री या

डिप्लोमा। (ii) घोड़ों के उपचार एवं देख-भाल का लगभग तीन वर्ष का अनुभव।

11. एक व्यावसायिक सहायक, मुख्य इंजीनियर एवं प्रशासक का कार्यालय, मंगलौर पत्तन परियोजना, जहाजरानी और परिवहन मंत्रालय। वेतन :— रु० 325-15-475-द० रो०-20-575। आयु :— 30 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य :— निम्नलिखित विषयों में से किसी एक में द्वितीय श्रेणी की एम० एम० सी० डिग्री :— ऋतुविज्ञान, भौतिकी, सांख्यिकी, गणित, प्रयुक्त-भौतिकी, भू-भौतिकी (भू-भौतिकी में योग्यताप्राप्त उम्मीदवारों से यह अपेक्षित है कि उन्होंने ऋतुविज्ञान, समुद्रविज्ञान (Oceanography), जलविज्ञान (Hydrology), भू-चुम्बकत्व (Geomagnetism) या भूकम्प-विज्ञान (Seismology) का अध्ययन अवश्य किया हो।)

12. दो अनुसंधान सहायक (हिन्दी), केन्द्रीय हिन्दी निदेशालय। वेतन :— रु० 325-15-475-द० रो०-20-575। आयु :— 40 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य :— (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से हिन्दी में "मास्टर" डिग्री, या डिग्री स्तर पर हिन्दी के ऐच्छिक विषय सहित संस्कृत में "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता, तथा साथ में अंग्रेजी का ठोस ज्ञान। (ii) अंग्रेजी से हिन्दी तथा हिन्दी से अंग्रेजी में अनुवाद कार्य का अनुभव।

शुद्धि-पत्र

1. अंग्रेजी का एक लेक्चरर, गवर्नमेंट आर्ट्स ऐंड साइंस कालेज, वमन; गोआ, वमन और विद्युत् सरकार। संदर्भ :—आयोग के विज्ञापन संख्या 27, दिनांक 4-7-1970 की मद-संख्या 13। सर्वसाधारण की जानकारी के लिए अधिसूचित किया जाता है कि उपर्युक्त पद से संबद्ध अनिवार्य योग्यताओं को संशोधित करके इस प्रकार पढ़ा जाए, अंग्रेजी में पी० एच० डी० या अंग्रेजी में द्वितीय श्रेणी की बी० ए० डिग्री सहित अंग्रेजी में द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री। अथवा अंग्रेजी में पास क्लास बी० ए० डिग्री सहित अंग्रेजी में द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री तथा साथ में किसी डिग्री कालेज में अंग्रेजी के अध्यापन का एक वर्ष का अनुभव। अन्य शर्तें पूर्ववत् रहेंगी। आवेदन-पत्र स्वीकार करने की अंतिम तारीख बढ़ाकर 14 सितम्बर, 1970 (विदेशों में तथा अन्धमान एवं निकोबार, लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीप समूहों में रहने वाले उम्मीदवारों के लिए 28 सितम्बर, 1970) कर दी गई है। जो व्यक्ति पहले ही आवेदन कर चुके हैं उन्हें फिर से आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है।

2. दो सहायक इंजीनियर (विद्युत्) विद्युत् सर्किल, सचिवालय लोक निर्माण विभाग, मणिपुर सरकार। संदर्भ :—आयोग के विज्ञापन संख्या 32, दिनांक 8-8-1970 की मद-संख्या 7। सर्वसाधारण की जानकारी के लिए अधिसूचित किया जाता है कि अब पदों की संख्या दो से बढ़ाकर चार कर दी गई है। दोनों अतिरिक्त पदों में से एक पद,

यदि अनुसूचित आदिम जातियों के उपयुक्त उम्मीदवार मिलते हैं तो उनके लिए आरक्षित है, अन्यथा उसे अनारक्षित समझा जाएगा। अन्य शर्तें पूर्ववत् रहेंगी। आवेदन पत्र स्वीकार करने की अन्तिम तारीख बढ़ाकर 14-9-70 (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार, लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीप समूहों में रहने वाले उम्मीदवारों के लिए 28-9-1970) कर दी गई है। जो व्यक्ति पहले ही आवेदन कर चुके हैं, उन्हें फिर से आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है।

3. एक सहायक तकनीकी अधिकारी/खाद्य एवं पोषाहार प्रसार अधिकारी; खाद्य एवं पोषाहार बोर्ड; खाद्य, कृषि, सामुदायिक विकास और सहकारिता मंत्रालय खाद्य विभाग)। संवर्धन :-आयोग के विज्ञापन संख्या 24, दिनांक 13-6-1970 की मद-संख्या 6। सर्व साधारण की जानकारी के लिए अधिसूचित किया जाता है कि इस पद से संबद्ध अनिवार्य योग्यता। (i) को संशोधित करके इस प्रकार पढ़ा जाए, किसी मान्यताप्राप्त विश्व विद्यालय से कार्बनिक रसायनशास्त्र, जीव-रसायन शास्त्र में "मास्टर" डिग्री अथवा खाद्य-प्रौद्योगिकी या रसायन-इंजीनियरी में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। अन्य शर्तें पूर्ववत् रहेंगी। आवेदन-पत्र स्वीकार करने की अन्तिम तारीख बढ़ाकर 14-9-70 (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार, लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीप समूहों में रहने वाले उम्मीदवारों के लिए 28-9-70) कर दी गई है। जो व्यक्ति पहले ही आवेदन कर चुके हैं, उन्हें फिर से आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है।

सहायक ग्रेड परीक्षा, 1971

केन्द्रीय सचिवालय सेवा के सहायक ग्रेड, भारतीय विदेश सेवा (ख) के सामान्य संवर्ग (सहायक) के ग्रेड iv रेल बोर्ड सचिवालय सेवा के ग्रेड iv (सहायक) तथा सशस्त्र सेना मुख्यालय सिविल सेवा के सहायक ग्रेड की रिक्तियों पर एवं केन्द्रीय सरकार के कुछ कार्यालयों में सहायक के उन पदों पर जोकि उपर्युक्त सेवाओं में सम्मिलित नहीं किए गए हैं, भरती के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा अहमदाबाद, इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, कटक, बिल्सी, हैदराबाद, जयपुर, जम्मू, मद्रास, नागपुर, पटियाला, पटना शिलांग, त्रिवेन्द्रम तथा विदेशस्थित कुछ चुने हुए भारतीय मिशनों में 12 मार्च, 1971 से एक प्रतियोगिता परीक्षा ली जाएगी। आयु सीमाएं : उम्मीदवारों का जन्म 2 जनवरी 1947 से पूर्व का नहीं होना चाहिए तथा 1 जनवरी, 1951 के बाद का भी नहीं होना चाहिए। (ऐसे उम्मीदवार भी विशेष मामले के रूप में इस परीक्षा के लिए पात्र होंगे जिनका जन्म 2 जनवरी, 1947 से पूर्व का है किन्तु 2 अगस्त, 1945 से पूर्व का नहीं है)। अनुसूचित जातियों, अनुसूचित आदिम जातियों तथा कुछ अन्य वर्गों के उम्मीदवारों को ऊपरी आयु-सीमा में

छूट दी जा सकती है। अनुसूचित जातियों या अनुसूचित आदिम जातियों या कुछ अन्य वर्गों के उम्मीदवारों को छोड़ कर, अन्य उम्मीदवार इस परीक्षा में दो से अधिक बार बैठने के पात्र नहीं होंगे। यह प्रतिबन्ध 1962 में ली गई परीक्षा से लागू है। योग्यताएं : किसी मान्यता प्राप्त विश्व-विद्यालय की डिग्री अथवा इस हेतु मान्य कुछ अन्य योग्यताएं। आवेदन-प्रपत्र तथा परीक्षा से संबद्ध पूर्ण विवरण सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, से रु० 1.00 के मनीआर्डर द्वारा अथवा आयोग के काउंटर पर एक रुपया नकद देकर प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवारों को मनीआर्डर कूपन पर "सहायक ग्रेड परीक्षा, 1971" स्पष्ट रूप से लिखना चाहिए। तथा अपना नाम और पत्र-व्यवहार का पूरा पता भी साफ बड़े अक्षरों में लिखना चाहिए। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चेक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। भरे हुए आवेदन-पत्र संघ लोक सेवा आयोग के पास 19 अक्टूबर, 1970 (विदेशों में तथा अंडमान और निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीप-समूहों में रहने वाले उम्मीदवारों से 2 नवम्बर, 1970) तक अवश्य पहुंच जाने चाहिए।

अनुभाग अधिकारी ग्रेड सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा, 1971

केन्द्रीय सचिवालय सेवा के अनुभाग अधिकारी ग्रेड की चयन सूची में व्यक्तियों को सम्मिलित करने के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा बम्बई, कलकत्ता, बिल्सी, मद्रास, नागपुर तथा विदेश स्थित कुछ चुने हुए भारतीय मिशनों में 6 अप्रैल, 1971 से एक सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा ली जाएगी। यह परीक्षा केवल उन विभागीय उम्मीदवारों के कुछ वर्गों के लिए है जो केन्द्रीय सचिवालय सेवा के सहायक ग्रेड में नियुक्त हैं। पूर्ण विवरण तथा आवेदन-प्रपत्र सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, से रु० 1.00 के मनीआर्डर द्वारा अथवा आयोग के काउंटर पर एक रुपया नकद देकर प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवारों को मनीआर्डर कूपन पर अनुभाग अधिकारी ग्रेड सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा 1971" स्पष्ट रूप से लिखना चाहिए तथा अपना नाम और पत्र-व्यवहार का पूरा पता भी साफ अक्षरों में लिखना चाहिए मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चेक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किए जायेंगे। भरे हुए आवेदन-पत्र संघ लोक सेवा आयोग के पास 19 अक्टूबर, 1970 (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार और लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीप समूहों में रहने वाले उम्मीदवारों से 2 नवम्बर, 1970) तक अवश्य पहुंच जाने चाहिए।

राजेश्वर लाल, सचिव,
संघ लोक सेवा आयोग

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION*New Delhi-11, the 7th August 1970*

No. A32013/3/70-Admn.I.—The President is pleased to appoint Shri M. C. Khorana, a permanent Grade II Stenographer of the Central Secretariat Stenographers' Service cadre of the Union Public Service Commission to officiate on a purely *ad hoc* basis in Grade I of the service in the same cadre for the period from 18-7-1970 to 5-9-1970 *vice* Shri N. K. Soni, Grade-I officer of the Central Secretariat Stenographers' Service, granted leave.

No. A32013/1/70-Admn.I.—Shri S. P. Sharma, a permanent officer of the Section Officers' Grade of the Central Secretariat Service cadre of the Union Public Service Commission, appointed to officiate in Grade I of the Service *vide* this office Notification of even number dated the 16th July, 1970 relinquished charge of the office of Under Secretary, Union Public Service Commission with effect from the afternoon of the 6th July, 1970.

2. On his reversion, Shri S. P. Sharma resumed charge of the office of Section Officer, Union Public Service Commission with effect from the afternoon of 6th July, 1970.

R. K. G. RAU
Under Secretary

Union Public Service Commission

CENTRAL VIGILANCE COMMISSION*New Delhi, the 30th July 1970*

No. 2/2/70-Admn(i).—S/Shri K. L. Malhotra and S. N. Bhalla, Assistant in the Central Vigilance Commission, who were appointed to officiate as Section Officers in the Commission, *w.e.f.* 13-4-1970 *vide* the Commission's Notification No. 2/2/70-Admn., dated the 29th April 1970, reverted as Assistants *w.e.f.* the forenoon of 13th July, 1970.

No. 2/2/70-Admn(ii).—The Central Vigilance Commissioner hereby appoints S/Shri K. L. Malhotra and S. N. Bhalla, Assistants in the Central Vigilance Commission, as Section Officers in the Commission, in an officiating capacity, with effect from the forenoon of 14th July 1970 until further orders.

B. V. DIGHE
Under Secretary (Admn.)

MINISTRY OF HOME AFFAIRS**Central Bureau of Investigation***New Delhi-22, the 5th August 1970*

No. PF/C-46/70-AD.I.—The President is pleased to appoint Shri Chandan Lal as Junior Scientific Officer in the C.F.S.L. CBI, New Delhi, with effect from the forenoon of 1st July 1970, in a temporary capacity, until further orders.

F. V. ARUL
Director/CBI

New Delhi-22, the 6th August 1970

No. M-72/66AD.V.—Director, Central Bureau of Investigation and Inspector General of Police, Special Police Establishment appoints Shri M. L. Sachdeva, a deputationist from Delhi State Police as Dy. S.P. in F.S.II Branch of the CBI with effect from 8-8-1970 (F.N.) until further orders.

BADRI NATH
Administrative Officer(E)

New Delhi-22, the 7th August 1970

No. PF/S-89/65A.D.V.—On the expiry of his term of re-employment, Shri Sohan Lal Anand, Dy. S.P. C.B.I. Jammu Branch relinquished the charge of his office on 28-6-1970 (A.N.).

BADRI NATH
Administrative Officer
for Director/CBI & IGP/SPE

Directorate General, Central Reserve Police*New Delhi-1, the 3rd August 1970*

No. P.II-2/70-Est.—The President is pleased to confirm the following officers as Assistant Commandant in the Central Reserve Police with effect from the dates shown against each:—

S. No.	Name of the officer	Date of confirmation as Asstt. Commandants
1.	Shri S. N. Mathur	1-8-1970
2.	Shri V. G. Nair	24-7-1970

IMDAD ALI,
Director General

New Delhi-1, the 5th August 1970

No. O.II-715/69-Est.—Consequent on his transfer, Dr. S. Maji handed over charge of the post of Junior Medical Officer, 35th Bn., Central Reserve Police on the afternoon of 12th June, 1970 and took over charge of the post of Junior Medical Officer (G.D.O. Grade II) in 40th Bn., Central Reserve Police on the forenoon of 20th June, 1970.

S. M. PARANJPE
Assistant Director (Adm.)
for Director General
Central Reserve Police

Office of the Inspector General of Police (S-II)**(Central Reserve Police)***Calcutta-40, the 3rd August 1970*

No. T.IX-18/70.—Consequent on his transfer Shri B. S. Kallur, Dy. S.P., 51st Bn. CRP, handed over charge of his post in the afternoon of 29-6-1970 at Ajmer and took over charge of his post as Dy. S.P. in 8th Bn. CRP, at detachment (Transit Camp, Dimapur) afternoon of 14-7-1970.

No. T.IX-18/70.—Consequent on his transfer Shri Ganesh Ram Dy. S.P., Group Centre No. 2 C.R.P. Ajmer handed over charge of his post in the afternoon of 27-6-1970 and took over charge of his post as Dy. S.P. in the 38th Bn C.R.P. at Agartala on the afternoon of 11-7-1970.

The 4th August 1970

No. T.IX-18/70.—Consequent on his transfer Shri S. C. Arora, Dy. S. P. 14th Bn. C.R.P. handed over charge of his post in the afternoon of 23-6-1970 and took over charge in his post in the same capacity in the 22nd Bn. C.R.P. at detachment C/O. 56 APO on the afternoon of 7-7-1970.

B. S. ROSHA
Inspector General of Police
S/II, Central Reserve Police

Office of the Inspector General of Police (Sector-I)*Hyderabad-34, the 30th July 1970*

No. O.II-27/69.—Consequent on his transfer, Shri C. P. Singh Assistant Commandant, relinquished charge of the post of Assistant Commandant, 44th Battalion, Central Reserve Police, Tezpur on the forenoon of 11-6-1970 and took over charge of the post of Assistant Commandant, 11th Battalion, Central Reserve Police, on the afternoon of 18-6-1970.

No. O.II-247/67.—Consequent on his transfer, Shri M. S. Yadav, relinquished charge of the post of Dy. S.P. (Coy. Comdr), 6th Battalion, C.R.P., Pallel on the forenoon of 6-5-1970 and took over charge of the post of Dy. S.P. (Coy Comdr), 12th Battalion, C.R.P., Hyderabad on the forenoon of 18-5-1970

No. O.II-129/68.—Consequent on his transfer, Shri C. Pal Singh, relinquished charge of the post of Assistant Commandant, 30th Battalion, Central Reserve Police on the afternoon of 10-7-1970 and took over charge of the post of Assistant Commandant, 28th Battalion, Central Reserve Police, on the forenoon of 12-7-1970.

N. RAMA IYER

*Inspector General of Police, S/1,
Central Reserve Police*

NATIONAL ACADEMY OF ADMINISTRATION*Mussoorie, the 4th July 1970*

No. 2/28/70-Est.—The Director has been pleased to appoint Dr. S. N. Chaubey, Hindi Instructor, as Assistant Professor of Hindi in the scale of pay of Rs. 590-30-830-35-900 in the National Academy of Administration, Mussoorie on purely temporary and *ad hoc* basis with effect from 31-7-1970 (forenoon) until further orders.

S. S. DHANOA

Deputy Director (Sr.)

INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT**Office of the Chief Auditor, Northern Railway***Madras-3, the 27th July 1970*

No. A.64/C/XI.—The Chief Auditor, Southern Railway, is pleased to appoint Sri V.S. Srinivasan, an Officiating Audit Officer in a substantive capacity in the Audit Officer's cadre of his office with effect from 16th April 1970.

R. EKAMBARAM

*Deputy Chief Auditor
Southern, Railway, Madras*

Office of the Accountant General, Bihar*Ranchi, the 24th July 1970*

No. OE-I-Audo-P/F-341.—The Accountant General, Bihar in his orders dated 27-1-1970 has refused the leave preparatory to retirement applied by Shri A. N. Chatterjee, Accounts Officer, Bihar for 61 days from 1-3-1970 to 30-4-1970 in the interest of public service under rule 7 of the Revised Leave Rules, 1933 incorporated as Appendix 7-A of F.R. Volume II.

The 27th July 1970

No. OEI-Audo-BP-344.—The Accountant General, Bihar has been pleased to refuse the leave preparatory to retirement applied by Shri Bhubneshwari Prasad, Accounts Officer, Bihar for 48 days from 14-8-1970 to 30-9-1970 in the interest of public service under Rule 7 of the Revised Leave Rules, 1933 as appended as Appendix 7-A of F.R. Volume II.

K. N. KHANNA

Sr. Dy. Accountant General (Admn), Bihar

DEFENCE ACCOUNTS DEPARTMENT**Office of the Controller General of Defence Accounts***New Delhi, the 4th August 1970*

No. 86016(6)/70-AN-II.—The President is pleased to appoint Shri K. S. Menon, an officer of the Indian Defence Accounts Service, to officiate in the Senior Administrative Grade (Rs. 1800-100-2000-125-2250) of that service with effect from the forenoon of the 8th June, 1970, until further orders.

B. L. JAIN

Addl. Controller General of Defence Accounts

New Delhi, the 6th August 1970

No. 40011(2)/66/AN-A.—Shri K. S. Venkataraman, permanent Accounts Officer in the office of the Controller of Defence Accounts (Navy), Bombay having been permitted to retire from service voluntarily with effect from the forenoon of 21-7-1970 in accordance with the provisions of Para 2(2) of Liberalised Pension Rules (Appendix 41), CSR Volume II will be transferred to the pension established from the same date.

No. 40011(2)/66/AN-A.—Shri H. P. Joglekar, permanent Accounts Officer in the office of the Controller of Defence Accounts (Factories), Calcutta having been permitted to retire from service voluntarily with effect from the forenoon of 14-2-1971 in accordance with the provisions of Article 459(i) CSR Volume I will be transferred to the pension establishment from the same date. He has, however, been granted Earned leave from 19-6-1970 to 9-7-1970 and half pay leave from 10-7-1970 to 13-2-1971 as leave preparatory to retirement.

C. V. K. REDDI

Dy. Controller General of Defence Accounts

MINISTRY OF DEFENCE**Indian Ordnance Factories Service****Directorate General, Ordnance Factories***Calcutta, the 2nd July 1970*

No. 45/70/G.—On attaining the age of Superannuation Shri A. K. Biswas Subst. and Permt. Sr. D.A.D. G.O.F. retired from service with effect from 15th June, 1970.

R. M. MAZUMDAR

Director General, Ordnance Factories

Calcutta, the 4th August, 1970

No. 48/70/G.—The President is pleased to appoint the undermentioned Officers as Officiating Senior D.A. D.G.O.F./Manager with effect from the dates shown against them, until further orders.—

1. Shri B. N. Sharma, Ty. Dy. Manager—27th Nov., 1968.
2. Shri M. P. Sharma, Ty. Dy. Manager—27th Nov., 1968.
3. Shri G. Chatterjee, Ty. Dy. Manager—27th Nov., 1968.
4. Shri L. C. Kalia, Ty. Dy. Manager—27th Nov., 1968.
5. Shri K. K. S. Bhalla, Ty. Dy. Manager—27th Nov., 1968.
6. Shri R. Eswaran, Ty. Dy. Manager—27th Nov., 1968.
7. Shri G. V. Sanvordekar, Ty. Dy. Manager—27th Nov., 1968.
8. Shri S. S. Rao, Ty. Dy. Manager—27th Nov., 1968.
9. Shri C. N. Govindan, Officiating D.A.D.G.O.F.—27th Nov., 1968.

10. Shri R. Sundaram, Officiating DADGOF—27th Nov., 1968.
11. Shri S. Kannan, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
12. Shri P. D. Joshi, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
13. Shri J. G. Jagwani, Officiating DADGOF—27th Nov., 1968.
14. Shri G. N. Chaturvedi, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
15. Shri B. K. Ghosh, Officiating DADGOF—27th Nov., 1968.
16. Shri V. Y. Ghaskadbi, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
17. Shri S. P. Batra, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
18. Shri R. Ramamurthy, Officiating DADGOF—27th Nov., 1968.
19. Shri J. M. Kawlra, Officiating DADGOF—27th Nov., 1968.
20. Shri C. P. Gupta, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
21. Shri D. K. Gaur, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
22. Shri M. K. Nair, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
23. Shri P. L. Narasimhan, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
24. Shri S. S. Natrajan, Officiating DADGOF—27th Nov., 1968.
25. Shri D. Natrajan, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
26. Shri T. V. Ramakrishnan, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
27. Shri V. N. Pattabiraman, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
28. Shri M. H. Jeyachandaran, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
29. Shri V. Palanipandi, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
30. Shri S. Raman, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
31. Shri S. Manavalan, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
32. Shri S. R. Sabapathy, Officiating D. Manager—27th Nov., 1968.
33. Shri M. Narayanaswamy, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
34. Shri A. K. Neogi, Officiating Dy. Manager—27th Nov., 1968.
35. Shri T. M. Swaminathan, Officiating DADGOF—27th Nov., 1968.

SIRI RAM
Dy. DGO/S.P.,
for Director General, Ordnance Factories

Ordnance Equipment Factories Group

Calcutta, the 31st July 1970

No. 2/70G/OEF.—The President is pleased to appoint Shri Bijoy Kumar Mitra, Subs. Foreman, as Officiating Assistant Manager 14th May, 1968 until further orders.

No. 3/70G/OEF.—On attaining the age of superannuation, Shri Bijoy Kumar Mitra, Officiating Assistant Manager (Subs. & perat. Foreman) retired from service with effect from 7th February 1969.

S. K. BHATTACHARYA
Dy. Director General, Ordnance Fys.

DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES

New Delhi, the 9th July 1970

No. 1-73/70-CGHS.I.—Consequent on the acceptance of his resignation, Dr. C. L. Gupta relinquished charge of the post of Jr. Medical Officer under the C.G.H. Scheme, New Delhi on the afternoon of the 18th June, 1970.

S. C. KUMAR
Deputy Director (Admn. I) (CGHS)

New Delhi, the 5th August 1970

No. 28-9/70-Admn.I.—Shri M. G. Narayandas, Assistant Director, Regional Coordinating Organisation, National Malaria Eradication Programme, Bhubaneswar retired from Government service with effect from the 4th July, 1970 (A.N.).

The 6th August 1970

No. 10-2/70-Admn.I.—The President is pleased to appoint Dr. B. R. Roy to the post of Chief Technical Officer, Central Food Laboratory, Calcutta in substantive capacity with effect from the 15th July, 1967.

R. N. SAXENA
Deputy Director Administration

DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES & DISPOSALS

(Administration Section A-1)

New Delhi-1, the 4th August 1970

No. A-1/1(826).—Shri M. S. M. Rao, an officiating Grade IV Officer of the Indian Statistical Service and working as Research Officer in the Ministry of Home Affairs assumed charge of the office of Assistant Director (Statistics) (Grade I) in the Directorate General of Supplies and Disposals, New Delhi with effect from the forenoon of the 28th July, 1970.

T. V. ANANTANARAYANAN
Deputy Director (Administration)
for Director General, Supplies & Disposals

CENTRAL PUBLIC WORKS DEPARTMENT

Office of the Engineer-in-Chief

New Delhi, the 5th August 1970

No. 27-AER(1)/69-ECI.—Shri Rakesh Gupta, Assistant Executive Engineer (Trainee), Central Office, Central P.W.D., New Delhi was relieved of his duties in this Department with effect from 4th July, 1970 (A.N.), for joining the Indian Audit & Accounts Service.

V. P. SARVARIA
Dy. Director Admn.
for Engineer-in-Chief

DIRECTORATE GENERAL: ALL INDIA RADIO

New Delhi, the 6th August 1970

No. A-30014/2/70-SVI.—The Director General, All India Radio hereby appoints Shri S. B. Hiwarale, Officiating Listener Research Officer at All India Radio, Trivandrum, in quasi-permanent capacity in the post Listener Research Officer in All India Radio with effect from the 1st February, 1970.

SHANTI LAL
Dy. Director of Administration
for Director General

GEOLOGICAL SURVEY OF INDIA*Calcutta-13, the 3rd August 1970***CORRIGENDUM**

No. 39/67/19C(8).—The place of resuming charge by Shri M. L. Sadhu, Asstt. Geologist, appearing in the Notification No. 39/67/19C dt. 24-4-1970, may please be read as "Srinagar" instead of Jammu.

The 5th August 1970

No. 2181(SSL)19B.—Shri S. S. Lal, Assistant Chemist, Geological Survey of India is released from the post of Assistant Chemist w.e.f. 2-2-1970 (A.N.) on being selected by the Union Public Service Commission for appointment to the post of Chemist in the A.M.S.E. at Faridabad.

M. S. BALASUNDARAM
Director General
Geological Survey of India

MINISTRY OF FOREIGN TRADE**Office of the Chief Controller of Imports & Exports****(Import and Export Trade Control)****(ESTABLISHMENT)***New Delhi, the 4th August 1970*

No. 6/472/57-Admn(G)/10549.—The President is pleased to appoint Shri R. M. Saldanha, Controller of Imports & Exports (Non-CSS) in the office of the Joint Chief Controller of Imports & Exports, Bombay, as officiating Deputy Chief Controller of Imports & Exports, in the same office with effect from the forenoon of 4-5-1970 and upto 6-6-1970

No. 6/385/56-Admn(G)/10555.—The President is pleased to appoint Smt. M. D'Costa, Dy. Chief Controller of Imports & Exports (Non-CSS) in the office of the Joint Chief Controller of Imports and Exports, Bombay, as officiating Joint Chief Controller of Imports and Exports, Bombay with effect from the forenoon of 4-5-1970 and upto 6-6-1970.

No. 6/161/54-Admn(G)/10561.—The President is pleased to appoint Shri P. C. Nanda, Deputy Chief Controller of Imports & Exports (Non-CSS) in the office of the Chief Controller of Imports and Exports, New Delhi, to officiate as Joint Chief Controller of Imports & Exports in the same office with effect from the forenoon of the 20th April, 1970 and until further orders.

The 7th August 1970

No. 6/769/65-Admn(G)/10651.—The President is pleased to appoint Shri R. C. G. Saxena, a permanent officer of the Section Officer's Grade of the Central Secretariat Service to officiate in Grade I of the Service with effect from the 16th April 1970 to the 16th May, 1970.

2. The President is also pleased to appoint Shri R.C.G. Saxena as Deputy Chief Controller of Imports & Exports in the Office of the Chief Controller of Imports & Exports, New Delhi, for the aforesaid period.

R. J. REBELLO
Chief Controller of Imports & Exports

BUREAU OF INDUSTRIAL COSTS AND PRICES*New Delhi-11, the 5th August 1970*

No. A.19012/3/70-BICP.—Shri V. V. Raghvan, an Officer of Bokaro Steel Limited, Bokaro is appointed as Assistant Secretary-cum-Administrative Officer with effect from the 1st July, 1970 (forenoon) until further orders.

No. A.19012/2/70-BICP.—Shri K. Murugaian, a permanent officer of Grade IV of the Central Secretariat Service is appointed as Superintendent in an officiating capacity with effect from the forenoon of the 23rd June, 1970.

N. N. WANCHOO

*Chairman**Bureau of Industrial Costs and Prices***MINISTRY OF TOURISM & CIVIL AVIATION****India Meteorological Department***New Delhi-3, the 4th July 1970*

No. E(I)03886.—The Director General of Observatories hereby appoints Shri K. G. Punjabi, Professional Assistant, Office of the Deputy Director General of Observatories (Climatology & Geophysics), Poona, as Assistant Meteorologist in an officiating capacity for a period of eighty-nine days with effect from the forenoon of 1st July, 1970.

Shri Punjabi, officiating Assistant Meteorologist, remains posted in the office of the Dy. Director General of Observatories (Climatology & Geophysics), Poona.

No. E(I)04070.—The Director General of Observatories hereby appoints Shri T. G. Changraney, who was appointed to officiate as Assistant Meteorologist, up to 4th July, 1970 vide this Department Notification No. E(I)04070 dated 9th June, 1970, as Assistant Meteorologist, in an officiating capacity for a further period of six days with effect from the forenoon of 5th July, 1970

Shri T. G. Changraney, remains posted in the Headquarters office of the Director General of Observatories, New Delhi.

No. E(I)00859.—The Director General of Observatories hereby appoints Shri R. L. Da A. Godinho, who was appointed to officiate as Assistant Meteorologist up to 24-6-1970 vide this Department Notification No. E(I)00859 dated 6-5-1970, as Assistant Meteorologist in an officiating capacity with effect from 25th June, 1970 and until further orders

Shri R. L. Da A. Godinho remain posted in the Meteorological Office, Panjim, Goa, under the Director, Regional Meteorological Centre, Bombay

No. E(I)03784.—The Director General of Observatories hereby appoints Shri D. V. Thuse, Professional Assistant, Office of the Director, Regional Meteorological Centre, Bombay, as Assistant Meteorologist in an officiating capacity with effect from 1st July, 1970 and until further orders.

Shri D. V. Thuse, remains posted in the office of the Director, Regional Meteorological Centre, Bombay.

The 10th August 1970

No. E(I)03948.—The Director General of Observatories hereby appoints Shri R. Y. Dabir, Officiating Professional Assistant, Office of the Deputy Director General of Observatories (Climatology & Geophysics), Poona, as Assistant Meteorologist in an officiating capacity for a period of thirtveight days with effect from the forenoon of 1st July, 1970

Shri Dabir, Officiating Assistant Meteorologist, remains posted in the office of the Dy. Director General of Observatories (Climatology & Geophysics), Poona.

P. A. GEORGE

*Meteorologist**for Director General of Observatories*

INDIAN POSTS AND TELEGRAPHS DEPARTMENT*Madras-1, the 8th July 1970*

No. AST/AE-5/XXVII/83.—S/Shri V. Ramaswamy III and G. Perumal, Assistant Engineers officiating in local arrangement in Madras Telephone District, stand reverted to their parent cadre with effect from 1-7-1970 (F.N.).

The 13th July 1970

No. AST/DE-5/VI/96.—Shri P. V. Vaidyanathan stands reverted as Assistant Divisional Engineer with effect from 4-7-1970 (A.N.).

P. M. SANKARAN
Divisional Engineer (A)
for General Manager

NARMADA WATER DISPUTES TRIBUNAL*New Delhi-48, the 4th August 1970*

No. 19/8/70-NWDT.—Secretary, Narmada Water Disputes Tribunal appoints Shri P. V. Kunhikrishnan Nambiar, a retired Superintendent of the Kerala High Court, as Private Secretary to Member, Narmada Water Disputes Tribunal in an officiating capacity with effect from the forenoon of the 25th July, 1970, until further orders.

M. L. CHOPRA
Administrative Officer
Narmada Water Disputes Tribunal

COLLECTORATE OF CUSTOMS AND CENTRAL EXCISE*Baroda, the 11th July 1970*

No. 11/70.—Shri M. D. Adi, Inspector (S.G.), Hdqrs. Office, Baroda appointed to Officiate as Superintendent of Central Excise, Class II in pursuance of Board's letter F. No. 4/90/69-CERC (Admn.) Cell dated 12-6-1970 has assumed the charge as Superintendent, Central Excise Class II, Savli Range (Baroda Division) in the forenoon of 7-7-1970.

The 22nd July 1970

No. 12/1970.—In pursuance of the orders contained in the Ministry of Finance (Department of Revenue & Insurance) New Delhi's letters F. No. 3-C/7/70-Ad. IV dated 26-5-70 and, F. No. 3-Bar /6/70-Ad. IV dated 28-5-70 the undermentioned Deputy Superintendents, Central Excise (C.T.) and Inspectors of Central Excise (S. G.) who have been appointed until further orders to Officiate as Supdt. of Central Excise Class II have assumed charge as Superintendent, Central Excise, Class II on the dates against them:—

Sr. No.	Name	Posting	Date of assumption
S/Shri			
1.	Abdul Caremkhan K	Supdt. C. Ex. Umreth, Nadiad Div.	12-6-70 F.N.
2.	M. K. Patel	Supdt. C. Ex. Bajwa Range, Baroda Div.	12-6-70 F. N.
3.	K. S. Peshimam	Supdt. C. Ex. Broach Range, Surat Div.	11-6-70 F.N.
4.	N. M. Patel	Supdt. C. Ex. Insp. Group, Viramgam, Viramgam Division.	15-6-70 F.N.

5. S. R. Vaishnav

Supdt. C. Ex. (Gold) Ahmedabad Div. I.

11-6-70 A.N.

6. G. N. Chundarkara

Supdt. C. Ex. (I R) Hdqrs Office, Baroda.

15-6-70 F.N.

L. M. KAUL
Collector

(CUSTOMS ESTABLISHMENT)

Madras, the 3rd August 1970

No. 12.—Shri Y. R. Kishen, Officiating Preventive Inspector of the Visakhapatnam Custom House is reverted as Preventive Officer Gr. I (Ordinary Grade) with effect from the forenoon of 17-7-1970.

D. N. MEHTA
Collector of Customs

OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

In the matter of the Companies Act, 1956, and of M/s. Siva Parvathi Spinning Mills Limited

Bangalore, the 5th August 1970

No. Dis/1/70.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of M/s. Siva Parvathi Spinning Mills Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of M/s. Renuka Chitra Private Limited

Bangalore, the 5th August 1970

No. Dis/2/70.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of M/s. Renuka Chitra Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

S. P. KHANNA
Registrar of Companies,
Mysore, Bangalore

In the matter of the Companies Act, 1956, and of Lucknow Industrial Corporation (P) Limited

Kanpur, the 7th August 1970

No. 8316/1800-LC.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Lucknow Industrial Corporation (Private) Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the register and the said company will be dissolved.

P. R. MUKHOPADHYAY
Registrar of Companies,
U.P., Kanpur

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

NOTICE

SECTION OFFICERS' GRADE LIMITED DEPARTMENTAL COMPETITIVE EXAMINATION, 1971

New Delhi, the 22nd August 1970

No. F. 13/1/70-E.I.(B).—A limited departmental competitive examination for inclusion in the Select List for the Section Officers' Grade of the Central Secretariat Service will be held by the Union Public Service Commission commencing on 6th April, 1971 at BOMBAY, CALCUTTA, DELHI, MADRAS, NAGPUR and at selected Indian Missions abroad in accordance with the Rules published by the Cabinet Secretariat (Department of Personnel) in the Gazette of India, dated 22nd August, 1970.

THE CENTRES AND THE DATE OF COMMENCEMENT OF THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION. CANDIDATES ACCEPTED FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED AT WHAT PLACE, AT WHAT TIME, AND ON WHAT DATES THEY SHOULD PRESENT THEMSELVES.

2. The approximate number of persons to be selected for inclusion in the Select List for the Section Officers' Grade on the result of this examination will be announced later.

Reservations will be made for candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes in respect of vacancies as may be fixed by the Government of India.

3. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, on the prescribed form of application. The prescribed forms of application and full particulars of the examination are obtainable from the Commission by post on payment of Re. 1.00, which should be remitted by Money Order, to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11. The name of the candidate with his address, and the name of the examination should be written in block capitals on the Money Order Coupon. Postal Orders or cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders. The forms can also be obtained on cash payment at the counter in the Commission's office. *This amount of Re. 1.00 will in no case be refunded.*

4. The completed application form *must* reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, on or before the 19th October, 1970 accompanied by necessary documents in accordance with the Instructions to candidates contained in Annexure II. *No application received after that date will be considered.*

Applications from candidates residing abroad and in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands will however be accepted up to the 2nd November, 1970. (This is applicable to persons residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands from a date prior to 19th October, 1970).

NOTE :—Candidates who send their applications or requests for application forms at a late date will do so at their own risk.

5. THE PRESCRIBED FEE (SEE ANNEXURE I) SHOULD BE PAID BY INDIAN POSTAL ORDERS WITH THE APPLICATION.

AN APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY CROSSED INDIAN POSTAL ORDERS FOR THE PRESCRIBED FEE WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO DISPLACED PERSONS FROM EAST PAKISTAN AND REPATRIATES OF INDIAN ORIGIN FROM BURMA AND CEYLON WHO HAVE MIGRATED TO INDIA ON OR AFTER 1ST JANUARY, 1964 1ST JUNE, 1963 AND 1ST NOVEMBER, 1964, RESPECTIVELY AND ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE VIDE PARAGRAPH 3 OF ANNEXURE I.

L. 206GI/70—5

EACH POSTAL ORDER SHOULD INVARIABLY BE CROSSED AS SHOWN BELOW :



AND COMPLETED AS FOLLOWS :

"PAY TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE."

CANDIDATE MUST NOTE THAT IT IS NOT SAFE TO SEND POSTAL ORDERS WHICH ARE NEITHER CROSSED NOR MADE PAYABLE TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE, FULL PARTICULARS OF POSTAL ORDERS SHOULD BE ENTERED AGAINST COLUMN 18 OF THE APPLICATION FORM.

6. If after submitting his application, a candidate wishes to withdraw his candidature for this examination, he must send his request to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, so as to reach him on or before 6th February, 1971. His candidature for the examination will then be cancelled and the fee will be refunded to him as indicated in para 2 of Annexure I.

No request for withdrawal of candidature received in the Commission's office after the date specified above will be entertained.

7. If any candidate who took the Section Officers' Grade Limited Departmental Competitive Examination held in 1969 wishes to apply for admission to this examination, he must submit his application by the prescribed date without waiting for the result. If he is included in the Select List on the result of the 1969 examination, his candidature for the 1971 examination will be cancelled on request, and the fee refunded to him, as in the case of a candidate not admitted to the examination *vide* para 2 of Annexure I.

8. All communications in respect of an application should be addressed to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, and should contain the following particulars :—

- (i) NAME OF EXAMINATION.
- (ii) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (iii) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (iv) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (v) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

Communications not giving these particulars may not be attended to. In all correspondence with the Union Public Service Commission concerning this examination, candidates should invariably superscribe their envelopes and correspondence with the words "Section Officers' Grade Limited Departmental Competitive Examination, 1971."

B. D. MANOCHA, Dy. Secy.,
Union Public Service Commission.

ANNEXURE I

Fee

Candidates seeking admission to the examination must pay the following fee to the Commission with the completed application form :—

Rs. 28.00 (Rs. 7.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes).

This amount should be paid by means of CROSSED Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission. The Commission will not accept payment made otherwise.

2. No claim for a refund of the fee paid to the Commission will be entertained, except as provided in paras 6 and 7 of the Notice, nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection. If, however, a candidate who has paid the prescribed fee is either not admitted to the examination by the Commission or is allowed by them to withdraw his candidature in accordance with paragraphs 6 and 7 of the Notice, a refund of Rs. 15.00 (Rs. 4.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) will be made to him.

3. The Commission may at their discretion remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Ceylon and has migrated to India on or after 1st November, 1964 and is not in a position to pay the prescribed fee.

ANNEXURE II

Instructions to Candidates

1. A copy each of the Notice, the Rules, the Application Form and other papers relating to the examination is obtainable from the office of the Union Public Service Commission in accordance with para 3 of the Notice. *Candidates should consult them carefully to see if they are eligible before filling in the application form or paying the prescribed fee. The conditions prescribed cannot be relaxed.*

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE NOTICE, THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION. ORDINARILY NO REQUEST FOR A CHANGE IN THE PLACE SELECTED WILL BE ENTERTAINED.

A candidate who wishes to take the examination at an Indian Mission abroad must state in the order of his choice, two other Indian Missions (in countries other than the country, in which he may be stationed) as alternative centres. He may, at the discretion of the Commission, be required to appear at any one of the three Missions indicated by him.

2. The application form, and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting. All entries/answers should be in words and not by dashes or dots. An application which is incomplete or is wrongly filled in, is liable to be rejected. The completed application form and the acknowledgement card should be sent to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, so as to reach him by the last date prescribed in the Notice.

No application received by the Commission after the date prescribed in the Notice will be accepted.

A candidate residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands, from a date prior to the date specified in the first sub-para of para 4 of the Notice.

A candidate must submit his application through the Head of his Department or Office concerned, who will complete the endorsement at the end of the application form and forward it to the Commission.

3. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

4. A candidate must send the following documents with his application.

- (i) CROSSED Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office, for the prescribed fee. (See Annexure I).
- (ii) Certificate of Age.
- (iii) Two identical copies of recent passport size (5 cm. × 7 cm. approx.) photograph of the candidate.

Details of the documents mentioned in items (i), (ii) and (iii), are given below :—

(i) CROSSED Indian Postal Orders for the prescribed fee.—All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office. All Postal Orders should be CROSSED and filled in as follows :—

"Pay to the Secretary, Union Public Service Commission, at New Delhi General Post Office."

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

NOTE.—Candidates residing abroad at the time of submitting their applications should deposit the amount of the prescribed fee (the equivalent of Rs. 28.00, Rs. 7.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) in the office of India's High Commissioner, Ambassador, or Representative, as the case may be, in that country who should be asked to credit the amount to the account head "XXI—Miscellaneous Department Examination fees—Receipts of the Union Public Service Commission." The candidates should forward the receipt from that office with the application.

(ii) Certificate of Age.—The date of birth ordinarily accepted by the Commission is that entered in the Matriculation Certificate or in the Secondary School Leaving Certificate, or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University. The expression Matriculation Certificate in this part of the instructions must be understood as including these alternative certificates.

Candidates will thus understand that the Matriculation Certificate is required in all cases as evidence of age, and it must invariably be sent to the Commission in original, with a copy thereof, together with the application.

Sometimes the Matriculation or equivalent Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send, in addition to the Matriculation or equivalent certificate, an original certificate, together with a copy thereof, from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation or equivalent examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application may be rejected. Further, they are warned that if the date of birth stated in the application is inconsistent with the age shown in the Matriculation Certificate and no explanation is offered, the application may be rejected.

NOTE 1.—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original a copy of only the page containing entries relating to age.

NOTE 2.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED AND ACCEPTED BY THE COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE WILL ORDINARILY BE ALLOWED AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

NOTE 3.—Displaced persons, who have lost their original Matriculation Certificate in Pakistan, should obtain duplicate certificate from the University concerned. If they are unable to obtain the duplicate Matriculation Certificate from the University, they should submit an extract from the University Gazette, in which their results were published showing their date of birth and certified by the Registrar or the Headmaster.

NOTE 4.—In the case of candidates who are already in permanent Government Service, the entries in their Service Book may be accepted as proof of date of birth.

(iii) Two copies of Photograph.—A candidate must submit two identical copies of his recent passport size (5 cm. × 7 cm. approx.) photograph one of which should be pasted on the first page of the application form and the other copy

should be firmly attached with the application form. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

5. Candidates are warned that if an application is not accompanied with any one of the documents mentioned under paragraph 4(ii) and 4(iii), above without a reasonable explanation for its absence having been given, the application is liable to be rejected and no appeal against its rejection will be entertained. The documents not submitted with the application should be sent soon after the submission of the application, and in any case they must reach the Commission's Office within one month after the last date for receipt of applications. Otherwise, the application is liable to be rejected.

Candidates are also warned that they should in *no case* correct or alter or otherwise tamper with any entry in the documents submitted by them; nor should they submit a tampered document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents, an explanation regarding the discrepancy may be submitted separately.

6. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim a certificate, in original, with a copy thereof, in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other officer of the district in which his parents (or surviving parent) ordinarily reside who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate, and if both his parent are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

A candidate from the Union Territory of Delhi may submit such a certificate also from the Additional District Magistrate or the First Class Stipendiary Magistrate or the Revenue Assistant.

The form of certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India.

This is to certify that Shri*/Shrimati/Kumari _____ son*/daughter of _____ of Village*/town in _____ District*/Division _____ of the State*/Union Territory of _____ belongs to the _____ Caste*/Tribe which is recognised as a Scheduled Caste*/Scheduled Tribe under Scheduled Castes and Scheduled Tribes Lists (Modification) Order, 1956*

the Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes, Order, 1956*

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order, 1962*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order, 1962*

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1964*

the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Order, 1967*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order, 1968*

2. Shri*/Shrimati/Kumari _____ and*/his*/or her family ordinarily reside(s) in village*/town _____

of District*/Division _____ of the State*/Union Territory of _____

Signature
**Designation
(with seal of office)

Place..... State*/Union Territory

Date.....

*Please delete the words which are not applicable.

NOTE.—The term "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

**Officers competent to issue Caste/Tribe Certificates.

(i) District Magistrate/Additional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/City Magistrate/†Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

†(Not below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate).

(ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.

(iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.

(iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.

(v) Administrator/Secretary to Administrator/Development Officer (Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands).

7. (i) A displaced person from East Pakistan seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from the Camp Commandant of the transit Centres of the Dandakaranya Project or the Camp Commandant of the Relief Camps, or the District Magistrate of the area in which he may for the time being be resident, to show that he is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964. He should also produce a certificate, in original from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(ii) A repatriate of Indian origin from Ceylon seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964 under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964. He should also produce a certificate, in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iii) A repatriate of Indian origin from Burma seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963 or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963. He should also produce a certificate in original from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iv) A candidate claiming eligibility for admission to the examination in terms of Note below Rule 4(1) and/or Rule 4(2)(b), should submit along with his application, a certificate in original, together with a copy thereof, from the Ministry of Defence, to show that he joined the Armed Forces on or after 26th October, 1962. The certificate must indicate the exact date of his joining the Armed Forces and the date of his reversion from the Armed Forces.

(v) A displaced person from East Pakistan claiming age concession under item (ii) or item (iii) of Rule 4(2) (c) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof from the Camp Commandant of the Transit

Centres of the Dandakaranya Project, or the Camp Commandant of the Relief Camps, or the District Magistrate of the area in which he may, for the time being be resident to show that he is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January 1964.

(vi) A candidate from the Union Territory of Pondicherry claiming age concession under item (iv) of Rule 4(2) (c) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the Principal of the educational institution he has attended to show that he had received education through the medium of French at some stage.

(vii) A candidate claiming age concession as a repatriate of Indian origin from Ceylon under item (v) or item (vi) of Rule 4(2)(c) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964, under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964.

(viii) A candidate who has migrated from Kenya, Uganda and the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar) claiming age concession under item (vii) of Rule 4(2)(c) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from the District Magistrate of the area in which he may, for the time being be resident to show that he is a *bona fide* migrant from the countries mentioned above.

(ix) A candidate claiming age concession as a repatriate of Indian origin from Burma under item (viii) or item (ix) of Rule 4(2)(c) should produce, in original together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963.

(x) A candidate disabled while in the Defence Services claiming age concession under item (x) or item (xi) of Rule 4(2) (c) should produce, in original, together with a copy thereof a certificate in the form prescribed below from the Director General, Resettlement, Ministry of Defence, to show that he was disabled while in the Defence Services, in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area, and released as a consequence thereof.

The form of certificate to be produced by the Candidate.

Certified that Rank No. _____ Shri _____ of Unit _____ was disabled while in the Defence Services, in operations during hostilities with a foreign country/in a disturbed area* and was released as a result of such disability.

Signature.....
Designation.....
Date.....

*Strike out whichever is not applicable.

(xi) A candidate from the Union Territory of Goa, Daman and Diu claiming age concession under item (xii) of Rule 4(2) (c) should produce a certificate, in original, together with copy thereof, from one of the following authorities in support of his claim :—

- (1) Director of Civil Administration.
- (2) Administrators of the Concelhos.

8. THE CERTIFICATES MENTIONED IN PARAGRAPHS 4(ii), 6 AND 7 ABOVE SHOULD INVARIABLY BE SENT IN ORIGINAL (WITH COPIES THEREOF). THE COMMISSION DO NOT ACCEPT ONLY COPIES OF THESE CERTIFICATES, WHETHER ATTESTED OR OTHERWISE.

THE ORIGINAL OF THE CERTIFICATES FORWARDED IN ACCORDANCE WITH PARAGRAPHS 4 (ii), 6 AND 7 ABOVE WILL BE RETURNED WHEN THE RESULT OF THE APPLICATION IS COMMUNICATED. CANDIDATES ARE ADVISED TO KEEP ATTESTED COPIES OF THEIR CERTIFICATES BEFORE SUBMITTING THEM TO THE COMMISSION. THE COMMISSION CANNOT RETURN THE CERTIFICATES

EARLIER THAN THE DATE OF COMMUNICATION OF THE RESULT OF THE APPLICATION FOR WHATSOEVER PURPOSE THEY MAY BE REQUIRED, NOR CAN THEY SUPPLY ATTESTED COPIES.

If a candidate has already submitted the certificates required in paragraphs 4(ii), 6 and 7 above in connection with another examination conducted by the Union Public Service Commission and if they have not yet been returned to him, he should mention the fact when submitting his application, and, if possible, enclosed a copy of each certificate. If the certificates are not with the Commission, they should be sent with the application, irrespective of whether the candidate appeared at a previous examination conducted by the Commission or not. If a certificate cannot be submitted with the application, a reasonable explanation for its absence must be given with the application.

9. The fact that an application form has been supplied on a certain date, will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

10. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a fortnight from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

11. Every candidate for admission to this examination will be informed, at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Union Public Service Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

12. Copies of pamphlets containing rules and question papers of the examinations held in previous years are on sale with the Manager of Publications, Civil Lines, Delhi-6, and may be obtained from him direct by mail orders only. These can also be obtained against cash payment from (i) the Kitab Mahal, 14(A) Barracks, Janpath, New Delhi-I and (ii) the Government of India Book Depot, 8-Hastings Street, Calcutta. The pamphlets are also obtainable from the agents for the Government of India publications at various mofussil towns.

13. Candidates are not entitled to receive any Travelling Allowance from the Union Public Service Commission for attending the examination.

14. *Communications Regarding Applications.*—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, DHOLPUR HOUSE, NEW DELHI-11, AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS.

- (1) NAME OF EXAMINATION.
- (2) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (3) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (4) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN CAPITALS).
- (5) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

N.B.—COMMUNICATIONS NOT CONTAINING THE ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO.

15. *Change in Address.*—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED, IF NECESSARY. CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE COMMISSION AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 14 ABOVE ALTHOUGH THE COMMISSION MAKE EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES, THEY CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

NOTICE

ASSISTANTS' GRADE EXAMINATION, 1971.

New Delhi, the 22nd August 1970

No. F. 14/3/69-E.I. (B).—A competitive examination for recruitment of vacancies in

- (i) Assistants' Grade of the Central Secretariat Service;
- (ii) Grade IV of the General Cadre (Assistants) of the Indian Foreign Service (B);
- (iii) Grade IV (Assistants) of the Railway Board Secretariat Service;
- (iv) Assistants' Grade of the Armed Forces Headquarters Civil Service; and
- (v) Posts of Assistants in the Department of Tourism/Department of Parliamentary Affairs/Department of Atomic Energy/Cabinet Secretariat (Statistics & Industrial Statistics)/Election Commission of India/Research Designs & Standards Organization, Lucknow and certain other Departments of the Central Government not included within the purview of the Central Secretariat Service/Indian Foreign Service (B)/Railway Board Secretariat Service/Armed Forces Headquarters Civil Service.

will be held by the Union Public Service Commission at AHMEDABAD, ALLAHABAD, BANGALORE, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CUTTACK, DELHI, HYDERABAD, JAIPUR, JAMMU, MADRAS, NAGPUR, PATIALA, PATNA, SHILLONG, TRIVANDRUM and at selected Indian Missions abroad commencing on 12th March, 1971 in accordance with the Rules published by the Cabinet Secretariat (Department of Personnel) in the Gazette of India, dated 22nd August, 1970.

THE CENTRES AND THE DATE OF COMMENCEMENT OF THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION. CANDIDATES ACCEPTED FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED AT WHAT PLACE, AT WHAT TIME AND ON WHAT DATES THEY SHOULD PRESENT THEMSELVES

2. The number of vacancies to be filled on the results of this examination will be announced later. Reservation will be made for the candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes in respect of vacancies as may be fixed by the Government.

3. A candidate may apply for admission to the Examination in respect of any one or more of the Services/posts covered by the scheme of the examination in accordance with the provisions of the Cabinet Secretariat (Department of Personnel) Notification No. 6/27/60-CS(I), dated 22nd August, 1970. Once an application has been made, no change will ordinarily be allowed.

If a candidate wishes to be admitted for more than one Service/post he need send in only one application. He will be required to pay the fee mentioned in Annexure I once only and will not be required to pay separate fee for each of the Services/posts for which he applies.

4. A candidate is required to specify clearly in the application form the Services/posts for which he wishes to be consider in the order of his preference. He is also advised to indicate as many preferences as he wishes to, so that having regard to his rank in the order of merit due consideration can be given to his preferences when making appointments.

No request for alteration in the order of preferences for the Services/posts originally indicated by a candidate in his application, would be considered unless such a request is received in the office of the Union Public Service Commission on or before 31st, May, 1971.

5. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission,

Dholpur House, New Delhi-11 on the prescribed form of application. The prescribed forms of application and full particulars of the examination are obtainable from the Commission by post on payment of Re. 1.00, which should be remitted by Money Order, to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11. The name of the candidate with his address, and the name of the examination should be written in block capitals on the Money Order Coupon. Postal Orders or cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders. The forms can also be obtained on cash payment at the counter in the Commissions office. This amount of Rs. 1.00 will in no case be refunded.

6. The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, on or before the 19th October, 1970 accompanied by necessary documents in accordance with the instructions to candidates contained in Annexure II. No application received after that date will be considered.

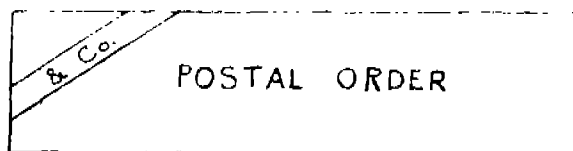
Applications from candidates residing abroad and in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands will however be accepted up to the 2nd November, 1970. (This is applicable to persons residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands from a date prior to 19th October, 1970).

NOTE :—Candidates who send their applications or requests for application forms at a late date will do so at their own risk.

7. THE PRESCRIBED FEE (SEE ANNEXURE I) SHOULD BE PAID BY INDIAN POSTAL ORDERS WITH THE APPLICATION.

AN APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY CROSSED INDIAN POSTAL ORDERS FOR THE PRESCRIBED FEE WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO DISPLACED PERSONS FROM EAST PAKISTAN AND REPATRIATES OF INDIAN ORIGIN FROM BURMA AND CEYLON WHO HAVE MIGRATED TO INDIA ON OR AFTER 1ST JANUARY, 1964, 1ST JUNE, 1963 AND 1ST NOVEMBER, 1964, RESPECTIVELY AND ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE VIDE PARAGRAPH 3 OF ANNEXURE I.

EACH POSAL ORDER SHOULD INVARIABLY BE CROSSED AS SHOWN BELOW :



AND COMPLETED AS FOLLOWS :

"PAY TO THE SECRETARY UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE."

CANDIDATES MUST NOTE THAT IT IS NOT SAFE TO SEND POSTAL ORDERS WHICH ARE NEITHER CROSSED NOR MADE PAYABLE TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE. FULL PARTICULARS OF THE POSTAL ORDERS, SHOULD BE ENTERED AGAINST COLUMN 26 OF THE APPLICATION FORM.

8. If any candidate who took the Assistants' Grade Examination held in December, 1969 wishes to apply for admission to this examination, he must submit his application by the prescribed date without waiting for the result of the 1969 examination. If he is appointed on the results of the 1969 examination, his candidature for the 1971 examination will be cancelled on request, and the fee refunded to him, as in the case of candidates not admitted to the examination, vide para 2 of Annexure I.

9. If after submitting his application, a candidate wishes to withdraw his candidature for this examination, he must send his request to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, so as to reach him on or before 12th January, 1971. His candidature for the examination will then be cancelled and the fee will be refunded to him as indicated in para 2 of Annexure I.

No request for withdrawal of candidature received in the Commission's office after the date specified above will be entertained.

10. All communications in respect of an application should be addressed to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, and should contain the following particulars :—

- (i) NAME OF EXAMINATION.
- (ii) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (iii) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (iv) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (v) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

Communications not giving these particulars may not be attended to. In all correspondence with the Union Public Service Commission concerning this examination, candidates should invariably superscribe their envelopes and correspondence with the words "Assistants' Grade Examination, 1971."

B. D. MANOCHA, Dy. Secy.
Union Public Service Commission

ANNEXURE I

FEE

Candidates seeking admission to the examination must pay the following fee to the Commission with the completed application form :—

Rs. 28.00 (Rs. 7.00, in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes). This amount should be paid by means of CROSSED Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission. The Commission will not accept payment made otherwise.

2. No claim for a refund of the fee paid to the Commission will be entertained, except as provided in paras 8 and 9 of the Notice, nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection. If, however, a candidate who has paid the prescribed fee is either not admitted to the examination by the Commission or is allowed by them to withdraw his candidature in accordance with paras 8 and 9 of the Notice, a refund of Rs. 15.00 (Rs. 4.00 in the cases of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) will be made to him.

3. The Commission may at their discretion remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Ceylon and has migrated to India on or after 1st November, 1964, and is not in a position to pay the prescribed fee.

ANNEXURE II

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. A copy each of the Notice, the Rules, the Application Form and other papers relating to the examination is obtainable from the office of the Union Public Service Commission in accordance with para 5 of the Notice. *Candidates should consult them carefully to see if they are eligible before filling in the applications form or paying the prescribed fee. The conditions prescribed cannot be relaxed.*

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE NOTICE THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION. ORDINARILY NO REQUEST FOR A CHANGE IN THE PLACE SELECTED WILL BE ENTERTAINED.

A Candidate who wishes to take the Examination at an Indian Mission abroad must state in the order of his choice three other Indian Missions (in countries other than the country in which he may be stationed) as alternative centres. He may, at the discretion of the Commission, be required to appear at any one of four Missions indicated by him.

2. The application form, the attestation form and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting. All entries/answers should be in words and not by dashes or dots. An application which is incomplete or is wrongly filled in, is liable to be rejected. The completed application form, the attestation form and the acknowledgement card should be sent to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, so as to reach him by the last date prescribed in the Notice.

No application received by the Commission after the date prescribed in the Notice will be accepted.

A candidate residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive Minicoy & Amindivi Islands, from a date prior to the date specified in the first sub-para of para 6 of the Notice.

A candidate already in Government Service, whether in a permanent or temporary capacity, must submit his application through the Head of his Department or Office concerned who will complete the endorsement at the end of the application form and forward it to the Commission.

Application form all other candidates, whether in private employment or in Government owned Industrial Undertakings or other similar organisations, can be entertained direct. If such a candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date, will not be entertained.

3. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

4. A candidate must send the following documents with his application :—

- (i) CROSSED Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office, for the prescribed fee (See Annexure I).
- (ii) Certificate of Age.
- (iii) Certificate of Character.
- (iv) Certificate of Educational Qualification.
- (v) Three identical copies of recent passport size (5 cm. × 7 cm. approximately) photograph of the candidate.

Details of the documents mentioned in items (i), (ii), (iii), (iv) and (v) are given below :—

(i) CROSSED Indian Postal Orders for the prescribed fee.

All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office. All Postal Orders should be CROSSED and filled in as follows :—

"Pay to the Secretary, Union Public Service Commission, at New Delhi General Post Office."

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

NOTE.—Candidates residing abroad at the time of submitting their applications should deposit the amount of the

prescribed fee (the equivalent of Rs. 28.00, Rs. 7.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) in the office of India's High Commissioner, Ambassador or Representative, as the case may be, in that country who should be asked to credit the amount to the account head "XXI—Miscellaneous Department Examination fees—Receipts of the Union Public Service Commission." The candidates should forward the receipt from that office with the application.

(ii) *Certificate of Age*.—The date of birth ordinarily accepted by the Commission is that entered in the Matriculation Certificate or in the Secondary School Leaving Certificate, or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University. The expression Matriculation Certificate in this part of the instructions must be understood as including these alternative certificates.

Candidates will thus understand that the Matriculation Certificate is required in all cases as evidence of age, and it must invariably be sent to the Commission, in original with a copy thereof, together with the application.

Sometimes the Matriculation or equivalent Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send, in addition to the Matriculation or equivalent certificate, an original certificate, together with a copy thereof, from the Headmaster/Principal of the institution from where he passed the Matriculation or equivalent examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application may be rejected. Further, they are warned that if the date of birth stated in the application is inconsistent with the age shown in the Matriculation Certificate and no explanation is offered, the application may be rejected.

NOTE 1.—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original a copy of only the page containing entries relating to age.

NOTE 2.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED AND ACCEPTED BY THE COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE WILL ORDINARILY BE ALLOWED AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

NOTE 3.—Displaced persons who have lost their original Matriculation Certificate in Pakistan, should obtain duplicate Certificate from the University concerned. If they are unable to obtain the duplicate Matriculation Certificate from the University they should submit an extract from the University Gazette in which their results were published showing their date of birth and certified by the Registrar or the Headmaster.

(iii) *Certificate of Character*.—A candidate must submit a certificate of character, in original, together with a copy thereof, from some person in authority (for example, principal, Proctor, Dean, etc.) at an educational institution which he is attending or has attended for at least one year during the three years immediately preceding the date of his application.

The signatory of the certificate should give his designation in full.

NOTE 1.—A candidate who has not attended any educational institution for at least one academic year within the three years immediately preceding the date of his application may submit a certificate of character, in original, with a copy thereof, from a gazetted officer in service.

NOTE 2.—Only one certificate of character is required.

(iv) *Certificate of Educational Qualification*.—A candidate must submit a certificate or diploma, in original, with a copy thereof, showing that he has one of the qualifications prescribed in paragraph 6 of the Rules. The certificate submitted must be one issued by the authority (i.e., University or other

examining body) awarding the particular qualification. If such a certificate or diploma is not submitted, the candidate must explain its absence, and submit such other evidence, in original, as he can to support his claim to the requisite qualifications. The Commission will consider this evidence on its merits but do not bind themselves to accept it as sufficient.

NOTE.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result may apply for admission to the examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply provided the qualifying examination is completed before the commencement of this examination. Such candidates will be admitted to the examination, if otherwise eligible, but the admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination, as soon as possible, and in any case not later than two months after the commencement of this examination.

(v) *Three copies of Photographs*.—A candidate must submit three identical copies of his recent passport size (5 cm. × 7 cm. approximately) photograph, one each of which should be pasted on the first page of the application form and the first page of the attestation form respectively and the third copy should be firmly attached with the application form. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

5. Candidates are warned that if an application is not accompanied by any one of the documents mentioned under paragraph 4(ii), 4(iii), 4(iv) and 4(v) above without a reasonable explanation for its absence having been given, the application is liable to be rejected and no appeal against its rejection will be entertained. The documents not submitted with the application should be sent soon after the submission of the application, and in any case they must reach the Commission's office [except as provided for in Note under paragraph 4(iv) above] within one month after the last date of receipt of applications. Otherwise the application is liable to be rejected.

Candidates are warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in the documents submitted by them nor should they submit a tampered document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents, an explanation regarding the discrepancy may be submitted separately.

6. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim a certificate, in original, with a copy thereof, in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other officer of the district in which his parents (or surviving parent) ordinarily reside, who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate; if both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

A candidate from the Union Territory of Delhi may submit such a certificate also from the Additional District Magistrate or the First Class Stipendiary Magistrate or the Revenue Assistant.

The form of the certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India.

1. This is to certify that shri*/Shrimati/Kumari—
son*/daughter of — of village*/town in District*/
Division of the State*/Union Territory of — belongs
to the Caste*/Tribe which is recognised as a Scheduled Caste*/
Scheduled Tribe under the Scheduled Castes and Scheduled
Tribes Lists (Modification) order, 1956*

the Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Caste
Order, 1956*

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled
Tribes Order, 1959*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Caste
Order, 1962*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes
Order, 1962*

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1964*

the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Order 1967*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order, 1968*.

2. Shri*/Shrimati/Kumari_____ and* his*
/or her family ordinarily reside(s) in village*/town_____
of District*/Division of the State*/Union Territory of _____

Signature_____

**Designation_____

(with seal of office)

Place_____ State*/Union Territory

Date_____

*Please delete the words which are not applicable.

NOTE.—The term "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

**Officers competent to issue Caste/Tribe certificates.

(i) District Magistrate/Additional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/City Magistrate/Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

\$(not below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate).

(ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.

(iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.

(iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.

(v) Administrator/Secretary to Administrator/Development Officer (Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands).

7. (i) A displaced person from East Pakistan seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from the Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project, or the Camp Commandant of the Relief Camps, or the District Magistrate of the area in which he may for the time being be resident, to show that he is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964. He should also produce a certificate, in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(ii) A repatriate of Indian origin from Ceylon seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I, should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964 under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964. He should also produce a certificate in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iii) A repatriate of Indian origin from Burma seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963 or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may

be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963. He should also produce a certificate in original from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iv) A displaced person from East Pakistan claiming age concession under Rule 5(b) (ii) or 5(b) (iii) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof from the Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project, or the Camp Commandant of the Relief Camps, or the District Magistrate of the area in which he may for the time being be resident to show that he is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January 1964.

(v) A candidate from the Union Territory of Pondicherry claiming age concession under Rule 5(b) (iv) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the Principal of the educational institution he has attended to show that he had received education through the medium of French at some stage.

(vi) A candidate claiming age concession as a repatriate of Indian origin from Ceylon under Rule 5(b) (v) or 5(b) (vi) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964, under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964.

(vii) A candidate who has migrated from Kenya, Uganda and the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar) claiming age concession under Rule 5(b) (vii) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from the District Magistrate of the area in which he may, for the time being, be resident to show that he is a *bona fide* migrant from the countries mentioned above.

(viii) A candidate claiming age concession as a repatriate of Indian origin from Burma under Rule 5(b) (viii) or 5(b) (ix), should produce, in original together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963.

(ix) A candidate disabled while in the Defence Services claiming age concession under Rule 5(b) (x) or 5(b) (xi) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate in the form prescribed below from the Director General, Resettlement, Ministry of Defence, to show that he was disabled while in the Defence Services, in operations during hostilities with any foreign country or in disturbed areas, and released as a consequence thereof.

The form of certificate to be produced by the Candidate.

Certified that Rank No. _____ Shri _____
of Unit _____ was disabled while in the Defence Services, in operations during hostilities with a foreign country/in a disturbed area* and was released as a result of such disability.

Signature.....

Designation.....

Date.....

*Strike out whichever is not applicable.

(x) A candidate from the Union Territory of Goa, Daman and Diu claiming age concession under Rule 5(b) (xii) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from one of the following authorities in support of his claim :—

(1) Director of Civil Administration.

(2) Administrators of the Concelhos.

8. (a) A person in whose case a certificate of eligibility is required should apply to the Government of India, Cabinet Secretariat (Department of Personnel) for issue of the required certificate of eligibility in his favour.

(b) If a certificate of eligibility is not necessary in the case of a person he should produce an affidavit on non-Judicial stamp paper sworn before a first class Magistrate in one of the following forms, whichever may be applicable to him :—

- (1) "I declare that I migrated to India from areas which now form Pakistan before the nineteenth day of July, 1948, and have ordinarily been resident in India since then."
- (2) "I declare that I migrated to India from areas which now form Pakistan on or after the nineteenth day of July, 1948, and have ordinarily been resident in India since then, and I further declare that I have got myself registered as a citizen of India under Article 6 of the Constitution."
- (3) "I declare that I entered the Union Services without a certificate of eligibility before the commencement of the Constitution, i.e., 26th January, 1950, and am continuing in such service since then without a break."

NOTE.—A candidate whose case is covered by item (2) above may submit the certificate of Registration as citizen of India, in original, alongwith a copy thereof, in lieu of an affidavit sworn before a first class Magistrate as required under sub-para (b) above.

9. THE CERTIFICATES MENTIONED IN PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 AND 8(b) ABOVE SHOULD INVARIABLY BE SENT IN ORIGINAL (WITH COPIES THEREOF). THE COMMISSION DO NOT ACCEPT ONLY COPIES OF THESE CERTIFICATES, WHETHER ATTESTED OR OTHERWISE.

THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES FORWARDED IN ACCORDANCE WITH PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 AND 8(b) ABOVE WILL BE RETURNED WHEN THE RESULT OF THE APPLICATION IS COMMUNICATED. CANDIDATES ARE ADVISED TO KEEP ATTESTED COPIES OF THEIR CERTIFICATES BEFORE SUBMITTING THEM TO THE COMMISSION. THE COMMISSION CANNOT RETURN THE CERTIFICATES EARLIER THAN THE DATE OF COMMUNICATION OF THE RESULT OF THE APPLICATION FOR WHATEVER PURPOSE THEY MAY BE REQUIRED NOR CAN THEY SUPPLY ATTESTED COPIES.

If a candidate has already submitted the certificates required in paragraphs 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 and 8(b) above in connection with another examination conducted by the Union Public Service Commission and if they have not yet been returned to him, he should mention the fact when submitting his application, and if possible enclose a copy of each certificate. If the certificates are not with the Commission, they should be sent with the application, irrespective of whether the candidate appeared at a previous examination conducted by the Commission or not. If a certificate cannot be submitted with the application, a reasonable explanation for its absence must be given with the application.

10. The fact that an application form has been supplied on a certain date, will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

11. If a candidate does not receive an acknowledgement to his application within a fortnight from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

12. Every candidate for admission to this examination will be informed at the earliest possible date, of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Union Public Service Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

13. Copies of pamphlets containing rules and question papers of the examinations held in previous years are on sale with the Manager of Publications, Civil Lines, Delhi-6, and may be obtained from him direct by mail orders only. The can also be obtained against cash payment from (i) the Kitab Mahal, 14(A) Barracks Lane, New Delhi and (ii) the Government of India Book Depot, 8-Hastings Street, Calcutta-1. The pamphlets are also obtainable from the agents for the Government of India publications at various mofussil towns.

14. *Communications regarding Applications.*—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, DHOLPUR HOUSE, NEW DELHI-11 AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS :—

- (1) NAME OF EXAMINATION.
- (2) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (3) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (4) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (5) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

N.B.—COMMUNICATIONS NOT CONTAINING THE ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO.

15. *Change in Address.*—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED, IF NECESSARY, CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE COMMISSION AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 14 ABOVE. ALTHOUGH THE COMMISSION MAKE EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES THEY CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION ADVERTISEMENT NO. 34

Applications are invited for undermentioned posts. Age as on 1-1-1970 must be within the prescribed age limits but is relaxable for Government servants except where otherwise specified. Upper age limit relaxable up to 45 years for certain categories of displaced persons from East Pakistan, repatriates from Burma and Ceylon and for persons who migrated from East African countries of Kenya, Uganda and the United Republic of Tanzania. Upper age limit relaxable by 5 years for Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates. No relaxation for other save in exceptional circumstances and in no case beyond a limit of three years. Qualifications relaxable at Commission's discretion in case of candidates otherwise well-qualified. Higher initial pay may be granted to specially qualified and experienced candidates except where otherwise specified.

Particulars and application forms obtainable from Secretary, Union Public Service Commission, Post Box No. 186, New Delhi. Request for forms must specify name of post, Advertisement number and item number and should be accompanied by self addressed unstamped envelopes for each post at least of size 23×10 cms., indicating thereon name of post for which forms are required. Commission may remit fee in the case of genuinely indigent and *bona fide* displaced persons from East Pakistan who migrated on or after 1-1-1964 and to repatriates from Burma and Ceylon who migrated on or after the 1st June, 1963 and 1st November, 1964 respectively. Separate application with separate fee required for each post. Candidates abroad may apply on plain paper if forms are not available, and deposit fee with local Indian Embassy. If required, candidates must appear for personal interview. Closing date for receipt of applications with crossed INDIAN POSTAL ORDER for Rs. 8.00 (Rs. 2.00 for Scheduled Castes and Scheduled Tribes), 21st September, 1970 (5th October, 1970 for applicants from abroad and for those in the Andaman and Nicobar, Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands). Treasury receipts not acceptable.

Posts at S. Nos. 4 and 10 permanent. Posts at S. Nos. 2 and 8 permanent but appointment to be made on temporary basis. Posts at S. Nos. 7 and 11 temporary but likely to be made permanent. Posts at S. Nos. 1, 3, 5, and 6 temporary but likely to continue indefinitely. Posts at S. Nos. 9 and 12 temporary but likely to continue.

One post each at S. Nos. 5 and 6, six posts at S. No. 9 and the posts at S. No. 11 reserved for Scheduled Castes candidates. One post at S. No. 6 and three posts at S. No. 9 reserved for Scheduled Tribes candidates. One post at S. No. 6 reserved for Emergency Commissioned/Short Service Commissioned Officers who were commissioned in the Armed Forces after 1-11-1962 and are released/invalided owing to disability attributable to military service/due to be released. If suitable candidates from reserved categories are not available, all the above posts are to be treated as unreserved. Post at S. No. 12 reserved for Scheduled Tribes candidates who alone need apply.

1. *One Professor of Psychiatry, Supertime Grade II of Central Health Service Class I, All India Institute of Mental Health, Bangalore, Ministry of Health, Family Planning, Works, Housing and Urban Development (Department of Health). Pay.—Rs. 1300-60-1600-100-1800 plus NPA @ 50% of pay subject to a maximum of Rs. 600 p.m. Age.—50 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) A recognised medical qualification included in the First or Second Schedule or Part II of the Third Schedule (other than licentiate qualifications) to the Indian Medical Council Act, 1956. Holders of educational qualifications included in Part II of the Third Schedule should also fulfil the conditions stipulated in Section 13(3) of the Indian Medical Council Act, 1956. (ii) Post-graduate degree qualification in Psychiatry e.g. M.D. with Psychiatry; M.R.C.P. with Psychiatry, D.P.M. or equivalent. (iii) 12 years standing in the profession, out of which at least 6 years' experience as Associate Professor/Assistant Professor/Reader in a medical college/teaching institution, after the requisite post-graduate degree qualification. (iv) Extensive practical and administrative experience in the field of medical relief/medical research, medical education, or P.H. Organisation.*

2. *One Lecturer in Neuro-Radiology, Specialists' Grade of Central Health Service, Class I, All India Institute of Mental Health, Bangalore, Ministry of Health, Family Planning, Works, Housing and Urban Development (Department of Health). Pay.—Rs. 600-40-1000-EB-50-1300 plus NPA @ 50% of the basic pay subject to a maximum of Rs. 600 p.m. Age.—45 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Same as (i) in item 1 above. (ii) A post-graduate degree qualification viz., M.D. (Radiology) or M.D., M.R.C.P. with Radiology as special subject, D.M.R.T. (2 years' course), D.M.R.E. (2 years' course) or equivalent. (iii) At least 3 years' experience as Registrar/Tutor/Demonstrator in Neuro-Radiology in a medical college/teaching institution.*

3. *One Associate Professor of Anaesthesiology, Specialists' Grade of Central Health Service, Class I, G.B. Pant Hospital, New Delhi, Ministry of Health, Family Planning, Works, Housing and Urban Development (Department of Health). Pay.—Rs. 600-40-1000-EB-50-1300 plus NPA @ 50% of pay subject to a maximum of Rs. 600 p.m. plus Rs. 200 p.m. as Special Pay. Age.—45 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Same as (i) in item 1 above. (ii) Post-graduate degree qualification in Anaesthesiology, e.g. F.F.A.R.C.S., M.D./M.S. with Anaesthesiology as special subject or equivalent. (iii) At least 5 years' experience as Reader/Assistant Professor in Anaesthesiology in a medical college/teaching institution after the requisite post-graduate qualifications.*

4. *One Works Manager, Delhi Transport Undertaking, Municipal Corporation, Delhi. Pay.—Rs. 700-40-1100-50/2-1250. Age.—45 years and below. Relaxable for Government servants and employees of Municipal Corporation, Delhi. Qualifications.—Essential.—(i) Degree in Mechanical or Automobile Engineering of a recognised University or equivalent. (ii) About five years, experience in repair and maintenance of Heavy duty automotive diesel vehicles in a responsi-*

ble supervisory capacity in a large workshop. (iii) Adequate knowledge of latest production technique and quality control. (iv) Capacity for administrative work and for handling civilian labour.

5. *Two Chief Instructors (Crafts & Gear), Central Institute of Fisheries Operatives, Department of Agriculture, Ministry of Food, Agriculture, Community Development and Cooperation. Pay.—Rs. 700-40-1100-50/2-1250. Age.—45 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Master's Degree in Zoology/Chemistry/Biochemistry/Oceanography of a recognised University or equivalent. OR Degree in Mechanical Engineering/Automobile Engineering/Marine Engineering/Naval Architecture of a recognised University or equivalent. (ii) About five years' experience in Marine Fisheries out of which at least three years in Sea Fishing including experience of training candidates in Crafts and Gear Technology. OR (i) Degree in Science of a recognised University or equivalent. (ii) About seven years' experience in Marine Fisheries out of which at least five years in sea fishing including experience of training candidates in Craft and Gear Technology.*

6. *Nine Civilian Gliding Instructors, N.C.C. Air Wing Units, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 500-40-700. Age.—35 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Matriculation of a recognised University/Institution or equivalent. (ii) 200 hours of experience on Glider as a Pilot-in-Command of which 50 hours in dual instructional flying as Instructor. OR Commercial Pilot 'B' Licence with minimum of 50 hours experience on Glider as Pilot-in-Command of which 25 hours in dual instructional flying as Instructor. OR Pilot's 'A' Licence with a minimum of 100 hours experience on Glider as Pilot-in-Command of which 50 hours as dual instructional flying as instructor. (iii) Experience of instructing on primary, secondary or high performance gliders.*

7. *Two Assistant Lecturers in Civil Engineering, College of Engineering, Goa, Government of Goa, Daman and Diu. Pay.—Rs. 375-25-500-30-590-EB-30-650. Age.—35 years and below. Qualifications.—Essential.—First Class Bachelor's Degree in Civil Engineering or equivalent. OR Bachelor's Degree in Civil Engineering with a minimum of 50% marks obtained at one and the same sitting or equivalent.*

8. *One Stores Officer, Forest Research Institute and Colleges, Dehra Dun. Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900. Age.—30 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Degree of a recognised University or equivalent. (ii) About three years' experience in indenting, purchase and maintenance of stores and in the upkeep of stores accounts, in a responsible capacity, in a Government Department or a public body or a private concern of repute.*

9. *Twenty-two Assistant Engineers (Electrical), Distribution & General Branch, Delhi Electric Supply Undertaking, Municipal Corporation of Delhi. Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900. Age.—30 years and below. Relaxable for Government servants and employees of Municipal Corporation of Delhi. Qualifications.—Essential.—(i) Degree in Electrical Engineering from a recognised University or equivalent. (ii) About one year's experience in a responsible post in construction of local distribution system comprising of H.T. and L.T. lines and Sub-Stations. OR About one year's experience in the operation and maintenance of electrical gears in large modern Thermal Power Station.*

10. *One Veterinary Officer, National Police Academy, Mount Abu, Ministry of Home Affairs. Pay.—Rs. 325-15-475-EB-20-575. Age.—30 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Degree or Diploma in Veterinary Science of a recognised University/Institution. (ii) About three years' experience in the treatment and care of horses.*

11. *One Professional Assistant, Office of the Chief Engineer and Administrator, Mangalore Harbour Project, Ministry of Shipping and Transport. Pay.—Rs. 325-15-475-EB-20-575. Age.—30 years and below. Qualifications.—Essential.—Second Class M.Sc. Degree*

in any of the following subjects:—Meteorology, physics, Statistics, Mathematics, Applied Physics, Geophysics. (Candidates with Geophysics should have studied either Meteorology, Oceanography, Hydrology, Geomagnetism or Seismology).

12. *Two Research Assistants (Hindi), Central Hindi Directorate, Pay.—Rs. 325-15-475-EB-20-575. Age.—40 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Master's Degree in Hindi, or Master's Degree in Sanskrit with Hindi as elective subject at degree stage from a recognised University or equivalent, and sound knowledge of English. (ii) Experience of translation from English to Hindi and vice versa.*

CORRIGENDA

1. *One Lecturer in English, Government Arts & Science College, Daman, Government of Goa, Daman and Diu. Reference item 13 of Commission's Advertisement No. 27, published on 4-7-1970. It is notified for general information that Essential qualifications for the above post may be amended to read as follows:—“Ph.D. in English or Second Class Master's Degree in English with Second Class B.A. degree in English. OR Second Class Master's Degree in English with B.A. degree in Pass Class in English with one year's teaching experience in a Degree College in English”. Other conditions remain unchanged. Closing date for receipt of applications extended to 14th September, 1970 (28th September, 1970 for candidates residing abroad and for those in the Andaman & Nicobar, Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands). Those who have already applied need not apply again.*

2. *Two Assistant Engineers (Electrical), Electricity Circle, Secretariat Public Works Department, Government of Manipur. Reference item 7 of Commission's Advertisement No. 32 published on 8-8-1970. It is notified for general information that the number of posts has since increased from 2 to 4. Of the additional two posts, one post is reserved for Scheduled Tribes candidates if such a suitable candidate is available, otherwise to be treated as unreserved. Other conditions remain unchanged. Closing date for receipt of applications extended to 14-9-1970 (28-9-1970 for candidates residing abroad and for those in the Andaman and Nicobar, Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands). Those who have already applied need not apply again.*

3. *One Assistant Technical Adviser/Food and Nutrition Extension Officer under the Food and Nutrition Board, Ministry of Food, Agriculture, Community Development and Cooperation (Department of Food). Reference item 6 of Commission's Advertisement No. 24, published on 13-6-1970. It is notified for general information that essential qualification (i) for the post may be amended to read as “Master's degree in Organic Chemistry, Bio-Chemistry or Degree in Food Technology or Chemical Engineering from a recognised University or equivalent.” Other conditions remain unchanged. Closing date for receipt of applications extended to 14-9-1970 (28-9-1970 for candidates residing abroad and in Andaman and Nicobar, Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands). Those who have already applied need not apply again.*

ASSISTANTS' GRADE EXAMINATION, 1971

The Union Public Service Commission will hold at AHMEDABAD, ALLAHABAD, BANGALORE, BHO-

PAL, BOMBAY, CALCUTTA, CUTTACK, DELHI, HYDERABAD, JAIPUR JAMMU, MADRAS, NAGPUR, PATIALA, PATNA, SHILLONG, TRIVANDRUM and at selected Indian Missions abroad, a competitive examination commencing on 12th March, 1971 for recruitment to vacancies in Assistants' Grade of Central Secretariat Service, Grade IV of General Cadre (Assistants) of Indian Foreign Service (B), Grade IV (Assistants) of Railway Board Secretariat Service, Assistants' Grade of Armed Forces Headquarters Civil Service, and to posts of Assistants in certain offices of the Central Government not included in any of these services. *Age limits.*—Candidates must have been born not earlier than 2nd January, 1947 and not later than 1st January, 1951 (candidates who were born earlier than 2nd January, 1947 but not earlier than 2nd August, 1945, also eligible as special case). Upper age limit relaxable in favour of Scheduled Castes, Scheduled Tribes or certain other categories. Candidates other than Scheduled Castes or Scheduled Tribes or certain other categories not eligible to compete more than twice at examination. This restriction is effective from examination held in 1962 onwards. *Qualifications.*—Degree from a recognised University or certain other qualifications recognised for the purpose. Full particulars and application form obtainable from Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, by remitting Re. 1.00 by money order or on cash payment at counter. Candidates must clearly state on money order coupons, “Assistants' Grade Examination, 1971” and also give their names and full postal addresses in block letters. Postal orders or cheques or currency notes not acceptable in lieu of money orders. Completed applications must reach the Union Public Service Commission by 19th October, 1970 (2nd November, 1970 for candidates residing abroad and in Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands).

SECTION OFFICERS' GRADE LIMITED DEPARTMENTAL COMPETITIVE EXAMINATION, 1971

The Union Public Service Commission will hold at BOMBAY, CALCUTTA, DELHI, MADRAS, NAGPUR and at selected Indian Missions abroad, a limited departmental competitive examination commencing on 6th April, 1971 for inclusion of persons in the Select List for Section Officers' Grade of the Central Secretariat Service. The examination is open only to certain categories of departmental candidates who are employed in the Assistants' Grade of the Central Secretariat Service. Full particulars and application forms obtainable from Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi, by remitting Re. 1.00 by money order or on cash payment at counter in the Commission's office. Candidates must clearly state on money order coupons “Section Officers' Grade Limited Departmental Competitive Examination, 1971” and also give their names and full postal addresses in block letters. Postal orders or cheques or currency notes not acceptable in lieu of money orders. Completed applications must reach the Union Public Service Commission by 19th October, 1970 (2nd November, 1970 for candidates residing abroad and in Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands).

RAJENDRA LAL

Secretary
Union Public Service Commission

